

Schoolplan 2023-2027

OBS Ter Borch EELDERWOLDE



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	4
3 De missie van de school	6
4 Basiskwaliteit	7
5 Sterkte-zwakteanalyse	8
6 Onze parels	9
7 Onze grote verbeterdoelen	9
8 Onderwijskundig beleid	10
9 Onze visie op lesgeven	17
10 Kwaliteitsbeleid	19
11 Organisatiebeleid	22
12 Strategisch beleid	25
13 Onze prestatie-indicatoren	27
14 Personeelsbeleid	30
15 Financieel beleid	32
16 Actiepunten 2023-2027	34
17 Meerjarenplanning 2023-2027	36
18 Formulier "Instemming met schoolplan"	38
19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	39

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Geachte lezer,

U staat op het punt om het schoolplan van onze school te lezen. De indeling en inhoud van ons schoolplan voor de periode 2023-2027 is (mede) tot stand gekomen op basis van een aantal onderdelen, te weten; inhoudelijke teamsessies m.b.t. missie, visie en kernwaarden, WMK-Quickscans, het strategisch beleidsplan van Stichting Baasis en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

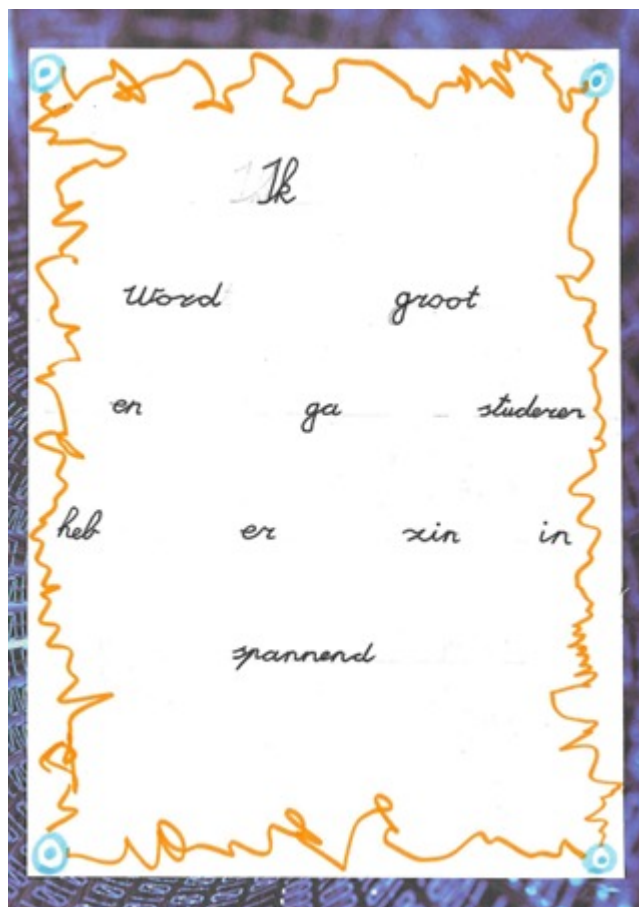
Het schoolplan is uitgewerkt middels de module 'MijnSchoolplan' van Parnassys (compacte versie). De inhoud komt voort vanuit de hierboven benoemde onderdelen en zijn ook opgenomen in onze schoolgids. Het schoolplan is ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Ons schoolplan beschrijft globaal onze onderwijskwaliteit en geeft vanuit meerdere streefbeelden weer waar we als school naartoe willen bewegen. Ons schoolplan vormt de basis voor de komende vier schooljaarplannen, waarvan schooljaarplan 23/24 het eerste onderdeel is. Jaarlijks zullen we ons school(jaar)plan evalueren en de daaruit voortvloeiende actiepunten nemen we op in het eerst volgende schooljaarplan.

In ons schoolplan zijn meerdere tekeningen van leerlingen uit groep 3 opgenomen ter illustratie. Wat willen ze (worden) als ze volwassen zijn? Aan ons de taak om hen goed onderwijs te bieden, waarin ze zich naar hun mogelijkheden kunnen ontwikkelen om zo hun dromen na te jagen!

We wensen u veel leesplezier toe. Mochten er vragen bestaan over de inhoud van het schoolplan, dan kunt u zich wenden tot de directie via directieobsterborch@stichtingbaasis.nl.

Anneke Dalmolen en Tjibbe Jan Werksma
Directie obs Ter Borch | Juni 2023



Elfje, leerling groep 6: "Ik word groot"

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Baasis
Algemeen directeur:	Friso Kingma
Adres + nr.:	Stationsweg 17a
Postcode + plaats:	9471 GJ Zuidlaren
Telefoonnummer:	050-4096920
E-mail adres:	info@stichtingbaasis.nl
Website adres:	www.stichting-baasis.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	obs Ter Borch
Directeur:	Tjibbe Jan Werksma
Adres + nr.:	Borchsingel 41
Postcode + plaats:	9766 PP
Telefoonnummer:	050-2073340
E-mail adres:	directieobsterborch@stichtingbaasis.nl
Website adres:	www.obs-terborch.nl

2.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directie vormt samen met vier collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-tussenbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ongeveer 500 leerlingen.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in de kwaliteitskaart 'leerlingenpopulatie' die jaarlijks wordt geactualiseerd m.b.v. de cohortanalyse.

De schoolweging voor onze school bedraagt 20,4. Dat ligt in het segment 20-21 (op een schaal van 20-40). Hiermee hebben we een leerlingenpopulatie die als minder complex wordt beschouwd en waarmee hogere opbrengsten t.a.v. de referentieniveaus 1S en 2F worden verwacht. Dit houdt in dat we ons als school ten doel stellen om 100% te scoren op niveau 1F en tussen de 80-85% niveau 1S/2F.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	20,19	20-21	3,36	20,4 19/20 - 21/22	20-21 19/20 - 21/22
2021 / 2022	20,19	20-21	3,36		
2020 / 2021	20,38	20-21	3,49		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

2.3 Onze school

Obs Ter Borch is een grote openbare basisschool met ongeveer 500 leerlingen. Onze school ligt in de wijk Ter Borch in Eelderwolde en vlakbij natuurgebied De Onlanden. Onze school bevindt zich in MFA Borchkwartier, waarin ook Skid kinderopvang, een muziekschool, twee sportzalen en een speellokaal gehuisvest zijn.

Ondanks de grootte van de school hebben we een fijn pedagogisch klimaat waar alle kinderen zich gezien en gehoord voelen. Dit komt mede door de 'bouwen' die samen aan een gang gesitueerd zijn (groep 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8)

en de onderlinge samenwerking binnen het team. Daarnaast gebruiken we o.a. de Kanjermethode om structureel aandacht te besteden aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Andere onderdelen die onze school kenmerken, zijn:

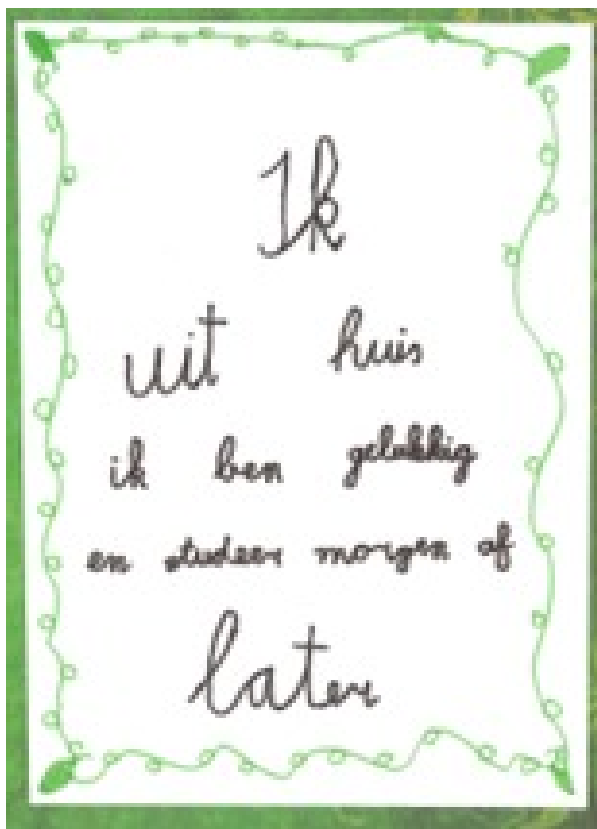
Specifieke aandacht voor 'Toptalenten Sport en Cultuur'

Sport en cultuur nemen een belangrijke plaats in binnen onze maatschappij. Op hoog niveau presteren als toptalent op het gebied van sport of cultuur valt soms moeilijk te combineren met school. Omdat wij geloven dat het belangrijk is dat kinderen zich ook op andere terreinen ontwikkelen, en wij talentontwikkeling willen bevorderen, wil onze school toptalenten de ruimte bieden hun activiteiten op hoog niveau te combineren met school. Hiervoor kan het nodig zijn dat een leerling een deel van de lestijd wordt vrijgesteld. Daar staat tegenover dat de school in overleg met ouders en/of leerling een inhaalprogramma opstelt dat de leerling moet verwezenlijken. Wij willen als school een actief toptalentenbeleid voeren en gebruiken hiervoor de beleidsruimte die de wet ons biedt. Wij stellen echter ook voorwaarden aan dit beleid. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de schoolleiding.



Leerlingenraad

Op onze school hebben we een actieve leerlingenraad. De leerlingenraad bestaat uit klassenvertegenwoordigers van de groepen 6 t/m 8 die nadenken en meebeslissen over activiteiten en veranderingen die er op obs Ter Borch kunnen plaatsvinden. Zij vertegenwoordigen hierbij de mening en ideeën van de leerlingen op school. De leerlingenraad wordt voorgezeten door een lid van de directie die samen met de voorzitter van de leerlingenraad de agenda opstelt. Zo'n 8 keer per jaar vergadert de leerlingenraad. Leerlingen hebben prima ideeën en meningen over hoe hun plezier voor school en leren kan toenemen. De visie van onze school is om leerlingen meer te betrekken bij het onderwijs. Het is belangrijk dat er naar hun ideeën geluisterd wordt. De leerlingenraad is een goede manier voor leerlingen om hun ideeën en meningen uit te dragen en voor de school om er iets mee te doen. Daarnaast dienen we in het onderwijs aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie. Door het oprichten van een leerlingenraad kunnen leerlingen op een democratische wijze actief participeren en meedenken over schoolse zaken.



Elfje, leerling groep 6: "Ik uit huis"

3 De missie van de school

3.1 De missie van de school

Obs Ter Borch is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het is ons doel om leerlingen cognitief, sociaal (en lichamelijk) naar hun eigen mogelijkheden te laten ontwikkelen. Hiermee willen we bereiken dat leerlingen over de benodigde kennis en vaardigheden beschikken om te kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs vanuit een sociaal, zelfbewust en positief zelfbeeld. Onze leerlingen durven vanuit individuele en gezamenlijke verantwoordelijkheid te handelen en staan open voor nieuwe uitdagingen in een steeds veranderende maatschappij.

Naast uitdagend reken- en taal/leesonderwijs besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling, aangezien we een onderwijsaanbod willen bieden dat ten goede komt aan de brede ontwikkeling van elke leerling. Dit alles vindt plaats binnen een veilig werk- en leerklimaat vanuit een professionele (school)cultuur.

Onze slogan

Zijn wie je bent, worden wat je wilt!

Onze kernwaarden:



Veiligheid en vertrouwen

Je veilig voelen in de klas en op school is essentieel om graag naar school te gaan. Leerlingen durven actief mee te doen in de les en hun gevoel te uiten met respect voor de ander en voelen zich gezien en gehoord. Het hebben van vertrouwen is belangrijk en is voorwaardelijk om tot ontwikkeling te komen.



Duidelijkheid

Leerlingen zijn gebaat bij duidelijkheid, zoals: een overzichtelijke dag- en weekplanning en heldere afspraken die in en buiten de klas gelden. Leerlingen weten tijdens de lessen wat er van hen wordt verwacht. Het helpt om structuur, rust en overzicht te bieden bij het leerproces. Als school zorgen we voor het borgen en nakomen van afspraken en voorspelbare, tijdige en duidelijke communicatie naar leerlingen, ouders en elkaar.



Betrokkenheid

Samen met de ouders van onze leerlingen hebben we een gemeenschappelijk doel; zorgen dat hun kind zich kan ontwikkelen naar zijn of haar eigen mogelijkheden. Door ouders te informeren en te betrekken bij het leerproces, door te zorgen voor een effectieve samenwerking van teamleden onderling en met onze partners binnen het Borchkwartier, kunnen we een fijne en succesvolle basisschoolperiode van alle leerlingen realiseren. Naast ouderbetrokkenheid op kindniveau, is ouderparticipatie op schoolniveau minstens zo belangrijk. Te denken valt aan de hulp van ouders bij schoolreisjes, sporttoernooien en excursies of het aanwezig zijn bij een informatieavond.



Ontwikkeling

Het grote doel van het bieden van (passend) onderwijs is het realiseren van o.a. de cognitieve-, sociale-, en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen. We streven ernaar om ons onderwijs zodanig in te richten dat leerlingen er maximaal van kunnen profiteren. We evalueren en reflecteren systematisch het leerproces van de leerlingen en hebben zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. Waar nodig stellen we (verbeter)doelen op en passen we ons handelen aan.



Eigenaarschap

We willen de leerlingen betrekken bij het onderwijs dat we bieden, want we willen een duurzame ontwikkeling tot stand brengen. Wat hebben onze leerlingen nodig en hoe maken we het leren 'zichtbaar'? Dit bereiken we door gericht met leerlingen in gesprek te gaan en te praten over de te leren vaardigheden op cognitief en sociaal gebied. Op deze wijze bepalen we (samen) wat er nodig is om de volgende stap in het leerproces te kunnen zetten en persoonlijke groei te laten ervaren bij onze leerlingen.

4 Basiskwaliteit

4.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Het laatste fysieke inspectiebezoek aan de school dateert van 21 maart 2018.

De onderzochte onderdelen en de bijbehorende scores waren (O-V-G):

Aanbod: Voldoende

Pedagogisch-didactisch handelen: Voldoende

Didactisch handelen: Voldoende

Schoonklimaat: Goed

Kwaliteitszorg: Voldoende

Kwaliteitscultuur: Voldoende

In 2022 heeft de inspectie een bezoek gebracht aan Stichting Baasis. Onze school is toen niet fysiek bezocht en er heeft ook geen verificatieonderzoek plaatsgevonden. Dat betekent dat onze school nog steeds verblijft in het zogenaamde 'basisarrangement' van de inspectie.

Zelfevaluatie

Vanuit een zelfevaluatie hebben we alle onderdelen gescoord en waar nodig aandachtspunten aangevinkt. Deze aandachtspunten zijn vervolgens opgenomen als actiepunten in onze schooljaarplannen.

De onderdelen werden via een 4-puntsschaal (1 t/m 4) gegeven. De maximale score op een onderdeel is daarom 4.

Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

OP1: Aanbod: 3,85 (Goed)
OP2: Zicht op ontwikkeling: 3,85 (Goed)
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen: 3,28 (Voldoende)
OP4: Onderwijstijd: 3,9 (Goed)
OP6: Afsluiting: 4 (Goed)
(Er is geen OP5; geldt voor speciaal basisonderwijs)

VS1: Veiligheid: 3,94 (Goed)
VS2: Schoolklimaat: 3,3 (Goed)

OR1: Resultaten: 3,25 (Voldoende)
OR2: Sociaal- en maatschappelijke competenties: 2,75 (Matig)

SKA1: Visie, ambitie en doelen: 3,78 (Goed)
SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur: 3,91 (Goed)
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog: 3,92 (Goed)

5 Sterkte-zwakteanalyse

5.1 Sterkte-zwakteanalyse

Op onze school vinden we het van belang om te weten en te achterhalen welke sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen er spelen in relatie tot de kwaliteit van ons onderwijs. Belangrijke indicatoren die we hierbij gebruiken:

- Tevredenheidsonderzoeken die we volgens onze kwaliteitscyclus afnemen (ouders, leerlingen en medewerkers)
- Audit
- Trendanalyses m.b.t. de opbrengsten van ons onderwijs (cognitief en sociaal-emotioneel)
- Afname WMK-kaarten en Quick-Scans via Parnassys






De uitkomsten van de genoemde indicatoren zijn hieronder opgenomen als actiepunten. Deze actiepunten worden vervolgens weer opgepakt in onze schooljaarplannen.

Actiepunt	Prioriteit
Versterken van begeleiding startende leerkrachten	hoog
Voeren van kind-gesprekken om eigenaarschap te vergroten	gemiddeld
Inzetten succescriteria om te duiden waar goed gemaakt werk uit bestaat	gemiddeld
Realiseren doorgaande lijn m.b.t. creatieve uitingen en ontwikkeling	gemiddeld
Opleiden van collega's als specialisten/ coördinator (taal, rekenen, begaafdheid, lezen, digitale geletterdheid, techniek, natuur)	hoog
Collegiale consultatie opzetten vanuit duidelijkere structuur	gemiddeld
Gebruikmaken van elkaars talenten d.m.v. atelier(mid)dagen	gemiddeld
Parnassys optimaler inzetten	hoog
Realiseren van flitsbezoeken (schoolleiding en IB)	gemiddeld
Opzetten doorgaande lijn digitale geletterdheid	gemiddeld
Opzetten doorgaande lijn cultuureducatie	gemiddeld
Opzetten moestuin in combinatie met beleid Gezonde School	laag
Visieontwikkeling i.r.t. optimalisering samenwerking KDV, TSO en school	gemiddeld
Herinrichting klassen/ gangen nieuw meubilair	gemiddeld
Huisvesting: vernieuwen vloeren klaslokalen en gangen	gemiddeld
Werkgroep opzetten ter optimalisering overgang groep 2 naar groep 3	gemiddeld
Doorgaande lijn opzetten gebruik weektaken/ huiswerkbeleid	gemiddeld
Keuzes maken en afspraken borgen gebruik oefen/verwerkingssoftware	gemiddeld
Werkgroep 'Nieuw Rapport' opzetten	gemiddeld

6 Onze parels

6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Er wordt een hoge mate van veiligheid op onze school ervaren door leerlingen, ouders en medewerkers.	VS1 - Veiligheid
 We werken cyclisch en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
 We hebben beleid op (hoog)begaafdheid en bieden o.a. middels de Indigo-groep passend onderwijs aan kinderen die meer aankunnen vanuit een zorgvraag.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen
 We hebben een uitstekend partnerschap met gezinskliniek De Borch waarvan we regelmatig kinderen binnen onze school (tijdelijk) opnemen.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding
 We adviseren adequaat en onderhouden nauwe contacten met het voortgezet onderwijs en weten daardoor dat onze (oud) leerlingen zich goed ontwikkelen.	OR1 - Resultaten

7 Onze grote verbeterdoelen

7.1 Grote verbeterdoelen

Het team van obs Ter Borch heeft op een zorgvuldige wijze de speerpunten (grote verbeterdoelen) voor de komende vier schooljaren vastgesteld. Op teamniveau zijn er drie sessies o.l.v. een extern deskundige georganiseerd om samen zicht te verkrijgen op onze (herijkte) missie, kernwaarden en doelen. Ook zijn de uitkomsten van de tevredenheidspelingen onder onze ouders en leerlingen, schriftelijke feedback vanuit MR en overige ouders gebruikt om tot onze speerpunten te komen.

Naast de speerpunten zijn er ook andere (kleinere) doelen die we nastreven. Deze doelen worden als actiepunten opgenomen in de schooljaarplannen als onderdeel van het schoolplan 2023-2027.

Onze school heeft voor de komende schoolplanperiode onderstaande speerpunten geformuleerd. Ze vormen de focus voor ons handelen.

Speerpunten	
1.	Onze school realiseert boeiend opbrengstgericht onderwijs (1): we bieden uitdagend reken- en taal/leesonderwijs.
2.	(2): we realiseren een veelzijdig beredeneerd onderwijsaanbod, waaronder: cultuureducatie, digitale geletterdheid, bewegingsonderwijs, natuur, wetenschap en techniek.
3.	(3): 'wereldburgerschap' is voor ons een belangrijk middel, waardoor onze leerlingen de wereld om hen heen leren (her)kennen en begrijpen.
4.	Onze school realiseert een veilig werk- en leerklimaat: alle kinderen en medewerkers voelen zich gezien en gehoord vanuit vertrouwen, we bieden structuur en duidelijkheid en voeren gesprekken vanuit een waarderend kader om persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.
5.	Onze school werkt vanuit een professionele cultuur d.m.v. effectief pedagogisch- en didactisch handelen, vanuit hoge reële verwachtingen. We zijn een opleidingsschool en realiseren werkplekleren voor studenten en startende leerkrachten.
6.	Onze school heeft een passende wijze van rapporteren ontwikkeld op basis van formatieve evaluatie en eigenaarschap dat tot uiting komt in een nieuw rapport voor onze leerlingen. We betrekken de leerlingen bij zijn/ haar ontwikkeling.
7.	Onze school hanteert een constructieve samenwerking met partners binnen het Borchkwartier om zodoende zorg te dragen voor een doorgaande ontwikkelingslijn bij onze leerlingen.

8 Onderwijskundig beleid

8.1 Identiteit

Wij zijn een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we zowel impliciet als expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en specifieke vieringen/feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Feesten en vieringen (bv. Kerst, Pasen) benaderen we veelal vanuit pedagogisch oogpunt. We staan (kort) stil bij de oorsprong en/of betekenis, maar vinden het ook fijn om samen te zijn. Feesten en vieringen geven structuur in het jaar en zijn iets om naartoe te leven.

In de groepen 6 en 7 bieden we ouders de keuze aan om hun kind HVO of GVO te laten volgen. Deze vakgebieden worden gegeven door externe vakleerkrachten die aan onze school verbonden zijn.

Doel van het Godsdienstig Vorming Onderwijs (GVO) is de kinderen bewust te maken van de rol die de godsdienst in het dagelijks leven speelt. Samen met de kinderen wordt gekeken op welke wijze de invloed van het geloof in de huidige maatschappij merkbaar is en welke lessen daaruit geleerd kunnen worden.

Het Humanistisch Vormend Onderwijs (HVO) wil aansluiten bij de persoonlijke wijze waarop het kind zich oriënteert op waarden en normen. Er wordt gewerkt vanuit de eigen ervaringen van de kinderen. Tijdens de lessen wordt hen geleerd na te denken over vragen die betrekking hebben op normen en waarden. Daarbij worden ze gestimuleerd om zelfstandig te oordelen en te handelen, waardoor zij in toenemende mate in staat zullen zijn om zin en vorm te geven

aan hun eigen bestaan en dat van anderen.



8.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Burgerschap beslaat vier sociale taken die wij als school vanuit een wettelijke opdracht ten uitvoer zullen brengen:

1. Democratisch handelen
2. Maatschappelijk verantwoord handelen
3. Omgaan met conflicten
4. Omgaan met verschillen

Bovenstaande sociale taken komen op allerlei verschillende manieren binnen ons onderwijs aan de orde, wat weer als volgt vertaald kan worden:

- Ons onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op een doelgerichte en samenhangende wijze.
- Het richt zich herkenbaar op het bijbrengen van kennis en respect voor de basiswaarden van de democratische rechtstaat en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens en het handelen naar deze basiswaarden op school.
- Het richt zich herkenbaar op het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties die onze leerlingen in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme democratische Nederlandse samenleving.
- Het bijbrengen van kennis en respect voor verschillen (bijvoorbeeld godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid) en de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Op onze school gebruiken we o.a. de sociaal-emotionele methode van Kanjertraining om preventief en doelgericht een bijdrage te leveren m.b.t. burgerschap. Belangrijk om nog te benoemen is dat we als school gezamenlijk zorg moeten dragen om de Kanjertraining in te bedden in de hele schoolcultuur en dat als leidraad te gebruiken in de omgang tussen alle betrokkenen.

Daarnaast zetten we op school in op:

- Gedeelde afspraken voor gedrag binnen en buiten de school
- Leerlingenraad en klassenvergaderingen
- Zaakvakken als geschiedenis, aardrijkskunde, natuur/milieu, verkeer, Jeugdjournaal, Grej of the Day, De dag Vandaag, etc.
- Kijken naar voorstellingen, kunst
- Bezoeken van musea
- Ondernemen van excursies
- Goede doelenactie: op onze school organiseren we jaarlijks een goede doelenactie om ons in te zetten voor organisaties die zich inzetten voor een ander. Zo hebben we de dierenambulance, stichting Semmy, Quiet Groningen en The Ocean Cleanup mooie geldbedragen geschonken. Naast de genoemde goede doelen zamelen we ook geld in voor een goed doel op school. Hierdoor hebben we onze trappen verfraaid en is er een bijdrage geweest voor het renoveren voor ons kleuter- en bovenbouwplein.

Ons schoolklimaat is een goede indicator als het gaat over de relaties tussen leerlingen onderling, maar ook tussen

leerlingen en leerkrachten/ ouders. Via de monitor sociale veiligheid (afname 1x per twee jaar via VenstersPO) en de Kanvaslijsten (2x per jaar) houden we zicht op de sociale resultaten/ opbrengsten en kunnen we waar nodig interveniëren op individueel- als op groeps- of schoolniveau.

(Wereld)burgerschap is als groot verbeterdoel opgenomen in ons schoolplan. Dit betekent dat we onze visie op burgerschap gaan expliciteren in relatie tot de context van de school en de ambities die we hierbij willen nastreven.

8.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

8.4 Vakken en methodes

Op onze school gebruiken we verschillende methodes voor de vakgebieden die onderdeel zijn van ons aanbod. Hieronder noemen we de meest concrete vakgebieden. We vermelden ook wanneer de methode die gebruikt wordt zal worden vervangen (op basis van het jaar van aanschaf) of dat er sprake is van een jaarlijks opzegbare licentie.

Vakgebied	Methode	Groep	Vervangen in:
Rekenen	Pluspunt 4	3 t/m 8	2030-2031
Taal	Taal op Maat	4 t/m 8	2027-2028
Spelling	Spelling op Maat	4 t/m 8	2027-2028
Begrijpend lezen	Grip Nieuwsbegrip Junior Einstein	4 t/m 8	2023-2024 Licentie n.v.t.
Aardrijkskunde	Meander	5 t/m 8	2026-2027
Geschiedenis	Brandaan	5 t/m 8	2026-2027
Natuur en techniek	Naut	5 t/m 8	2026-2027
Engels	Groove Me	1 t/m 8	Licentie
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen	3	2027-2028
Technisch lezen	Leesbladen Luc Koning	3 t/m 6	n.v.t.
Expressievakken (tekenen, muziek, dans, drama, handvaardigheid)	EigenwijsNext	1 t/m 8	Licentie
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	1 t/m 8	Licentie
Schrijven	Pennenstreken	2 t/m 8	2027-2028
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	1 t/m 8	Licentie
Allerlei vakgebieden t.b.v. automatiseren en inoefening	Gynzy (online)	1 t/m 8	Licentie

8.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. De deelgebieden ontlukende geletterdheid (onderbouw), lezen (aanvankelijk- en voortgezet technisch lezen), stillezen, woordenschatontwikkeling, begrijpend lezen en spelling vallen onder het taalleesonderwijs.

Wij hebben maken gebruik van 'De bibliotheek op school'. Naast een grote collectie boeken voor alle leerlingen participeren we in leesbevorderingsactiviteiten die door de leesconsulenten aangeboden worden.

We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven.



8.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden veel tijd aan rekenen en de leraren zijn gespecialiseerd in het geven van rekenonderwijs, waarbij onze rekencoördinator ondersteuning biedt en het rekenbeleid coördineert.

8.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur/ biologie, techniek, verkeer en ook als onderdeel van het kijken naar het Jeugdjournaal, Grej of the Day of De Dag Vandaag.



8.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom aandacht aan kunstzinnige vorming.



8.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Het wordt gegeven door vakleerkrachten aan de groepen 1 t/m 8 vanuit een vakwerkplan.

In de groepen 1/2 krijgen de leerlingen 40 minuten les van de vakleerkracht en 40 minuten van de eigen leerkracht. Daarnaast wordt er buiten veel gespeeld om hun motorische ontwikkeling te stimuleren door te rennen, klauteren,

kruipen, fietsen, voetballen, gooien, etc. Ons kleuterschoolplein leent zich hier sinds de renovatie in het najaar van 2022 erg goed voor.

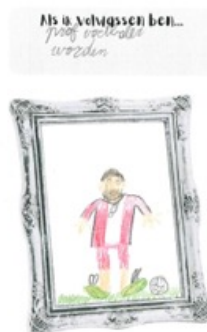
De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer 45 minuten les van de vakleerkracht op het gebied van spel en toestellen. Het streven is om de kinderen met grote regelmaat tussen de lessen door even te laten bewegen.

Leerkrachten kunnen naar eigen inzicht wekelijks (kort) buiten de reguliere pauzes om naar buiten om de leerlingen vrij te laten bewegen of en spel te doen. We denken dat dit een goede stimulans is om regelmatig te bewegen.

Jaarlijks worden er schoolpleincoaches opgeleid in groep 7 om spellen te kunnen leiden bij de lagere groepen.

We zijn bekend met 'bewegend leren'; er is veel materiaal ontwikkeld door de vakleerkrachten om in te zetten door de groepsleerkrachten ter automatisering of inoefening van verschillende onderdelen van de vakgebieden. We zien bewegend leren als een didactisch middel om in te zetten bij het leren. Er zijn ook twee leertrappen in het gebouw, waarbij er al traplopend de tafels of het metriek stelsel geoefend kan worden.

Het grote schoolplein wordt in het najaar van 2023 gerenoveerd om te zorgen voor meer groen en meer spelaanleidingen. We zetten hiermee in op een natuurlijker plein met veel spel- en beweegaanleidingen (voetbal- en hockeyveld, pingpongtafel, basket, klimrek, klimtoren met glijbuizen, duikelrek, klimpalen, slalompalen, 'kingveld' en verstopplekken), waar het prettig toeven is voor ieder kind.



8.10 Wetenschap en techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door aandacht te besteden aan dit vakgebied.

Dit onderdeel is opgenomen als streefbeeld; de komende planperiode is bovenstaande een uitgangspunt om te realiseren.



8.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van

digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Dit onderdeel is opgenomen als streefbeeld; de komende planperiode is bovenstaande een uitgangspunt om te realiseren.

8.12 Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Op onze school wordt er in alle jaargroepen Engels gegeven, waardoor we hen een basis bieden die op het voortgezet onderwijs kan worden uitgebouwd naar een passend niveau van beheersing.

8.13 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.



8.14 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Alle leraren beschikken over een groeps- en niveauoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen en de bevorderende en belemmerende factoren. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het ADIM-model, waarbij De 4-sleutels voor het geven van een effectieve les als gemeenschappelijke taal gebruikt worden.

Elke leerkracht weet door middel van analyses, feedback en observaties (formatieve evaluatie) wat de kinderen nodig hebben om de volgende stap in hun leerproces te zetten. We onderscheiden de lange zorgcyclus (werken aan hiaten/ interventies op basis van de methode-onafhankelijke toetsen) en de korte zorgcyclus/afstemming (werken aan de hiaten/ interventies op basis van methodetoetsen en observaties). Dit noemen we het ortho-didactisch handelen.

8.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van ons leerlingvolgsysteem.

Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen voor verlengen (max. 12%), zittenblijven (max. 3%) en de schoolloopbaan (max. 5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast. Op basis van de afgelopen jaren blijkt dat we ruimschoots onder de normen blijven.

Het kan dus voorkomen dat we ervoor kiezen een leerling te laten doubleren als we denken dat dit in het belang van

zijn/ haar ontwikkeling is (cognitief en/ of sociaal-emotioneel). We zullen hier vroegtijdig met ouders over in gesprek gaan. Het kan in bepaalde situaties voorkomen dat we de kennis van ons Basis Ondersteunings Team (BOT) invoeren.

8.16 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven (zie onze website).

Passend onderwijs kan tevens inhouden dat een andere school passender onderwijs kan bieden dan onze eigen school. Te allen tijde zullen we met ouders en het Basis Ondersteunings Team (BOT) in gesprek gaan, om te kijken wat er wel en niet mogelijk is qua begeleiding op onze school en/ of de leerling zich nog kan ontwikkelen. Dit wordt beschreven en gemonitord via een een persoonlijk ontwikkelingsperspectief (OPP). Een leerling kan dan bv. een eigen leerlijn krijgen voor een vakgebied. Indien de grenzen aan de zorg worden bereikt (en wij als school handelingsverlegen zijn, ondanks de inzet van een OPP), zullen we vanuit onze zorgplicht samen met de ouders gaan zoeken naar een andere, passende(re) school.

8.17 De zorgstructuur

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar dit gebeurt ook bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen) in samenspraak met de intern begeleider die aan de betreffende groep is gekoppeld.

Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde:

- De ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag)
- De ontwikkeling van de groep als geheel m.b.t. de verschillende zorgniveaus en de ontwikkeling van individuele leerlingen
- De sociaal-emotionele ontwikkeling van de groep als geheel en op kindniveau

De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de intern begeleider. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (en waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand of hiaten te verhelpen.

Na elke afname van de methode-onafhankelijke toetsen wordt er een trendanalyse opgesteld door de intern begeleiders en directie. Deze analyse wordt in de parallelgroepen besproken en leidt mogelijk tot interventies op een of meerdere vakgebieden. In breder verband kan de trendanalyse tevens leiden tot schoolbrede interventies.

De trendanalyse op schoolniveau wordt vervolgens besproken met de bovenscholse kwaliteitsmedewerker onderwijs.



8.18 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Door het bieden van goede instructies en het toepassen van convergentie differentiatie willen we realiseren dat 85% van de leerlingen uit een leerjaar minimaal een voldoende behaalt op de methode-onafhankelijke toetsen. Leerlingen die uitvallen bieden we gerichte extra instructies en/ of meer leertijd. Dit betekent niet dat alle leerlingen de hoogst mogelijk score kunnen of moeten

behalen; we kijken naar ieders persoonlijke streefniveau. Een leerling die uitstroomt op niveau VMBO TL en daarmee het maximale uit zijn/ haar ontwikkeling heeft gehaald tot dusverre, is voor ons net zo waardevol als een leerling die uitstroomt op niveau VWO.

8.19 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten en monitoren we de ontwikkeling van onze leerlingen d.m.v. observaties, methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen (Cito). De resultaten worden ingevoerd en bijgehouden in het volgsysteem van Cito Leerling in Beeld. Parnassys is ons algemene leerlingvolgsysteem en de toets resultaten vanuit Cito Leerling in Beeld worden automatisch gekoppeld aan Parnassys.

We hanteren een toetskalender. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten en via een schriftelijk rapport.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (voorheen Cito-eindtoets). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in onze schoolgids.

8.20 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name lezen, taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast.

We hanteren bij toetsen die onderdeel uitmaken van ons leerlingvolgsysteem eigen schoolnormen m.b.t. de vaardigheidsscore. Dit komt overeen met een gemiddelde niveaubepaling, namelijk een I-score (Cito). Vanuit convergente differentiatie stellen we onszelf daarbij nog een doel, namelijk dat 85% van de leerlingen tenminste niveau I, II of III scoort en bij AVI (leesniveau) hanteren we zelfs het percentage van 90% dat het leesniveau moet behalen dat verondersteld wordt bij de middenafname (januari/ februari) en eindafname (juni).

In groepsbesprekingen stellen we vast in hoeverre de doelen zijn behaald en welke conclusies hieraan verbonden worden t.a.v. gerichte interventies op groep- en/of leerlingniveau.

Eindtoetsresultaten (groep 8)

In relatie tot onze schoolzwaarte (cohort 20-21 op een schaal van 20-40) wordt er van ons als school (i.r.t. onze schoolpopulatie) verwacht dat we een bepaald referentieniveaupercentage m.b.t. de eindresultaten scoren, te weten:

Niveau 1F: minimaal 85% (eigen doel = 100%)

Niveau 2F/1S: minimaal 66,8% (eigen doel = 80-85%)

Er wordt gewerkt met een gemiddelde dat gemeten is over drie schooljaren om te monitoren in hoeverre wij als school voldoen aan eisen die de inspectie heeft gesteld aan onze school. We kunnen aangeven dat we ruim boven de signaleringswaarden scoren, te weten: 1F 98,7% en 2F/1S 82,3%.



9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

Op obs Ter Borch staat goed lesgeven (didactisch handelen) hoog in het vaandel. Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Leerlingen krijgen de lesstof op een heldere en effectieve wijze uitgelegd door de leerkracht. De basis van van ons lesmodel is het zogenaamde ADIM-model; activerende directe instructie, waarbij we de 4-sleutels voor een effectieve les als gemeenschappelijke taal gebruiken. Er is tevens passende aandacht voor leerlingen die werken met de minimum stof of behoefte hebben aan compacten en verrijken.

Elke leerkracht weet door middel van analyses, feedback en observaties (formatieve evaluatie) wat de kinderen nodig hebben om de volgende stap in hun leerproces te zetten. We onderscheiden de lange zorgcyclus (werken aan hiaten/ interventies op basis van de methode-onafhankelijke toetsen) en de korte zorgcyclus/afstemming (werken aan de hiaten/ interventies op basis van methodetoetsen en observaties). Dit noemen we het ortho-didactisch handelen.

Elke leerkracht bereidt zijn/haar lessen voor en weet vanuit formatief evalueren welke stappen er van belang zijn in het leerproces. Het ADIM-model en de 4-sleutels voor het geven van een effectieve les worden als uitgangspunten gebruikt bij het voorbereiden en geven van de les(sen).

Een leerkracht zorgt er bij een effectieve les voor dat:

- De voorkennis van de leerlingen wordt geactiveerd*
- Er krachtig wordt gemodeld (ik-fase)
- Er begeleide inoefening plaatsvindt (wij-fase)
- Er een activerende, coöperatieve werkvorm gebruikt wordt (jullie-fase)
- Er controle van begrip getoetst wordt met als doel te checken welke leerlingen het lesdoel begrijpen en welke leerlingen 'alvast aan de slag kunnen**.
- Er verlengde instructie plaatsvindt op basis van controle van begrip (afstemming) en/of op basis van planmatig handelen
- De leerlingen genoeg inoefentijd krijgen bij de verwerking (jij-fase)
- Er wordt teruggeblikt op het lesdoel en het leerproces (wij-fase), waarbij nogmaals een keer controle van begrip wordt getoetst**.

*Het aanbieden van een startactiviteit, evt. m.b.v. het wisbordje, kan hiervoor erg geschikt zijn.

**Wisbordjes zijn een zeer handig middel om controle van begrip te toetsen.

De 4-sleutels voor het geven van een effectieve les spelen zich af rondom een viertal vragen (sleutels):

- Stelt de leerkracht een scherp lesdoel in de les?
- Volgt de leerkracht 'de kortste weg naar Rome'?
- Stimuleert de leerkracht de actieve betrokkenheid van leerlingen?
- Stemt de leerkracht af op verschillen?

Leerkrachten geven aan waar goed gemaakt werk uit bestaat: samen met de leerlingen worden er afspraken gemaakt aan de hand van succescriteria. Deze succescriteria zijn tevens de leidraad m.b.t. reflecteren op gemaakt werk (het product) of de werkwijze (het proces).

Andere krachtige wijzen om leerstof goed te laten beklijven betreffen 'bordwerk' van de leerkracht, aantekeningen laten maken door de leerlingen en het gebruiken van stappenplannen. Bij 'bordwerk' gebruikt de leerkracht het digibord of whiteboard om de (mondellinge) uitleg te versterken en te visualiseren. Door leerlingen aantekeningen te laten maken (of het bordwerk van de leerkracht over te nemen in een apart schrift) onthouden ze de leerstof en uitleg beter. Ook het aanbieden van een stappenplan van de uitleg (erg concreet bij het vak rekenen) door de leerkracht in de 'ik-fase' is zeer effectief. Leerlingen kunnen dan bij de 'jullie en jij-fase' gebruikmaken van dit stappenplan, samen met de eigen aantekeningen en het bordwerk van de leerkracht. Hierdoor zijn meer leerlingen in staat om tijdens de 'jij-fase' zelfstandig aan het werkt te kunnen, waardoor de leerkracht (meer) tijd heeft om leerlingen te helpen die behoefte hebben aan verlengde instructie (zowel m.b.t. de reguliere lesstof als verrijkingswerk).



We hanteren tijdens onze lessen tevens het stoplicht in combinatie met de blokjes voor uitgestelde aandacht en/of een time-timer.

De rode stip op het blokje staat voor: leerling wil/mag niet gestoord worden. De leerkracht geeft dan verlengde instructie. Oranje staat voor: ik ga/mag samenwerken. Groen staat voor: je mag mij wat vragen. Leerlingen die daaraan toe zijn, en daar tijd voor hebben, kunnen hun blokje op groen draaien. Andere kinderen mogen deze leerling dan een vraag stellen. Vraagteken staat voor: Ik wil de juf/meester iets vragen.

Als leerlingen klaar zijn met hun werk weten ze wat er vervolgens moet/kan worden gedaan. De leerkracht heeft hiertoe voorbereidingen getroffen in de vorm van een week- en/of plustaak voor de leerlingen.

10 Kwaliteitsbeleid

10.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we hebben structureel overleg met onze MR en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan. De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons team, de MR (dialog) en het bestuur en worden vastgelegd in onze schoolgids en ons schooljaarverslag (verantwoording). Ieder jaar stellen we een schooljaarplan op (vanuit het schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een schooljaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

We hanteren onderstaande kwaliteitscyclus:

Onderdeel	Wat	Wanneer
WMK Quickscan of themaonderzoek	4 of 5 nader te bepalen onderdelen, benoemen in schooljaarplan	elk schooljaar
Tevredenheidspeiling via VenstersPO	Leerlingen Ouders Medewerkers	24/25, 26/27 24/25, 26/27 23/24, 25/26
Monitoring sociale veiligheid	Kanvas najaar Kanvas voorjaar	elk schooljaar
RI&E	Schoolbrede afname Uitvoering en bespreken met team en MR 2x per jaar	21/22, 24/25 elk schooljaar
VenstersPO	4x per jaar actualiseren en managementinfo ophalen	elk schooljaar
Trendanalyse resultaten (cognitief en sociaal-emotioneel)	Midden toetsen in februari Eind toetsen in juni	elk schooljaar
Eindopbrengsten en referentieniveaus	Checken opbrengsten eindtoets en analyse behaalde referentieniveaus	elk schooljaar
Cohortonderzoek	Aan de hand van het cohortonderzoek 1x per jaar in gesprek met kwaliteitsmedewerker Stichting Baasis	elk schooljaar
Schoolplan	Visietraject en opstellen	22/23 en 26/27
Schooljaarplan	Opstellen i.r.t. schoolplan en verkregen actiepunten n.a.v. actiepunten	elk schooljaar
Schooljaarverslag	Schrijven jaarverslag n.a.v. schooljaarplan en bepalen wat er in het volgende schooljaarplan wordt opgenomen	elk schooljaar
Werkverdelingsplan	Formatie, inzet werkdrukkiddelen, verdeling taken	elk schooljaar
Audit	Deelname aan audit	23/24, 25/26
Inspectiebezoek	Stichting Baasis is in schooljaar 21/22 bezocht door de inspectie	25/26

10.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

10.3 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie

die vertaald is in doelen, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Persoonlijk leiderschap komt dagelijks voor in de onderwijspraktijk; leerkrachten geven leiding aan hun klas en reflecteren op hun eigen handelen vanuit de gedachte om zo goed mogelijk les te kunnen geven. Zo worden er elke dag tientallen keuzes gemaakt door de leerkracht i.r.t. het pedagogisch- en didactisch handelen, met als doel een optimaal leereffect te creëren.

Scholing en bereidheid tot leren is een onderdeel van persoonlijk leiderschap. Leerkrachten zijn professionals die op zoek gaan naar antwoorden op vraagstukken waarop hij/zij in de praktijk geen antwoord weten te vinden. Het geven en ontvangen van feedback is onlosmakelijk verbonden met (persoonlijk) leiderschap.

10.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken. We gaan uit van het idee dat de schoolleiding de 'architect' is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren:

- Teamleden participeren in beleids- en of werkgroepen op basis van kennis en/of interesse (vastgelegd in werkverdelingsplan)
- Er wordt geparticipeerd en/of informatie ingewonnen bij verschillende expertgroepen die door stichting Baasis zijn opgericht
- Er vindt collegiale consultatie plaats tussen collega's onderling
- Er vinden parallelgroep-, bouw- en teamvergaderingen plaats
- Er worden inspiratiesessies georganiseerd om onderwerpen uit te diepen
- De gesprekkencyclus is een middel bij ons op school om met leerkrachten in gesprek te gaan vanuit een waarderend kader: wat gaat er al goed en wat kan er ontwikkeld worden? De leerkracht formuleert vervolgens persoonlijke ontwikkeldoelen.
- Alle teamleden hebben toegang tot de Baasis-academie, wat inhoudt dat er onbeperkt toegang is tot tientallen e-learningcursussen en podcasts om laagdrempelig invulling te kunnen geven aan ieders eigen professionaliseringswensen
- De school wordt een opleidingsschool
- Starters worden begeleid door de schoolopleider, een mentor on the job (vanuit het Participatiefonds) directie en intern begeleiders
- Stagiairs worden begeleid door de schoolopleider en coach (gekoppelde leerkracht)

10.5 Inspectie

Onze school heeft in 2018 voor het laatst een fysiek schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Zie voor meer informatie het hoofdstuk 'Basiskwaliteit'.



In 2022 heeft de inspectie stichting Baasis bezocht. Onze school heeft geen fysiek bezoek gehad en daarmee geldt dat we nog steeds in het basisarrangement verblijven.

In 2022 is er tevens een interne audit uitgevoerd door een auditcommissie die door stichting Baasis is samengesteld. De uitkomst van de audit ligt in lijn met de beoordeling van de inspectie. We scoren op alle onderdelen voldoende of hoger. Elke twee jaar zal er vervolgens een interne audit plaatsvinden. De uitkomsten zullen gebruikt worden om mede de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren en waar nodig aanpassingen te kunnen doen om de kwaliteit te

verbeteren of versterken.

10.6 Verantwoording en dialoog

De uitkomsten van onze opbrengsten en tevredenheidsmetingen onder onze ouders, leerlingen en medewerkers bespreken we met ons bestuur, de ouders (MR) en de het team. De hoofdlijnen publiceren we in ons schooljaarverslag, op onze website en in de schoolgids.

11 Organisatiebeleid

11.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 13 scholen van Stichting Baasis. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven -onder eindverantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder van Stichting Baasis- leiding aan de school.

De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door vier bouwcoördinatoren voor de onder-, tussen-, midden- en bovenbouw, twee intern begeleiders en meerdere specialisten (ICT-coördinator, Kanjercoördinator, (hoog)begaafdheidsspecialist, rekenencoördinator en cultuurcoördinator).

De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

11.2 Groeperingsvormen

Onze school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In de onderbouw (kleuters) worden er heterogene klassen gevormd, op deze wijze kunnen we o.a. de instroom van nieuwe leerlingen beter verdelen. Bij alle jaargroepen is er sprake van parallelklassen. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 wordt er gekeken naar een aantal criteria: verdeling jongens/meisjes, zorgbehoefte, vriendjes/vriendinnetjes. Afhankelijk van de aantallen leerlingen worden er twee of drie groepen 3 gevormd. Er wordt geen officiële maximale grootte van een klas gehanteerd.

De voorkeur op onze school gaat uit naar het samenstellen van homogene groepen vanaf groep 3, maar dit is niet 'in beton gegoten'. Het kan noodzakelijk of wenselijk zijn (al naar gelang de situatie) om tóch een combinatiegroep samen te stellen als het leerlingenaantal en de beschikbare formatie daar aanleiding toe geeft (bv. een groep 3/4, 4/5 of 6/7).

Belangrijk om te benoemen is het formatieproces in samenwerking met de MR om tot een zo evenwichtig mogelijke groepsverdeling te komen op basis van de beschikbare middelen.

11.3 Lestijden

Voor de onder- en bovenbouw hanteren we onderstaande schooltijden. De onderbouw gaat 23,5 uren per week naar school en de bovenbouw 26 uren.

Groep 1 t/m 4

Maandag, dinsdag en donderdag:

8.30-12.00 uur

13.00-15.00 uur

Woensdag en vrijdag:

8.30-12.00 uur

Groep 5 t/m 8

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

8.30-12.00 uur

13.00-15.00 uur

Woensdag:

8.30-12.30 uur

11.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde (leer)omgeving is voor de

leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Onze zijn leerlingen goed op de hoogte van de verschillende regels op school en geven aan dat er nauwelijks gepest wordt. Als het wel gebeurt dan weten ze precies wat ze daar zelf aan kunnen doen en bij wie ze terecht kunnen voor extra hulp. Via de leerlingenraad hebben de leerlingen zelf ook invloed op het pedagogisch klimaat. Leerlingen en leerkrachten gaan op een positieve, respectvolle wijze met elkaar om.

11.5 Veiligheid

De school zet zich in om de sociale-, fysieke- en psychische veiligheid van leerlingen en medewerker te waarborgen. Er is een veiligheidsbeleid wat de basis vorm voor het naleven van de hierboven benoemde onderdelen.

We monitoren de sociale veiligheid van onze leerlingen en medewerkers tweejaarlijks middels het instrument van VenstersPO. Eén keer per 4 jaar wordt er een RI&E uitgevoerd dat met de medezeggenschapsraad en het team gedeeld wordt. Ouders krijgen via de oudertevredenheidslijst via VenstersPO de mogelijkheid om anoniem aan te geven in welke mate hun kind zich veilig voelt op school. Deze uitkomsten worden geanalyseerd en gedeeld met de MR, via de nieuwsbrief en website.

Twee keer per jaar zetten we de vragenlijst van onze Kanjermethode in (Kanvas). De uitkomsten die aanleiding geven tot nader onderzoek, leiden tot gesprekjes met leerlingen en/of hun ouders. Het doel is om de juiste aanpak te realiseren n.a.v. de uitkomsten van de meting en hier zowel leerlingen als hun ouders actief bij te betrekken.

De school beschikt over een pest-coördinator (tevens kanjercoördinator) en twee vertrouwenspersonen. Stichting Baasis heeft ook een vertrouwenspersoon.



11.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem m.b.t. ongevallen en incidenten. In het Veiligheidsbeleid is opgenomen wanneer ongevallen en incidenten worden geregistreerd in Parnassys.

Officiële klachten kunnen via de klachtenregeling worden ingediend en worden ook in de MR besproken. In de schoolgids is te lezen op welke wijze dit in zijn werk gaat.

11.7 Preventie

De school probeert incidenten en pestgedrag te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels die door het gehele team van Ter Borch worden nageleefd. We voelen ons hier gezamenlijk verantwoordelijk voor. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling; de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag en hebben een sterke link met burgerschap.

Via het registratiesysteem Kanvas houden we de sociaal-emotionele resultaten bij die we twee keer per jaar als onderdeel van de groeps- en leerlingbespreking aan bod laten komen.

11.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 twee keer per jaar t.a.v. de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is (Kanvas). De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten als daar aanleiding toe is.

11.9 Informatie veiligheid

Onze school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en twee vertrouwenspersonen.

Als school beschikken we over 15 BHV'ers die alle jaarlijks op herhalingscursus gaan (brand/ontruiming en levensreddende handelingen).

Een keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gedaan met als doel snel en veilig het gebouw te kunnen verlaten als daar aanleiding toe zou zijn.

11.10 De vertrouwenspersoon

Onze school kent twee interne vertrouwenspersonen; Jittie Hoekstra en Caroline Dieterman. Zij zijn bekend bij teamleden en ouders (via de website en schoolgids) en kunnen benaderd worden bij vragen die te maken hebben met o.a. het (vermoeden van) ongewenste intimiteiten, veiligheidsbeleving, persoonlijke kwesties, etc. Indien ouders of teamleden graag met iemand anders van gedachten willen wisselen, dan kan men terecht bij de schoolleiding of de externe vertrouwenspersoon van stichting Baasis.

11.11 Samenwerking met ouders

Op onze school zien we ouders als een onmisbare partner in het streven naar een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van het kind. Een kind beweegt zich in grofweg in twee werelden: buiten school (bv. thuis) en óp school. Een kind zal in beide werelden een zo stabiel mogelijke omgeving nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Wanneer school signaleert dat de ontwikkeling van het kind stagneert, is er overleg nodig met ouders. Wanneer er in de thuissituatie signalen zijn dat een kind zich niet prettig voelt of ergens mee zit, dan kan dit ook nadelige gevolgen voor de schoolsituatie hebben.

Afstemming, overleg en wederzijds begrip bepalen of de waardevolle driehoek kind-ouders-school goed kan functioneren. Leerkrachten, kinderen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zorgen samen voor een fijn pedagogisch klimaat, waarin elk kind zich gezien voelt. Dit betekent ook dat we willen dat er respectvol over elkaar wordt gesproken en er zodoende voortdurend wordt samengewerkt en een gezonde ontwikkeling van kinderen te creëren.

In de samenwerking tussen school en ouders onderscheiden we twee zaken: ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie. Bij ouderbetrokkenheid gaat om het kind te stimuleren zijn/haar best te doen, er een luisterend oor is, aanwezigheid bij rapportagegesprekken, helpen bij bv. (voor)lezen of huiswerk maken en coöperatief met school optrekken. Bij ouderparticipatie is sprake van (vrijwillige) hulp bij activiteiten op school, zitting nemen in een commissie of aanwezig zijn bij een algemene ouderavond om zich te laten informeren. De informatievoorziening naar ouders gebeurt zowel schriftelijk/ digitaal als mondeling.

Natuurlijk kunnen ouders ook voor en na schooltijd bij de leerkrachten terecht om iets te vragen of te bespreken. Als er zaken te bespreken zijn die wat langer duren, dan wordt aangeraden even een afspraak maken.

11.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als belangrijke gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

11.13 Uitstroom naar VO

Op onze school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure PO-VO en een procedure voor de heroverweging. Deze procedure (die uitgaat van het principe 'kansrijk adviseren') is opgenomen in de schoolgids. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen instromen in het voortgezet onderwijs op een niveau dat bij hen past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Ieder jaar stellen we -met behulp van Scholen op de kaart en de NRO-rapportage- ons vervolgsucces vast (zijn onze adviezen uitgekomen gelet op de plaats in VO-3?) en bepalen we of er acties nodig zijn. Jaarlijks bezoeken onze leerkrachten uit groep 8 enkele scholen van het voortgezet onderwijs m.b.t. de warme overdracht en om te spreken over de voortgang van onze oud-leerlingen.

11.14 Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

11.15 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is geen VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent niet dat we geen overleg hebben met bv. Kinderopvang Skid, die tevens bij ons in het gebouw gevestigd is. We gaan in de komende schoolplanperiode toewerken naar een samenwerking die bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding.

Onze school hanteert bij de groepen 1/2 een zogenaamd 'beredeneerd aanbod', dat gebaseerd is op (ontwikkel)leerdoelen en de methode fonemisch bewustzijn. In de praktijk betekent dit dat er vanuit gekozen thema's verschillende ontwikkel- en kennisgebieden vanuit samenhang aangeboden worden. We monitoren de ontwikkeling van onze kleuters middels het leerlingvolgsysteem van Parnassys Leerlijnen het Jonge Kind.

We onderhouden contacten met de kinderopvang en peuterspeelza(a)l(en) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

11.16 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de tussenschoolse opvang (TSO). De TSO wordt georganiseerd onder verantwoordelijkheid van BSO de Blokhut tussen 12.00-12.50 uur. De kinderen die overblijven eten in de klas en spelen buiten de klas onder begeleiding en verantwoordelijkheid van BSO de Blokhut.

Zien BSO de Blokhut verzorgt dagelijks de TSO. TSO is mogelijk op structurele- (elke week vaste dagen) en incidentele basis (op afroep). In beide gevallen dient u uw kind eerst ingeschreven te hebben bij Zien BSO de Blokhut. TSO is iedere dag mogelijk van 12.00 uur tot 12.50 uur en op woensdag tot 12.30 uur. De pedagogische medewerkers van Zien BSO de Blokhut begeleiden het overblijfmoment. Dit team bestaat uit vaste medewerkers en gekwalificeerde uitzendkrachten. Stagiaires en speciale TSO krachten (mensen die al bij de Blokhut werken als vrijwilliger maar bijvoorbeeld ook ouders die het leuk vinden om TSO te draaien) ondersteunen hierbij. Het team van Zien BSO de Blokhut is heel divers; van pedagogische medewerker en gymdocent tot kunstenaar en creatief docent buitensportinstructeur. Het team biedt elke dag een leuk en afwisselend activiteitenprogramma met sport en bewegen, creativiteit en spel.

Inschrijving TSO

U kunt uw kind opgeven voor de TSO via het inschrijfformulier op de website van Zien BSO de Blokhut.

Aanmelding incidentele/ extra TSO Incidentele of extra opvang kunt u op 2 manieren aanvragen: via de mail tsodeblokhut@wijzienjou.nl of via de telefoon 050-5268813.

Kosten en betalingen

Kosten voor structurele TSO (vaste dagen) bedragen € 3,39 per keer. Incidentele of extra TSO kost € 3,87 per keer. Betalingen vinden plaats eenmaal per maand, via automatische incasso op de 15e van elke maand.



12 Strategisch beleid

12.1 Strategisch beleid Stichting Baasis

De missiekern van Stichting Baasis

Wij geven ons onderwijs vorm vanuit onze openbare identiteit. Onze scholen bieden een plek waar leerlingen samen leren en leven, waar ruimte is voor ieders verhaal. We werken vanuit gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting en zijn goed voor elkaar. In onze scholen is democratie een betekenisvol begrip. Het is zichtbaar in de schoolorganisatie, de schoolcultuur, het onderwijs en de verbinding tussen school en samenleving. De openbare school leert leerlingen zorgzaam en rechtvaardig om te gaan met andere mensen en de natuur. Als leerlingen onze scholen verlaten, staan ze open voor de wereld en voor andere mensen. Ze kunnen samenwerken en hebben geleerd wat het betekent om het verschil te maken, met en voor anderen. We zijn een organisatie waar onderwijs wordt gegeven op een kwalitatief hoog niveau in scholen die een ontdekkings-, leer- en ontmoetingsplaats zijn. Vanuit onze gezamenlijk gedragen waarden creëren professionals een respectvolle en boeiende leeromgeving, waarin leerlingen worden begeleid in hun ontwikkeling.

Vier kernwaarden vormen de leidraad in ons werk. Hier staat Stichting Baasis voor:

Integer en bevlogen

We nemen verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen en zijn aanspreekbaar op wat we doen. We zijn ambassadeur voor onze stichting en geven met plezier inhoud aan de dagelijkse onderwijspraktijk.

Professionaliteit en kwaliteit

We werken voortdurend aan de ontwikkeling van onze organisatie. We leren met en van elkaar, delen vaardigheden en kennis zowel binnen als buiten de stichting. We maken verbinding met de omgeving en hechten groot belang aan netwerken. We stellen ambitieuze en realistische doelen en doen de dingen die ertoe doen. Stichting Baasis heeft een aantal grote doelen opgesteld (vetgedrukt) die op schoolniveau vertaald zullen worden binnen de kaders en richtlijnen zoals hieronder vermeld.

Boeiend opbrengstgericht onderwijs

Onze ambitie is het aanbieden van boeiend onderwijs voor onze leerlingen. Onderwijs dat ervoor zorgt dat leerlingen met plezier in een vertrouwde (leer)omgeving kennis en vaardigheden opdoen, waarmee ze een goede basis hebben zich verder te ontwikkelen op het voortgezet onderwijs. Leerlingen ontwikkelen vaardigheden waarmee ze kunnen opkomen voor zichzelf en voor de ander vanuit gelijkwaardigheid.

Kader

- Alle scholen beschrijven de onderwijskwaliteit op basis van hoge verwachtingen van de kinderen.
- Boeiend onderwijs is beschreven en zichtbaar in de dagelijkse praktijk van kinderen en medewerkers.
- Alle scholen maken gebruik van de kennis van expertgroepen voor de basisvaardigheden

Richtlijn

- Op scholen is leren meer dan alleen wat er in school gebeurt. Er is samenwerking met maatschappelijke organisaties en partners in het bedrijfsleven rond de school.
- Leerlingen zijn (mede) eigenaar van hun eigen leerproces en betrokken bij de (leer)processen binnen de school door bijvoorbeeld het invoeren van portfolio's en de leerlingenraad.
- Expertgroepen (taal/ lezen en digitale didactiek) delen en verspreiden kennis en succesvolle werkwijzen binnen de organisatie.

Eigenaarschap en innovatie

We vinden het belangrijk dat leerlingen vrijheid ervaren en mede-eigenaar zijn van hun leerproces. Dit verhoogt het leereffect. Het samen opstellen van succescriteria en (leer)doelen zijn belangrijke factoren om leerlingen maximaal te kunnen laten presteren.

Kader:

- Elke medewerker neemt de verantwoordelijkheid voor zijn of haar (ICT) ontwikkeling en maakt deze zichtbaar in de waarderende gesprekkencyclus, visitaties en gebruikt de Baasis Academie.
- De stichting ontwikkelt een visie op Opleidingsschool zijn en samenwerking met Hogescholen.
- Elke school ontwikkelt een visie op het worden van een Opleidingsschool.
- In het MT ligt de nadruk op leiderschapontwikkeling, innovatie en vitaliteit.

Richtlijn:

- Leraren houden uitkomsten van (wetenschappelijke) onderzoeksgegevens bij en doen onderzoek naar eigen (digitale) lesmethoden in samenwerking met collega's.
- Passend en innovatief vakmanschap ontwikkelen we vooral door van leren en met elkaar.
- Scholen begeleiden leerkrachten in opleiding.

Samen onderzoeken en bewegen

We maken gebruik van (wetenschappelijk) onderzoek om andere vormen van leren toe te passen, aansluitend bij hoe het kind het beste (bewegend) leert. We werken binnen de scholen samen met partners, ontmoeten anderen, om het beste uit leerlingen te halen en een optimale ontwikkeling te realiseren.

Kader:

- Elke school werkt samen met een organisatie voor kinderopvang.
- Elke school heeft een visie beschreven op samenwerking met de kinderopvang en maatschappelijke organisaties rondom kinderen.
- Elke school betreft ouders actief bij de ontwikkeling van hun kind.

Richtlijn:

- Iedere school heeft een netwerk van relaties met de kinderopvang en partners in het bedrijfsleven rond de school.
- Iedere school gaat samenwerkingsrelaties aan met de kinderopvang, maatschappelijke organisaties en waar mogelijk het bedrijfsleven (gastlessen op scholen en bezoeken aan bedrijven).



13 Onze prestatie-indicatoren

13.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert. Hiertoe nemen we bv. ook 1x per twee jaar een oudertevredenheidsonderzoek af. Volledigheidshalve delen we hier de uitkomsten van de tevredenheidsonderzoeken van de laatste drie schooljaren.

Oudertevredenheidsonderzoeken (2020-2021 en 2022-2023)

Schoolklimaat (sfeer, omgang en veiligheid)

- In hoeverre gaat uw kind met plezier naar school? 8,7 (20/21) / 8,7 (22/23)
- Hoe veilig voelt uw kind zich op school? 8,7 / 8,6
- Hoe tevreden bent u over de opvoedkundige aanpak van de school? 7,7 / 7,7
- Hoe tevreden bent u over uw contact met de medewerkers van de school? 7,7 / 8,2

Onderwijsleerproces

- Hoe tevreden bent u over wat uw kind leert op school? 7,8 / 8,0
- In hoeverre sluit wat uw kind leert aan bij zijn of haar niveau? 7,6 / 7,5

- Vindt u dat uw kind voldoende wordt uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen? 7,1 / 7,2
- Hoe tevreden bent u over de vakbekwaamheid van de leerkrachten? 8,0 / 8,1

Informatie en communicatie

- Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt? 7,5 / 8,1
- Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over uw kind? 7,1 / 7,1

Rapportcijfer

- Welk rapportcijfer geeft u de school? 7,6 / 7,9

Leerlingtevredenheidsonderzoeken (2020-2021 en 2022-2023)

Over de school

- Hoe vind je het op school? 7,7 (20/21) / 7,8 (22/23)
- Hebben jullie een leuke klas? 8,0 / 7,9
- Vind je het leuk om met de kinderen in jouw klas om te gaan? 8,2 / 8,2

De lessen op school

- Ben je tevreden over wat je leert op deze school? 8,6 / 8,8
- Vind je de regels duidelijk? 8,5 / 8,6
- Ben je tevreden over de uitleg van je juf of meester? 8,9 / 9,0
- Vertelt je juf of meester je duidelijk wat je goed of fout doet? 8,6 / 8,8
- Helpt je juf of meester je goed als dat nodig is? 9,1 / 9,3

Rapportcijfer

- Welk rapportcijfer geef je de school? 8,5 / 8,6

Medewerkersonderzoek (2021-2022)

Schoolklimaat (sfeer, omgang en veiligheid)

- Hoe tevreden bent u over de sfeer op school? 8,1
- Hoe veilig voelt u zich op school? 8,9
- Hoe tevreden bent u over de onderlinge samenwerking met uw collega's? 7,9
- Hoe tevreden bent u over uw contacten met leerlingen? 9,6
- Hoe tevreden bent u over uw contacten met ouders? 8,9

Onderwijsleerproces

- In hoeverre worden leerlingen uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen? 7,5
- Hoe tevreden bent u over de methodes en methodieken op school? 7,0
- Hoe tevreden bent u over de afstemming van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van 'meer begaafde' leerlingen? 7,8
- Hoe tevreden bent u over de afstemming van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van 'zwakkere' leerlingen? 6,4

Informatie en communicatie

- Hoe tevreden bent u over de communicatie binnen de school? 7,9

Arbeidsomstandigheden

- Hoe tevreden bent u over de mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling en scholing? 8,8
- Hoe tevreden bent u over de taakverdeling? 7,4

Rapportcijfer

- Welk rapportcijfer geeft u de school? 8,1



Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.

14 Personeelsbeleid**14.1 De gesprekkencyclus**

Binnen de stichting en school wordt er een gesprekkencyclus gehanteerd op basis van waardierend onderzoek met behulp van de progressiecirkel. Dit houdt in dat er wordt uitgegaan van het feit dat leerkrachten zich intrinsiek willen ontwikkelen/ verbeteren en er oog is voor wat er goed gaat en wat verbeterd kan worden.

Jaarlijks vinden deze onderdelen van de gesprekkencyclus plaats:

- Lesbezoek en reflectieve dialoog met schoolleider
- Reflecties n.a.v. lesbezoek via de Reflectieboxapp
- Gesprekkencyclus (start- en voortgangsgesprekken)

De school zet in op een ontwikkelingsgerichte aanpak, waarbij de leerkracht d.m.v. ontwikkelafspraken en actiepunten zijn/haar eigen ontwikkeling vormgeeft. Indien er cruciale aspecten behorend bij het leraarschap niet worden beheerst, zal dit onderdeel van gesprek worden. Er wordt samen een plan van aanpak opgesteld waarbij de leerkracht gefaciliteerd wordt om constructief te werken aan zijn/haar ontwikkeling, met als doel de benodigde en noodzakelijke bekwaamheid te realiseren.

Indien hier geen positief gevolg aan gegeven kan worden, zal de schoolleider dit formeel aangeven en volgt er een beoordelingstraject op basis van geschiktheid.

14.2 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. We hebben een structuur waarin er vanuit de bouwen systematisch overlegd wordt op organisatorisch en inhoudelijk gebied. Daarnaast zijn er vergaderingen vanuit het MT (schoolleiding en bouwcoördinatoren), teamvergaderingen, tandemvergaderingen (IB en schoolleiding) en werkgroepvergaderingen.

We verwachten van teamleden dat zij in/ met hun parallelgroepen duidelijke afstemming creëren en van en met elkaar

leren. Collegiale consultatie wordt hierbij toegepast.

Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Binnen stichting Baasis zijn er tevens professionele leergemeenschappen ingericht voor taal/lezen, rekenen en (hoog)begaafdheid. De verkregen kennis wordt actief gedeeld met de scholen.

14.3 Bekwaamheid

De schoolleider

De schoolleider van obs ter Borch is een geregistreerd schoolleider (RDO). Elke vier jaar wordt er d.m.v. scholing gezorgd dat de bekwaamheid op peil blijft. Dit wordt geregistreerd in het schoolleidersregister. Onze school stelt leraren aan die bevoegd zijn en start bij nieuwe leraren per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij via een persoonlijk bekwaamheidsdossier.

Mate van bekwaamheid van leerkrachten

Er kunnen verschillende niveaus worden onderscheiden in het lesgeven, namelijk; start-, basis- en vakbekwaam.

De startbekwame leerkracht

Leerkrachten die beschikken over een geldig Pabo-diploma en een bewijs van goed gedrag, zijn startbekwaam. Een startbekwame leerkracht heeft zo'n 3 jaar de tijd om zich te ontwikkelen tot een basisbekwame leerkracht.

De basisbekwame leerkracht

Leerkrachten die een veilig en stimulerend leerklimaat verzorgen, structuur, orde en duidelijkheid bieden en leerlingen actief laat meedoen in de lessen waardoor er sprake is van echte interactie zijn basisbekwaam. Basisbekwame leerkrachten groeien doorgaans binnen vier jaar door om zich te ontwikkelen tot een vakbekwame leerkracht.

De vakbekwame leerkracht

Basisbekwame leerkrachten die oog en oor hebben voor de leerbehoeften en de mogelijkheden van iedere individuele leerling en in staat is om elke leerling de aandacht en begeleiding te geven die past bij de leerling, is vakbekwaam.

De excellente leerkracht

De ontwerpers van 'de 4 sleutels voor een effectieve les' vinden een leerkracht excellent als hij/zij in staat is als een vakbekwame leerkracht per sleutel verdiepende vaardigheden beheerst die onvoorwaardelijk zijn voor het halen van hogere leeropbrengsten.

14.4 Begeleiding

Nieuwe (startbekwame) leraren krijgen een mentor on the job toegewezen en worden gekoppeld aan een (duo)collega. De mentor on the job begeleidt d.m.v. klassenbezoeken en ondersteuningsvragen de startende leerkracht. Binnen de stichting worden er 2 à 3 bijeenkomsten georganiseerd waarbij startende leerkrachten ondersteunende sessies krijgen aangeboden waar aandacht besteed wordt aan de facetten waar startende leerkrachten mee te maken krijgen.

In de gesprekkencyclus met de schoolleiding is er expliciet aandacht voor de competenties die horen bij een startbekwame leerkracht. Er worden ontwikkelafspraken gemaakt en er volgen minimaal 3 klassenbezoeken met nagesprekken met de schoolleiding vanuit een reflectieve dialoog, gekoppeld aan de ReflectieboxApp. Een opleidingsboekje met daarin (te ontwikkelen) bekwaamheden horend bij het leraarschap is onderdeel van de gesprekkencyclus.

Nieuwe collega's die minimaal basisbekwaam zijn, worden ook gekoppeld aan een (duo)collega en worden met prioritering meegenomen in de gesprekkencyclus en klassenbezoeken. Aan de hand van de te ontwikkelen aspecten vindt er wel of geen externe ondersteuning plaats.

De intern begeleider die gekoppeld is aan nieuwe leerkrachten monitort de ontwikkeling van de collega in relatie tot de zorgstructuur in de groep. Er wordt gevraagd en ongevraagd feedback gegeven in een sfeer van wederzijds respect.

14.5 Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Dit wordt vastgelegd in het werkverdelingsplan waar instemmingrecht van het team gevraagd wordt. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid.

Bij voorkeur vóór de zomervakantie, maar sowieso voor 1 oktober, worden met iedere individuele werknemer middels het normjaartakenmodel schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

14.6 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing is onderdeel van de normjaartaak en kan worden opgevoerd als individuele professionalisering of als extra taak.

Jaarlijks wordt er in de begroting een budget voor scholingsdoeleinden vastgesteld.

Alle medewerkers van Stichting Baasis hebben de beschikking over een E-learning omgeving (Baasis-Academie), waarin er naar eigen inzicht en interesse cursussen gevolgd kunnen worden om de eigen professionalisering (verder) vorm te geven. De E-learning omgeving wordt ook gebruikt als middel om schoolbrede thema's samen te verkennen of als onderlegger bij werkgroepen.



15 Financieel beleid

15.1 Algemeen

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener OBM.

15.2 Rapportages

Vier keer per jaar bespreken de directeur van de school en de directeur-bestuurder en/of controller de financiële positie van de school via de managementrapportage in Tobias. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

15.3 Sponsoring

Voor het bedrijfsleven is de school een interessante en aantrekkelijke plaats voor sponsoractiviteiten. De schoolkinderen zijn immers een boeiende doelgroep. De jeugd heeft de toekomst en vertegenwoordigt een potentiële markt. Aan de andere kant vormen jongeren ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep, die vraagt om onze zorg. Als school zijn we daarom zorgvuldig als het gaat om sponsoring, zeker als er een tegenprestatie wordt verlangd. Daarentegen kunnen wij als schoolfinanciën of materialen goed gebruiken. Binnen onze school hebben wij de volgende afspraak; wanneer er een verzoek komt tot sponsoring zullen wij de activiteit afwegen en overleggen met

het team, de oudervereniging en de medezeggenschapsraad (hierbij heeft de medezeggenschapsraad instemmingsrecht). De sponsoractiviteit zal alleen dan plaatsvinden als ze is getoetst aan het convenant sponsoring, wat ons door het Ministerie van Onderwijs is aangereikt. Dit convenant komt overeen met het sponsorbeleid van de Stichting Baasis en kunt u vinden op www.stichtingbaasis.nl.

15.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks rondom oktober, voorafgaande aan het nieuwe kalenderjaar, vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de directeur van de school. 'Schuiven' binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

15.5 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. Deze gelden zullen worden ingezet om extra inzet van onderwijsassistenten te realiseren en beleidsdagen voor onderwijzend personeel.

15.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks een begroting op voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen is een zeer bepalende factor voor de meerjarenbegroting en de daaruit voortvloeiende (kalender)jaarbegroting.



16 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	<p>Onze school realiseert boeiend opbrengstgericht onderwijs (1): we bieden uitdagend reken- en taal/leesonderwijs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden • Inzetten succescriteria om te duiden waar goed gemaakt werk uit bestaat • Taal/leesbeleid opstellen • Rekenbeleidsplan implementeren 	hoog
Speerpunt	<p>(2): we realiseren een veelzijdig beredeneerd onderwijsaanbod, waaronder: cultuureducatie, digitale geletterdheid, bewegingsonderwijs, natuur, wetenschap en techniek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realiseren doorgaande lijn m.b.t. creatieve uitingen en ontwikkeling • Gebruikmaken van elkaars talenten d.m.v. atelier(mid)dagen • Opzetten doorgaande lijn digitale geletterdheid • Opzetten doorgaande lijn cultuureducatie • Opzetten dynamische schooldag • Opzetten moestuin in combinatie met beleid Gezonde School 	gemiddeld
Speerpunt	<p>(3): 'wereldburgerschap' is voor ons een belangrijk middel, waardoor onze leerlingen de wereld om hen heen leren (her)kennen en begrijpen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap • De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft 	gemiddeld
Speerpunt	<p>Onze school realiseert een veilig werk- en leerklimaat: alle kinderen en medewerkers voelen zich gezien en gehoord vanuit vertrouwen, we bieden structuur en duidelijkheid en voeren gesprekken vanuit een waarderend kader om persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versterken van begeleiding startende leerkrachten • Collegiale consultatie opzetten vanuit duidelijkere structuur • Afspraken waar nodig expliciteren 	gemiddeld
Speerpunt	<p>Onze school werkt vanuit een professionele cultuur d.m.v. effectief pedagogisch- en didactisch handelen, vanuit hoge reële verwachtingen. We zijn een opleidingsschool en realiseren werkplekleren voor studenten en startende leerkrachten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen • De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren • Realiseren van flitsbezoeken (schoolleiding en IB) • Scholing teamleden begeleiden studenten in kader Opleidingsschool • Kwaliteitskaart didactisch handelen implementeren • Scholing / inspiratiesessies '4 sleutels voor het geven van een effectieve les' 	hoog
Speerpunt	<p>Onze school heeft een passende wijze van rapporteren ontwikkeld op basis</p>	gemiddeld

	<p>van formatieve evaluatie en eigenaarschap dat tot uiting komt in een nieuw rapport voor onze leerlingen. We betrekken de leerlingen bij zijn/ haar ontwikkeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces • Voeren van kind-gesprekken om eigenaarschap te vergroten • De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • Teamscholing Cito Leerling in Beeld • Werkgroep 'Nieuw Rapport' opzetten 	
Speerpunt	<p>Onze school hanteert een constructieve samenwerking met partners binnen het Borchkwartier om zodoende zorg te dragen voor een doorgaande ontwikkelingslijn bij onze leerlingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visieontwikkeling i.r.t. optimalisering samenwerking KDV, TSO en school 	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	Opleiden van collega's als specialisten/ coördinator (taal, rekenen, begaafdheid, lezen, digitale geletterdheid, techniek, natuur)	hoog
Sterkte-zwakteanalyse	Parnassys optimaler inzetten	hoog
Sterkte-zwakteanalyse	Herinrichting klassen/ gangen nieuw meubilair	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	Huisvesting: vernieuwen vloeren klaslokalen en gangen	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	Werkgroep opzetten ter optimalisering overgang groep 2 naar groep 3	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	Doorgaande lijn opzetten gebruik wektaken/ huiswerkbeleid	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	Keuzes maken en afspraken borgen gebruik oefen/verwerkingssoftware	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	Borging afspraken via kwaliteitskaarten	hoog
PCA Basiskwaliteit	Implementatie hardware	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	Methode kiezen werkwijze begrijpend lezen	hoog

17 Meerjarenplanning 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Speerpunt	<p>Onze school realiseert boeiend opbrengstgericht onderwijs (1): we bieden uitdagend reken- en taal/leesonderwijs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden • Inzetten succescriteria om te duiden waar goed gemaakt werk uit bestaat • Taal/leesbeleid opstellen • Rekenbeleidsplan implementeren 				
	<p>(2): we realiseren een veelzijdig beredeneerd onderwijsaanbod, waaronder: cultuureducatie, digitale geletterdheid, bewegingsonderwijs, natuur, wetenschap en techniek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realiseren doorgaande lijn m.b.t. creatieve uitingen en ontwikkeling • Gebruikmaken van elkaars talenten d.m.v. atelier(mid)dagen • Opzetten doorgaande lijn digitale geletterdheid • Opzetten doorgaande lijn cultuureducatie • Opzetten dynamische schooldag • Opzetten moestuin in combinatie met beleid Gezonde School 				
	<p>(3): 'wereldburgerschap' is voor ons een belangrijk middel, waardoor onze leerlingen de wereld om hen heen leren (her)kennen en begrijpen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap • De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft 				
	<p>Onze school realiseert een veilig werk- en leerklimaat: alle kinderen en medewerkers voelen zich gezien en gehoord vanuit vertrouwen, we bieden structuur en duidelijkheid en voeren gesprekken vanuit een waarderend kader om persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versterken van begeleiding startende leerkrachten • Collegiale consultatie opzetten vanuit duidelijkere structuur • Afspraken waar nodig expliciteren 				
	<p>Onze school werkt vanuit een professionele cultuur d.m.v. effectief pedagogisch- en didactisch handelen, vanuit hoge reële verwachtingen. We zijn een opleidingsschool en realiseren werkplekleren voor studenten en startende leerkrachten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen 				

	<ul style="list-style-type: none"> • De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren • Realiseren van flitsbezoeken (schoolleiding en IB) • Scholing teamleden begeleiden studenten in kader Opleidingsschool • Kwaliteitskaart didactisch handelen implementeren • Scholing / inspiratiesessies '4 sleutels voor het geven van een effectieve les' 				
	<p>Onze school heeft een passende wijze van rapporteren ontwikkeld op basis van formatieve evaluatie en eigenaarschap dat tot uiting komt in een nieuw rapport voor onze leerlingen. We betrekken de leerlingen bij zijn/ haar ontwikkeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces • Voeren van kind-gesprekken om eigenaarschap te vergroten • De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • Teamscholing Cito Leerling in Beeld • Werkgroep 'Nieuw Rapport' opzetten 				
	<p>Onze school hanteert een constructieve samenwerking met partners binnen het Borchkwartier om zodoende zorg te dragen voor een doorgaande ontwikkelingslijn bij onze leerlingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visieontwikkeling i.r.t. optimalisering samenwerking KDV, TSO en school 				
Sterkte-zwakteanalyse	Opleiden van collega's als specialisten/ coördinator (taal, rekenen, begaafdheid, lezen, digitale geletterdheid, techniek, natuur)				
	Parnassys optimaler inzetten				
	Herinrichting klassen/ gangen nieuw meubilair				
	Huisvesting: vernieuwen vloeren klaslokalen en gangen				
	Werkgroep opzetten ter optimalisering overgang groep 2 naar groep 3				
	Doorgaande lijn opzetten gebruik weektaken/ huiswerkbeleid				
	Keuzes maken en afspraken borgen gebruik oefen/verwerkingssoftware				
PCA Basiskwaliteit	Borging afspraken via kwaliteitskaarten				
	Implementatie hardware				
	Methode kiezen werkwijze begrijpend lezen				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 18OV
Naam: OBS Ter Borch
Adres: Borchsingel 41
Postcode: 9766 PP
Plaats: EELDERWOLDE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 18OV
Naam: OBS Ter Borch
Adres: Borchsingel 41
Postcode: 9766 PP
Plaats: EELDERWOLDE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
