

Notulen GMR Stichting Baasis vergadering 3 juni 2024

<u>Aanwezig:</u>	Jos Bruchhaus (vz.), Alet Denneboom, Anne-Marie Platje, Annemiek Tent, Dennis Kligenbenberg, Henk Ensing, Inger van Til, Kasper Heesterman, Marianne Velten, Mark Folkers en Roelina Post (notulist) Friso Kingma, directeur-bestuurder
<u>M.k.a.:</u>	Greanne Tuinman
<u>Locatie:</u>	IKC Schuilingsoord te Zuidlaren

1. Rondleiding IKC Schuilingsoord

Deze GMR-vergadering wordt gehouden in het IKC Schuilingsoord. De GMR is van plan vaker op een van de scholen van Stichting Baasis te vergaderen. Op deze wijze kunnen de GMR-leden een indruk krijgen van de scholen die deel uitmaken van de stichting.

Deze avond is de GMR welkom op deze mooie locatie in Zuidlaren. Na de meivakantie is het nieuwe schoolgebouw in gebruik genomen. De directeur Marjan Jansen ontvangt de GMR-leden en geeft een rondleiding door de school. En wat is het mooi geworden. De leden van de GMR zijn onder de indruk van het gebouw en de inrichting. Mevrouw Jansen krijgt de felicitaties aangeboden en wordt bedankt voor de rondleiding.

De vergadering vindt plaats in een van de lokalen.

2. Opening vergadering en vaststelling agenda / mededelingen en ingekomen post

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom.

Er zijn een 2-tal punten die toegevoegd worden aan de agenda:

- vergoeding LIO-stagiaires (ingekomen e-mail Marianne)
- taakuren personeelsgeleding GMR (n.a.v. notulen vorige vergadering)

Deze punten worden toegevoegd aan agendapunt 3, overleg met DB.

3. Overleg met DB

Punt 1 - Mededelingen GMR

> In de bijlage Mededelingen GMR wordt de naam Harens College vermeld bij het onderdeel huisvesting. Dit moet zijn Zernike College, voormalig Harens College, in Zuidlaren.

> Marianne informeert of er bij nieuwbouw van een school automatisch camera's worden geplaatst. Dat is niet het geval, aldus Friso. Wanneer er een aanleiding is om camera's te plaatsen zal dit gemeld moeten worden bij het MT, zodat dit meegenomen kan worden in de huisvestingsvoorzieningen.

Schooladviezen

Trentbureau Drenthe heeft het afgelopen half jaar gesprekken gevoerd met een aantal schoolbesturen en scholen in Drenthe. De opgehaalde ervaringen en werkwijze zijn verwerkt in een rapport wat de GMR-leden als bijlage bij de vergaderstukken hebben ontvangen.

Kasper merkt op moeite te hebben met de voorspellende waarde van school- en toets advies (p. 2.2.5). De toetsing kun je pas doen in het voortgezet onderwijs.

Je kunt pas meten wanneer je weet wat het effect is na enkele jaren in het VO.
Dit wordt beaamd door de aanwezigen.

WKR

Er is sprake van een minimale uitputting van de beschikbare ruimte in de WKR.
De GMR is benieuwd waarom er zo weinig gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheden die de WKR biedt voor werknemers. Wellicht zijn medewerkers niet goed op de hoogte van de mogelijkheden. Friso laat weten dit onderwerp nog eens onder de aandacht te laten brengen bij het personeel van Stichting Baasis. (Actie: FK)

Baasis Nieuwsbrief

Dit betreft een nieuwsbrief die bedoeld is voor medewerkers van Stichting Baasis en niet voor ouders. In overleg met Friso wordt besloten dat deze nieuwsbrief ook naar de voorzitter van de GMR gestuurd zal worden. (Actie: FK)
Wanneer de voorzitter hierin zaken leest die relevant zouden kunnen zijn voor de GMR, zal hij dit kenbaar maken bij de GMR.

Punt 2 – Presentatie Q2

Friso heeft een PPT-presentatie gemaakt. Zo laat hij zien wat er zoal speelt binnen de stichting en geeft hij een toelichting op de laatste ontwikkelingen.

Aandachtspunten:

- Het gewenste niveau van taal en rekenen (2F en 1S) wordt niet op alle scholen binnen de stichting gehaald. Proberen er nog meer uit te halen, met meer gerichte acties.
- De beoogde resultaten van de diverse expertgroepen beginnen zichtbaar te worden, aldus Annemiek. De diverse groepen hebben niet allemaal dezelfde start gehad. Men wil dit meer gaan stroomlijnen.
- Rapportfolio verdient de aandacht en zal het komende jaar onderwerp van gesprek zijn in de kennisgroep Personeel.
- Ziekteverzuim personeel is gedaald tot onder de 6%. Er worden goede stappen gemaakt om het juiste gesprek aan te gaan.
- Er is nog 1 vacature, directie De Wissel. Dit zit in de afrondende fase.
- Proces rond startende leerkrachten wordt in kaart gebracht; verdient meer aandacht.
- Positief financieel resultaat. Kennisgroep financiën gaat zich meer verdiepen in de cijfers en zal hierover als kennisgroep een apart overleg gaan organiseren in het nieuwe cursusjaar.
- Goede contacten met de gemeenten Tynaarlo en Groningen.

De onderwerpen Scholing & Ontwikkeling en Veiligheid verdienen meer aandacht en worden voor een volgende GMR-vergadering apart geagendeerd.
Diverse maatschappelijke ontwikkelingen vragen de aandacht. Dit in de toekomst ook eens apart agenderen op de agenda van de GMR.
(Actie: FK)

Punt 3 – Risicobeheerding

Ontvangen is een A4-tje rondom de risicomatrix waarin het bestuur omschrijft hoe men binnen de stichting omgaat met risicobeheersing.
Het bestuur vraagt de GMR mee te denken over de mogelijke risico's die de stichting loopt en hoe men daar vervolgens mee om kan gaan.
Waarbij nu opgemerkt wordt dat communicatie op alle vlakken hierin meegenomen moet worden.

Afgesproken wordt het onderwerp risicobeheersing te agenderen voor het volgende overleg van alle kennisgroepen.

Reacties uit de diverse groepen kunnen gebundeld worden. Vervolgens wordt een overleg georganiseerd waarin uit iedere kenniscgroep een afgevaardigde zal deelnemen en zullen de uitkomsten met elkaar besproken worden.

De gezamenlijke input moet de bestuurder ontvangen en wel op tijd voor de vaststelling van de volgende begroting.

Punt 4 – Vergoeding LIO-stagiaires

Middels een convenant tussen diverse hbo-scholen zijn de bedragen vastgesteld. De insteek is dan ook dat alle scholen dezelfde vergoedingen gaan hanteren voor de diverse stages. Annemiek heeft de GMR-leden een mail gestuurd over de vergoedingen die de stagiaires binnen Stichting Baasis ontvangen. Zij vindt de huidige vergoedingen te laag.

Friso laat weten dat er naar verwachting een landelijke cao-afspraken komt over de vergoedingen van stagiaires. Zoals het nu lijkt is het onderhandelaarsakkoord rond na de zomervakantie. Dan zal de landelijke regeling ook gelden voor Stichting Baasis. Dit komt wederom aan de orde bij het meerjarenformatiebeleid.

Punt 5 – Taakuren personeelsgeleding GMR

De PGMR geeft aan dat men vaak in de knel komt met de beschikbare taakuren waardoor het taakverdelingsbeleid op de scholen niet goed uitgevoerd kan worden. Dit kan bijvoorbeeld een reden zijn dat mensen geen deel willen uitmaken van de GMR.

Vanuit de oudergeleding en de directeur-bestuurder wordt opgemerkt dat wanneer dit speelt, je bereid moet zijn hierover het gesprek aan te gaan met de directeur. In enkele gevallen zal wellicht maatwerk nodig zijn.

Afgesproken wordt dat Friso dit onderwerp gaat aankaarten bij het managementteam. Het is belangrijk om als school vertegenwoordigt te zijn in de GMR. (Actie: FK)

5. Notulen d.d. 08-04-2024

De conceptnotulen zijn akkoord en worden aldus vastgesteld.

N.a.v. de notulen:

- Wat betreft de kenniscgroepen wordt voorgesteld een contactpersoon te benoemen voor iedere kenniscgroep. Graag namen en tel.nr.'s doorgeven aan Roelina, dan geeft zij dit door aan Ineke. (Actie: kenniscgroepen/RP)
- Er is een concept-jaarschema opgesteld, maar dit is nog niet definitief. Ook moeten er nog overlegvormen en data toegevoegd worden. Vanuit de GMR wordt aan Friso meegegeven dat de overlegmomenten van de kenniscgroepen meer op elkaar afgestemd moeten worden. En wordt geadviseerd in ieder geval 2 overlegmomenten per jaar te agenderen. (Actie: FK)

Actie-/besluitenlijst

De openstaande acties worden in dit overleg besproken. Eventueel nieuwe actiepunten vanuit dit overleg worden toegevoegd aan de actie-/besluitenlijst.

- Friso verlaat de vergadering -

6. Terugkoppeling uit de kenniscgroepen

Kenniscgroep Onderwijs & Ondersteuning is nog niet bij elkaar geweest.

Planning overleg O&O moet meegenomen worden in het jaarschema. (Actie: FK)

7. Bijzondere / interessante ontwikkelingen op onze scholen

Tijdens de vergadering is met elkaar van gedachten gewisseld over onderwerpen die door enkele leden zijn ingebracht.

8. Evaluatie vergadering

Geen opmerkingen.

9. Rondvraag

Niet van toepassing.

10. Sluiting

Jos overlegt met Friso op welke locatie de GMR-vergadering in september georganiseerd kan worden.

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun deelname.

De volgende reguliere GMR-vergadering wordt georganiseerd op maandag 7 oktober.