



*Stichting Baasis
Stationsweg 17a
9471 GJ Zuidlaren*

T. 050 409 69 20

*info@stichtingbaasis.nl
www.stichtingbaasis.nl*

*Bestuursnr. 41851
Brinnr. AE45*

Protocol Time Out, Schorsen en Verwijderen

November 2021

Algemeen

Voor een ieder binnen Stichting Baasis moet duidelijk zijn hoe wordt omgegaan met een time out, schorsen en verwijderen. Daarvoor is onderstaand protocol opgesteld.

De Wet Primair Onderwijs beschrijft schorsen in artikel 40c, lid 1 en 2 en 3.

Het bevoegd gezag (bestuurder) kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste vijf dagen schorsen.

Het besluit tot schorsing moet schriftelijk aan de ouders worden bekendgemaakt. Het bevoegd gezag (directeur van de school) moet de inspectie van een schorsing op de hoogte stellen wanneer dit een periode van langer dan één dag betreft, schriftelijk en met opgave van redenen.

Verwijderen wordt beschreven in de Wet Primair Onderwijs in artikel 40 lid 11.

Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag (bestuur en directeur van de school) de betrokken groepsleraar. Definitieve verwijdering van een leerling kan alleen plaatsvinden wanneer een andere school bereid is de leerling toe te laten. Dit kan een school voor regulier basisonderwijs zijn, een school voor s(b)o, een school voor v(s)o.

Het protocol treedt in werking wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychische en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Binnen onze organisatie is het Baasis Ondersteuningsteam (bestaande uit onder andere orthopedagogen) pro-actief betrokken bij ongewenst gedrag van leerlingen. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt kunnen drie vormen van maatregelen genomen worden.

Time Out

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De leerling wordt voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd. De time-out is geen officieel instrument maar kan bruikbaar zijn bij onveilige situaties of het herstellen van de rust binnen de school. Het is een ordemaatregel in het belang van de school en kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directeur van de school.
- Ouders/verzorgers worden onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht en halen hun kind van school voor de dag van de time-out. Het besluit tot het ontzeggen van de toegang wordt (ook) schriftelijk medegedeeld.
- Van het incident en de time-out wordt verslag gedaan middels het formulier registratie incidenten en in het dossier van de leerling opgenomen.
- De time-out wordt na toepassing (schriftelijk) gemeld aan het bevoegd gezag (bestuur).
- Na de time-out worden de ouders op school uitgenodigd voor een gesprek om herhaling van time-out te voorkomen en hiertoe afspraken te maken.
- Wanneer er sprake is van meerdere malen een time-out in een korte periode (in afspraak en overleg met de ouders) kan tot schorsing worden overgegaan.

Schorsen

In geval het voorgevallen incident zeer ernstig is of bij een (volgend) ernstig incident kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school (bestuur) wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van de maatregel en om goedkeuring gevraagd.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden: beschikbaar stellen van materiaal en toelaten tot de school voor het maken van toetsen in het leerlingvolgsysteem.
- De schorsing bedraagt maximaal vijf dagen. Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over het besluit tot schorsing, waarbij hen gewezen wordt op de mogelijkheid tot het aantekenen van beroep bij het bevoegd gezag van de school.
- De school stelt de inspectie op de hoogte van de schorsing.
- De ouders worden door de school schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek betreffende de schorsing, in de periode dat de schorsing plaatsvindt. Tijdens dit gesprek dienen oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders (als gezien) getekend en in het leerlingdossier opgeslagen. Het verslag wordt ter kennisgeving gestuurd aan het bevoegd gezag (bestuur), de leerplichtambtenaar en de inspectie.
- Ouders kunnen tijdens de schorsingsperiode beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school (bestuur). Het bevoegd gezag (bestuur) beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.

Verwijderen

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering van de leerling.

Er zijn vier gronden voor verwijdering van leerlingen:

1. De school kan niet (langer) voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Van belang is vast te stellen of de leerling toelaatbaar is in het s(b)o en een toelaatbaarheidsverklaring heeft. Als de ouders of de s(b)o school weigeren met de plaatsing in te stemmen, kan alsnog tot verwijdering worden overgegaan.
2. Op basis van ernstig wangedrag van de leerling, zoals agressief gedrag, bedreiging, vandalisme en seksuele intimidatie. Lichtere maatregelen moeten hebben gefaald en de leerling en ouders moeten zijn gewaarschuwd dat bij herhaling van het wangedrag tot verwijdering wordt overgegaan. De verwijdering moet gebaseerd zijn op een schoolreglement dat duidelijke grenzen stelt aan het gedrag van leerlingen.
3. Het gedrag van ouders of de relatie tussen school en ouders. Er zijn gedragsregels door de school opgesteld hoe zij met wangedrag omgaat en wanneer de grens tot verwijdering is bereikt, dit wordt in de schoolgids gepubliceerd. De verstandhouding met de ouders moet een negatieve invloed hebben op het ordelijk functioneren van de school. Het onderwijsproces heeft er onder te lijden, niet alleen voor de leerling maar schoolbreed.

4. Verwijdering vanwege gedrag dat in strijd is met de grondslag van de school.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van de school is een beslissing van het bevoegd gezag (bestuur).
- Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag (bestuur) de betrokken leerkracht en de directie te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis wordt gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend.
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar de leerplichtambtenaar en de inspectie.
- Het bevoegd gezag (bestuur) informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.
- De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag (bestuur) is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag (bestuur) neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Definitieve verwijdering van een leerling kan niet plaatsvinden voordat het bevoegd gezag (bestuur) ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.

Zuidlaren, november 2021