

Notulen GMR Stichting Baasis vergadering 14 april 2025

Aanwezig: Jos Bruchhaus (vz.), Anne-Marie Platje, Annemiek Tent, Dennis Klingenberg, Greanne Tuinman, Henk Ensing, Irene Schuiling, Niels Cremer en Roelina Post (notulist) Friso Kingma, directeur-bestuurder

M.k.a.: Ewoud van der Raad, Inger van Til en Mark Folkers

Locatie: Bestuurskantoor, Stationsweg 17a te Zuidlaren

1. Welkom

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom.

Een speciaal welkom is er voor de heer Robbin Haaijer die aanwezig is namens Bureau De Bedoeling om een toelichting te geven op de stand van zaken rondom het onderzoek naar bestuurlijke samenwerking tussen Stichting Baasis en Stichting PrimAH.

2. Vaststelling agenda

Voorliggende agenda wordt vastgesteld.

3. Kennismaking onderzoeksleider van het onderzoek naar bestuurlijke samenwerking

De heer Haaijer stelt zich voor en geeft een korte toelichting op de kennismaking tussen de bestuurders van Stichting Baasis en Stichting PrimAH. Hij heeft een PPT-presentatie samengesteld waarin hij de huidige stand van zaken presenteert, een toelichting geeft op de totstandkoming van het proces, de procedures die doorlopen moeten worden, de mogelijke samenwerkingsvormen waarvoor gekozen kan worden en de stappen die genomen moeten worden om hier te komen.

Vanuit Bureau De Bedoeling worden alle geledingen die betrokken moeten worden bij het proces naar een eventuele bestuurlijke samenwerking vroegtijdig meegenomen in het totale onderzoek. De presentatie wordt op korte termijn gemaild naar alle GMR-leden. (actie: RP)

Essentieel in het proces is dat voor iedereen duidelijk moet worden wat een eventuele samenwerking kan opleveren en welke samenwerkingsvorm hier het beste bij past, contractueel of rechtspositioneel. Een en ander moet leiden tot een advies aan de bestuurders van beide organisaties. Najaar 2025 verwacht men de formele besluitvorming te kunnen presenteren. De onderzoeksgroep bestaat uit 8 personen.

Vanuit de GMR wordt opgemerkt dat men binnen Stichting Baasis te maken heeft met een 2-tal gemeenten en zo ook met een 2-tal samenwerkingsverbanden. Gevraagd wordt hoe zich dat verhoudt tot Stichting PrimAH. Geantwoord wordt dat Stichting PrimAH onder exact dezelfde samenwerkingsverbanden valt. Stichting Baasis heeft te maken met de gemeenten Tynaarlo en Haren, Stichting PrimAH valt onder de gemeente Aa en Hunze.

Beide stichtingen zijn financieel gezonde organisaties met dezelfde identiteit.

De GMR vindt de wijze waarop ze tot nu toe is meegenomen in het vooronderzoek zeer plezierig, maar ook noodzakelijk. De GMR wil dan ook gedurende het onderzoek inhoudelijk op de hoogte gehouden worden, zodat zij goed onderbouwd advies en instemming kunnen geven.

Zowel de heer Haaijer als de heer Kingma bevestigen dat dit nodig is om transparant te kunnen zijn naar alle geledingen toe en ook actief iedereen hierin te kunnen betrekken. Uiteindelijk zal dit onderzoek moeten leiden tot een definitieve besluitvorming die men najaar 2025 verwacht af te kunnen ronden. Brieven, inloophmomenten als ook een of meer informatieavonden voor ouders moeten ervoor zorgen dat het proces transparant wordt doorlopen en alle geledingen goed geïnformeerd en betrokken zullen zijn.

- De heer Haaijer verlaat de vergadering.-

4. Overleg met DB

Punt 1 - Mededelingen GMR

Eerste terugblik bestuurlijke visitatie 6 maart 2025

Vanuit de GMR laten degenen die aanwezig waren bij de visitatie weten dat ze erg positief zijn over de visitatie. Het was een prettig en open gesprek met veel diepgang in de vragen. De GMR is zeer positief over de rol van Friso Kingma als bestuurder van Stichting Baasis en complimenteert hem met de behaalde resultaten. Het definitieve rapport zal te zijner tijd teruggekoppeld worden naar de GMR. (actie: FK)

RI&E

Vanuit de GMR wordt geïnformeerd bij Friso in hoeverre de GMR betrokken wordt bij het opstellen van een plan van aanpak om arbeidsomstandigheden verder te optimaliseren en risico's te minimaliseren. Friso geeft aan dat de GMR zeker mee genomen gaat worden in het optimaliseren van een en ander. Te zijner tijd komt dit onderwerp op de agenda van de GMR.

Leerlingenpopulatie Stichting Baasis

De GMR is benieuwd naar de ontwikkeling van het aantal leerlingen binnen de stichting. Friso merkt op dat er de laatste jaren sprake is geweest van een lichte groei, maar lijkt er de komende jaren een lichte krimp te ontstaan. Deze lichte krimp zal naar verwachting geen gevolgen hebben voor de huidige locaties van Stichting Baasis.

Punt 1.1 – Aanbestedingskalender

Ter informatie heeft de GMR de aanbestedingskalender van de stichting ontvangen.

Punt 2 – Klokkenluidersregeling

De GMR heeft een 'visual' ontvangen. De visual is opgesteld om de kern van de regeling in één oogopslag duidelijk te maken.

Vanuit de GMR wordt gewezen op het feit dat voor iedereen duidelijk moet zijn dat de klokkenluidersregeling iets anders is dan dat men, indien nodig, gebruik wil maken van een vertrouwenspersoon. Dit moet duidelijk verwoord worden in de documenten. Stichting Baasis heeft 1 externe vertrouwenspersoon voor de gehele stichting. Daarnaast moet iedere school beschikken over een interne vertrouwenspersoon, dit is vaak de interne begeleider van de school. Binnen de stichting beraadt men zich erop of het wenselijk is dat deze rol ingevuld wordt door de interne begeleider en of er wellicht meer dan 1 persoon voor aangewezen moet worden.

Komend schooljaar zal dit onderwerp binnen het stafbureau verder uitgewerkt worden en komt t.z.t. terug op de agenda van de GMR.

De visual zal een los document moeten zijn dat gekoppeld wordt aan de uitgebreide regeling. Middels linkjes in de visual zal verwijzing moeten plaatsvinden naar het totale beleid en eventuele aparte documentatie.

Punt 3 – Protocol werkwijze kennisgroepen

De GMR adviseert positief t.a.v. voorliggende werkwijzer. Besloten wordt dit document op te nemen in het jaarplan van de GMR. (actie: RP)

Van alle bijeenkomsten van de kennisgroepen dient een goede verslaglegging plaats te vinden en terugkoppeling naar alle betrokkenen. Waar nodig vindt terugkoppeling en agendering in de reguliere GMR-vergadering plaats.

- Friso Kingma verlaat de vergadering -

5. Mededelingen/ ingekomen & uitgaande stukken

Samenwerkingsverband Noord- en Midden Drenthe

Vanuit de OPR (ondersteuningsplanraad) wordt een oproep gedaan om mensen vanuit Stichting Baasis af te vaardigen in de OPR.

Het is binnen de GMR nu niet duidelijk of en wie er vanuit de stichting vertegenwoordigd is in de OPR. De voorzitter gaat dit uitzoeken. (actie: JB)

Op 17 april, de dag na deze GMR-vergadering, komt dezelfde vraag binnen bij de GMR vanuit het samenwerkingsverband PO Groningen.

IKC-bijeenkomst 20 mei 2025 te Yde

Op 20 mei a.s. is de GMR uitgenodigd voor een informatieve bijeenkomst over Integraal Kindcentrum (IKC)-vorming binnen Stichting Baasis. Het is niet bekend of de uitnodiging wel bij alle MR-en aangekomen is. Henk zoekt dit uit. Mocht dit niet zo zijn, dan zal geregeld worden dat de MR-en alsnog op korte termijn een uitnodiging hiervoor ontvangen. (actie: HE)

De evaluatie van deze bijeenkomst wordt geagendeerd voor de volgende GMR-vergadering. Tevens dienen dergelijke activiteiten meegenomen te worden in het jaarplan van de GMR. (actie: RP)

6. Notulen d.d. 24-02-2025

De conceptnotulen zijn akkoord en worden definitief vastgesteld.

Actie-/besluitenlijst

De openstaande acties worden in dit overleg besproken. Eventueel nieuwe actiepunten vanuit dit overleg worden toegevoegd aan de actie/besluitenlijst. De aangepaste actie-/besluitenlijst wordt toegevoegd aan het verslag van de vergadering van 14 april 2025. (Actie: RP)

7. Jaarplan 2025

Roelina voegt de werkwijzer kennisgroepen toe aan het jaarplan en stuurt de bijgewerkte versie naar de GMR. (Actie: RP)

In het jaarplan is de begroting 2025 opgenomen. Na afloop van het jaar 2025 zal het resultaat opgevraagd worden bij het stafbureau, zodat de nieuwe begroting voor 2026 hierin verwerkt kan worden. (actie: JB/RP)

8. Terugkoppeling uit de kennisgroepen

Geen opmerkingen.

9. Bijzondere/interessante ontwikkelingen op onze scholen

Tijdens de vergadering is met elkaar van gedachten gewisseld over diverse onderwerpen.

10. Evaluatievergadering

Geen opmerkingen.

11. Rondvraag

Niet van toepassing.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun deelname.

De volgende reguliere GMR-vergadering wordt georganiseerd op maandag 23 juni 2025 op het bestuurskantoor in Zuidlaren.