Notulen GMR Stichting Baasis vergadering 13 april 2026

Aanwezig:	Jos Bruchhaus (vz.), Annemiek Tent, Dennis Klingenberg, Jorrit Wortel, Mark Folkers, Sander Koning, Friso Kingma, directeur-bestuurder
Afwezig:	Anne-Marie Platje, Ewoud van der Raad, Irene Schuiling, Roelina Post
Locatie:	Obs Ter Borch, Borchsingel 41 te Eelderwolde

---

1. **Welkom**
   De voorzitter opent de vergadering.

2. **Vaststelling agenda**
   Voorliggende agenda wordt vastgesteld.

3. **Overleg met DB**

Mededelingen

Toelichting zaak geschillencommissie
Friso geeft, volgens de geldende afspraken, een toelichting op een afgeronde zaak bij de Geschillencommissie. De Geschillencommissie heeft geoordeeld dat de directeur inhoudelijk correct heeft gehandeld. Wel is als leerpunt meegegeven dat de bestuurlijke motivering in het verweerschrift uitgebreider had gekund.
De bestuurder benadrukt het belang van zorgvuldige dossiervorming en duidelijke onderbouwing bij klachtenprocedures.

Aankondiging bestuursbezoek inspectie
Friso laat weten dat de inspectiebezoeken voortaan niet meer op dezelfde dag worden beoordeeld, de beoordeling volgt enkele dagen na het inspectiebezoek
Dit bleek niet duidelijk verwoord in de Mededelingen die verstrekt waren bij de agenda. Bij het komende inspectiebezoek op 11 mei a.s. zal ook een afvaardiging van de GMR aanwezig zijn. (actie: Friso)

Reglement GMR
De GMR heeft ter kennisname een bijgewerkte versie van het reglement GMR ontvangen. Voorliggend reglement is juridisch getoetst.
Enkele redactionele aandachtspunten worden benoemd door de bestuurder en de voorzitter van de GMR.
Het reglement sluit aan bij recente organisatorische ontwikkelingen, waaronder clustering.

Verslag kennisgroep IKC
De bevindingen, zoals verwoord in het verslag, worden toegelicht.

De kennisgroep adviseert om kwaliteit van onderwijs expliciet onderdeel te maken van monitoring binnen de IKC's. Waarbij opgemerkt wordt, dat de huidige monitor zich vooral richt op samenwerking en opvang.

Vanuit de GMR worden vragen gesteld over:
- De definitie van kwaliteit
- De mogelijkheid om opvang en onderwijs integraal te volgen
- De borging van privacy.

Friso geeft hierbij aan dat wordt toegewerkt naar een meer samenhangende en integrale benadering. De GMR onderschrijft het belang van verdere doorontwikkeling.

Notitie risicoprofiel
Friso geeft een toelichting op het vernieuwde risicoprofiel, waarbij met name de volgende opmerkingen worden gemaakt:
- Er is sprake van een bovenmatig eigen vermogen
- Duurzaamheid wordt genoemd als logisch eerste thema
- Ander mogelijke thema's zijn o.m.
    - Inclusief onderwijs
    - Onderwijskwaliteit
    - Werkdruk en personele inzet

Het volgende wordt met elkaar afgesproken:
- De GMR-leden leveren individueel input aan per e-mail (actie: allen)
- De ambtelijk secretaris bundelt deze input en stuurt deze vervolgens naar Friso en alle GMR-leden. Deze input wordt tevens bewaart in Teams.
  De input is richtinggevend en niet bedoeld als instemmingsadvies.

Notitie FG/FG-rapportage
De FG-rapportage wordt toegelicht door Friso waarbij opgemerkt wordt dat deze ter informatie is uitgereikt en hiervoor geen advies of instemming van de GMR nodig is. Opvolging van actiepunten is belegd binnen de eigen organisatie van Stichting Baasis.

Onderzoeksopzet Stichting Baasis en Stichting PrimAH
De opzet van het onderzoek naar een mogelijke fusie wordt met elkaar besproken.
De GMR stelt o.m. vragen over:
- De herkenbaarheid van onderzoeksthema's
- De positie van personeel in de criteria
- De rol van Governance en medezeggenschap.

Friso geeft een toelichting op de volgende onderdelen van het onderzoek:
- Alle onderzoeksthema's worden integraal uitgewerkt in het eindrapport
- De GMR wordt gedurende het proces geïnformeerd en betrokken
- Governance, toezicht en medezeggenschap zijn expliciet onderdeel van het onderzoek.

<u>Terugkoppeling selectieprocedure Raad van Toezicht (BAC)</u>
(Aan het einde van de bespreking van agendapunt 3 wordt afgesproken een aanvullend agendapunt op te nemen over de selectieprocedure van nieuwe leden van de Raad van Toezicht.)

De bestuurder geeft een procedurele terugkoppeling over het verloop van de selectie via de Benoemingsadviescommissie (BAC), waarbij opgemerkt wordt dat de BAC volgens de afgesproken werkwijze heeft gefunctioneerd.

Het advies van de BAC is unaniem tot stand gekomen.

Namen van de kandidaten worden pas bekendgemaakt na het formele besluit in de Raad van Toezicht en daaropvolgende gemeentelijke besluitvorming.
De terugkoppeling in deze GMR-vergadering betreft uitsluitend het proces, niet de benoeming zelf.

De GMR neemt kennis van deze toelichting en onderschrijft het belang van transparante vastlegging in de notulen.

4. **Mededelingen/ ingekomen & uitgaande stukken**
   - Uitgegane mail aan IKC De Zuid-Wester inzake attentieregeling (met ontvangst-bevestiging.
   - Ingekomen en uitgegane mailwisseling over medezeggenschap binnen IKC's

   Verdere afstemming hierover verloopt via de bestuurder.

5. **Instemming/vaststelling voorliggende documenten**
   Er zijn geen documenten ter instemming voorgelegd.

6. **Notulen d.d. 02-02-2026**
   Notulen zijn akkoord en worden definitief vastgesteld.
   Actie- en besluitenlijst wordt na deze vergadering bijgewerkt en waar nodig aangevuld. (actie: Roelina)

7. **Huishoudelijk reglement GMR**
   Het huishoudelijk reglement volgt en wordt op een volgende vergadering geagendeerd. (actie: Jos/Roelina)

8. **Terugkoppeling uit de kennisgroepen**
   Reeds behandeld onder agendapunt 3.

9. **Bijzondere/ interessante ontwikkeling op onze scholen**
   Er worden geen aanvullende ontwikkelingen ingebracht.

10. **Rondvraag**
    Vergaderlocatie GMR d.d.15-06-2026
    Locatie wordt nog bepaald en opgepakt door de ambtelijk secretaris.
    (actie: Roelina)

11. **Sluiting**
    De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun bijdrage.