



**IKC De Westerburcht**



# **Schoolgids 2024-2025**

# Inhoudsopgave

VOORWOORD EN CONTACTGEGEVENS	4
1. HET IKC EN DE SCHOOL	
1.1 Openbaar onderwijs	5
1.2 Geschiedenis	6
1.3 Situering	
1.4 IKC omvang	
2. WAAR HET IKC EN DE SCHOOL VOOR STAAN	7
2.1 IKC	
2.2 Uitgangspunten: opvoeding, onderwijs en samenleving	
2.3 Missie, visie en motto	8
2.4 Strategische keuzes	9
3. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	10
3.1 Stichting Baasis	
3.2 Groepen in de school	
3.3 Het team	11
3.4 De leerkracht	
3.5 De PM-er	12
3.6 De ICTcoördinator	
3.7 De bedrijfshulpverlener (BHV-er)	
3.8 Stagiaires	
3.9 Lesuitval en vervanging	
3.10 Organisatie van de leerstof	13
4. DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS	15
4.1 Pedagogisch klimaat	
4.2 Didactisch klimaat	16
4.3 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	17
4.4 Het IKC als lerende organisatie	18
4.5 Lezen	
4.6 Engels	19
4.7 Cultuur	
5. BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN	20
5.1 Nieuwe leerlingen	
5.2 Begeleiding en ondersteuning	
5.3 Begeleidingsstructuur	21
5.4 Meer- en hoogbegaafdheid	22
5.5 Verlengen of versnellen	
5.6 Nieuwkomers (NT2 leerlingen)	
5.7 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	23
5.8 Externe ketenpartners	
6. DE RESULTATEN	24
6.1 Omgaan met resultaten	
6.2 Opbrengsten	
6.3 Plaatsingswijzer	25
6.4 Centrale Eindtoets	
6.5 Tevredenheidspeiling	
6.6 Auditteam	
6.7 Externe kwaliteitscontrole	26
7. DE OUDERS	27
7.1 Ouders en school	
7.2 Contactmomenten	
7.3 Passend Onderwijs	28
7.4 De medezeggenschapsraad (MR), oudercommissie (OC), IKC-raad	
7.5 De oudervereniging (OV)	29
7.6 Ouderparticipatie	30
7.7 Gescheiden ouders	
7.8 Informatievoorziening	31
7.9 Verzuim en verlof	
7.10 Protocol Time-out, schorsing en verwijdering	



8. DIVERSEN	32
8.1 Lestijden, vakanties en margedagen	
8.2 Vakgebieden en methoden	33
8.3 Bewegingsonderwijs	34
8.4 Excursies en schoolreizen	
8.5 Zwemmen	
8.6 Minimaregeling	
8.7 Vervoer van kinderen	
8.8 Lestijd tabel	35
8.9 Verzekering	
8.10 Aanmelden buitenschoolse opvang (KDV, VSO en BSO)	36
8.11 Klachtenregeling	
8.12 Overdracht kinderopvang en peuterspeelzalen	37



# Voorwoord

De schoolgids van IKC De Westerburcht geeft met name informatie over het onderwijs binnen het IKC. In de schoolgids leest u wat u kunt verwachten binnen de lestijd. De schoolgids geeft een globale beschrijving van het leer- en ontwikkelaanbod binnen de lestijd en de organisatie op De Westerburcht.

De schoolgids bestaat uit drie delen:

## I **Schoolgids Stichting Baasis**

De schoolgids van Stichting Baasis vormt de basis voor de schoolgidsen van de scholen van Stichting Baasis. Deze gids is een gemeenschappelijk product van het bestuur en de scholen die onder Stichting Baasis vallen en is door het bestuur geschreven.

## II **Schoolgids met algemene informatie over IKC De Westerburcht**

Hierin kunt u o.a. de volgende informatie vinden:

- de uitgangspunten van het onderwijs op De Westerburcht;
- de organisatie van het onderwijs;
- hoe de zorg voor de kinderen is georganiseerd;
- wat ouders van school kunnen verwachten en wat school van ouders verwacht;
- de resultaten van het onderwijs;
- algemene zaken;

## III **Jaarplanner/kalender**

Hierin staat actuele informatie zoals gymtijden, vakantierooster, margedagen en de activiteiten voor het specifieke schooljaar.

Alle delen van de schoolgids zijn ook te vinden op de website van IKC De Westerburcht: <https://dewesterburcht.nl/>

Aan het begin van het schooljaar ontvangen zusjes/broertjes één gedrukte kalender voor het gezin.

Mocht u na het lezen van de schoolgids vragen, opmerkingen of suggesties hebben, dan bent u van harte welkom!

Namens het team van IKC De Westerburcht:

Els Hazekamp- locatiecoördinator  
Mark Marring- directeur

Email: [m.marring@stichtingbaasis.nl](mailto:m.marring@stichtingbaasis.nl)  
Tel. 050-3094407 (school)  
Tel. 050-3094437 (KDV)

## **Adres**

IKC De Westerburcht  
Jan Steenweg 1  
9761 HJ Eelde



# 1. Het IKC en de School

## 1.1 Openbaar onderwijs

IKC De Westerburcht is een openbaar IKC met daarbinnen een openbare basisschool. Wij dragen de beginselen van het openbaar onderwijs uit in woord en daad. IKC De Westerburcht is toegankelijk voor alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar, ongeacht hun afkomst, geloofsovertuiging, levensbeschouwing of etnische achtergrond. De waarden waar we in het openbaar onderwijs voor staan zijn:

- Gelijkwaardigheid;
- Vrijheid;
- Ontmoeting

Deze kernwaarden vormen samen met de slogan, 'Openbare Scholen – Waar Verhalen Samenkomen!', een stevig fundament onder de waarden van ons eigen bestuur en de school. De openbare school is de ontmoetingsplaats bij uitstek. Het is de plek waar nieuwe verhalen te horen zijn, verhalen ontstaan en het persoonlijke verhaal zich verder ontwikkelt, in relatie met anderen.

Het openbaar onderwijs is van en voor de hele samenleving en heeft een wettelijke opdracht om leerlingen te laten kennismaken met alle godsdienstige-, levensbeschouwelijke- en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden'.

### Gelijkwaardigheid

Gelijkwaardigheid betekent dat alle mensen waardevol in zichzelf zijn. Hoeveel mensen ook van elkaar verschillen, of wat ze ook van elkaar vinden, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling. Dat betekent dat ieders stem telt en we voor de wet allemaal gelijk zijn. Dat wil niet zeggen dat alle mensen hetzelfde zijn. Juist omdat mensen zo verschillen, is het belangrijk niet te vergeten dat iedereen evenveel waard is.

### Vrijheid

Vrijheid is een fundamentele waarde in onze democratische rechtsstaat. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om concrete burgerrechten als vrijheid van meningsuiting, of vrijheid van gedachte, geweten en godsdienst. Er bestaat zowel negatieve vrijheid, waarbij iemand vrij is van onderdrukking en dwang, als positieve vrijheid, de vrijheid om je eigen keuzes te maken en hiernaar te handelen. Om je vrijheid te benutten, is het niet alleen nodig dat niemand je tegenhoudt. Het is ook belangrijk dat je de benodigde middelen, kennis en vaardigheden hebt.

### Ontmoeting

De openbare school is een ontmoetingsplaats waar mensen en hun verhalen samenkomen. Deze kernwaarde vraagt om een actieve rol van de school en alle betrokkenen. Samen creëren zij ruimte voor diversiteit en dialoog. Ontmoeting betekent niet alleen dat je op de openbare school in aanraking komt met diversiteit. Het gaat een stap verder: we maken op de openbare school actief werk van de dialoog over verschillen en overeenkomsten. We hebben aandacht en interesse voor de ander. En ook voor onze buurt, wijk, dorp of stad. We dragen zorg voor elkaar en onze omgeving.



## 1.2 Geschiedenis

Sinds 2015 draagt de school de naam "De Westerburcht". De Westerburcht is een aansprekende naam, omdat de school in de buurt van een oude waterburcht staat en er in het verleden meer burchten in de directe omgeving van Eelde hebben gestaan. Een burcht biedt veiligheid en geborgenheid. Mensen hebben veiligheid en geborgenheid nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. Het bestaansrecht van een burcht hing o.a. af van de mate waarin de bewoners er samen voor zorgden dat zij prettig, gezond en duurzaam samen konden leven.

Van iedere bewoner van een burcht werd verwacht dat zij hun steentje bijdroegen aan het voortbestaan en de ontwikkeling van de burcht. Dit bepaalde het succes van de minimaatschappij binnen en buiten de burcht.

Op een hedendaagse wijze is deze manier van samen leven en ontwikkelen ook te zien op De Westerburcht. Van "alle ridders en jonkvrouwen" binnen de school wordt verwacht dat zij hun talenten inzetten t.b.v. de ontwikkeling van zichzelf, elkaar en hun omgeving, vanuit de vraag wat zij uiteindelijk kunnen betekenen voor de ander.

Sinds het nieuwe gebouw in gebruik is genomen, werken wij samen met Kids First aan de ontwikkeling van ons Integrale Kindcentrum (IKC).

## 1.3 Situering

IKC De Westerburcht is gelegen in het westen van Eelde-Paterswolde en ligt te midden van twee wijken, namelijk de Bloemenbuurt en Spierveen.

Het mooie nieuwe gebouw heeft een frisse uitstraling en een uitdagende omgeving waar kinderen fijn kunnen spelen, bewegen en zich goed kunnen ontwikkelen.

## 1.4 IKC omvang

### Schoolgrootte

Het aantal leerkrachten dat op een school werkt, wordt bepaald door de telling van de leerlingen op 1 oktober. Op 1 februari 2023 telt de school ongeveer 317 leerlingen.

Deze leerlingen zijn verdeeld over de volgende 13 groepen:

- Vier groepen 1/2 in de onderbouw
- Negen groepen in de midden- en bovenbouw (3, 4a, 4b, 5a, 5b, 6, 7a, 7b, 8)

Vanuit de overheid is bepaald dat de telling voortaan op 1 februari wordt vastgesteld.

### Kinderopvang

In het gebouw, bij de groepen 1/2, bevindt zich ons kinderdagverblijf (KDV) voor kinderen van 0-4 jaar en de voor- en naschoolse opvang (VSO en BSO).

U kunt op werkdagen van 7.00 uur tot 18.30 uur gebruik maken van de faciliteiten van IKC De Westerburcht.

### IKC-team

Het vaste IKC-team bestaat uit 23 groepsleerkrachten (1 leerkracht in opleiding, LIO), 14 pedagogisch medewerkers, 1 onderwijsassistent, twee vakleerkrachten lichamelijke oefening, een intern begeleider, een locatiecoördinator en een directeur.

Het team wordt ondersteund door een (vrijwillige) conciërge en een vrijwilliger die ons helpt bij reparaties en klusjes.

Verder zijn er regelmatig gastdocenten te vinden voor bv. muzikale of culturele activiteiten en zijn er regelmatig andere vrijwilligers actief.



## 2. Waar het IKC en de school voor staan

### 2.1 IKC

Een Integraal Kind Centrum (IKC) is een organisatie waar kinderen van 0 t/m 12 jaar terecht kunnen. In een IKC zijn onderwijs, kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en welzijnsactiviteiten voor kinderen samengevoegd. Kinderen kunnen hier leren, spelen en elkaar ontmoeten. Bij voorkeur komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. Het IKC heeft als kenmerk dat er sprake is van een doorlopende leerlijn en een inclusieve kijk op opvang en onderwijs. Er wordt gewerkt vanuit één team, met één pedagogische visie.

Ons mooie gebouw, met de uitgekende inrichting, biedt de fijne mogelijkheid om verder te bouwen aan de ontwikkeling van ons IKC. Het aanbod binnen- en buiten de lestijd wordt steeds meer op elkaar aangepast en verder uitgebreid. Ons doel is het vergroten van ontwikkelingskansen voor alle kinderen.

We hopen op termijn dag-arrangementen aan te kunnen bieden, waar alle kinderen gebruik van kunnen maken.

Wij werken met het International Primary Curriculum (IPC). Met als leidraad de wettelijke kerndoelen voor de verplichte vakken op de basisschool, worden ieder schooljaar diverse units/thema's gekozen. Hieraan wordt binnen het hele IKC gewerkt. Daarnaast worden ieder schooljaar diverse activiteiten georganiseerd zoals bv. Sinterklaas, Kerstmis, Pasen en de jaarlijkse sport- en speldag voor alle groepen.

In het dorp organiseren verschillende organisaties activiteiten waar kinderen aan deel kunnen nemen. U kunt hierbij denken aan voetbal-, handbal- en tafeltenistoernooien. Deze activiteiten kunnen doorgang vinden, wanneer er genoeg ouders beschikbaar zijn om dit te begeleiden. Op dagen dat de BSO open is kunnen de kinderen, die op deze dag op de BSO aanwezig zijn en wanneer er genoeg personeel beschikbaar is, begeleid worden door een pedagogisch medewerker.

### 2.2 Uitgangspunten: opvoeding, onderwijs, samenleving

Op IKC De Westerburcht zien wij de kinderen als een uniek persoon met eigen mogelijkheden en beperkingen. Zij groeien op in een maatschappij die zich in hoog tempo ontwikkelt en in een wereld die steeds toegankelijker en complexer wordt. Deze generatie kinderen staat voor grote vraagstukken rond bv. duurzaamheid, migratie en de groeiende ongelijkheid. Er wordt in de toekomst veel van hen gevraagd. Dit heeft uiteraard ook consequenties voor het onderwijs en de geboden opvang. Omdat kinderen de laatste jaren steeds meer tijd doorbrengen in de opvang en op school levert het team van het IKC ook een belangrijke aanvullende bijdrage aan de opvoeding.

In de periode dat kinderen op De Westerburcht zitten, zullen zij een grote ontwikkeling doormaken. Wij streven vanuit dit uitgangspunt naar een ononderbroken en kansrijke ontwikkeling voor alle kinderen. De Westerburcht biedt tijdens de lestijd een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod (basiskwaliteit) dat de referentieniveaus voor taal en rekenen omvat en aansluit bij het (beoogde) niveau van alle leerlingen. Daarnaast werken wij met eigen schooldoelen, o.a. omdat de gemiddelde opbrengsten op De Westerburcht boven het landelijke gemiddelde liggen.

Het onderwijs in Nederland gaat ervan uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving. Daarom is het IKC gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, kennis van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Ons streven is dat de kinderen zich de basisvaardigheden, attitudes en kennis eigen maken, die ze nodig hebben om op een actieve en positieve wijze deel te nemen aan een multiculturele en democratische samenleving.





Het aanbod sluit aan op het niveau van de kinderen wanneer zij starten en wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. Het aanbod bereidt hen voor op het aanbod bij hun start op het vervolgonderwijs. De leraren verdelen de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen. Waar mogelijk wordt bij de leeractiviteiten ingespeeld op de nationale en internationale actualiteiten. Wij vinden het belangrijk om de kinderen reeds vroeg te interesseren voor de wereld om hen heen. De aanpak is daarbij sterk afhankelijk van de leeftijd van het kind.

De teamleden van IKC De Westerburcht zien een optimale intellectuele-, kunstzinnige-, lichamelijke- en sociaal-emotionele ontwikkeling als hun opdracht bij het vergroten van de kansen en ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen. Op De Westerburcht is het streven dat het leerproces zoveel mogelijk aansluit bij de persoonlijkheidsontwikkeling en is gericht op het verhogen van de innerlijke stabiliteit.

We vinden het belangrijk om hierbij uit te gaan van de talenten van de leerlingen, zodat de interesse en betrokkenheid van de leerling wordt vergroot. Door kinderen kennis te laten maken met een divers aanbod leren de kinderen zichzelf goed kennen, ontstaat begrip voor verschillen en leren kinderen verschillen te respecteren.

Op De Westerburcht wordt een rustige, voorspelbare omgeving geboden, waar orde heerst en een ieder wordt aangesproken op de gestelde regels en afspraken. In deze prettige sfeer wordt aandacht geschonken aan het individuele kind en worden kennis en vaardigheden ontwikkeld.

Door het stellen van duidelijke eisen leren we de kinderen zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun handelen. Hierdoor nemen de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen toe, wordt het probleemoplossend vermogen vergroot en werken we toe naar een veerkrachtige jongere die stevig, veerkrachtig en optimistisch in het leven staat.

## **2.3 Missie, visie en motto**

### **Missie**

Wij bereiden de kinderen in een veilige omgeving voor op een eigen plek binnen de maatschappij. Hierbij streven wij ernaar dat een kind:

- een eigen identiteit ontwikkelt;
- autonoom is in denken en handelen;
- zich competent voelt voor de taken die zij/hij tegenkomt;
- in staat is goede relaties te onderhouden.

### **Visie**

Wij geven kinderen de kans hun eigen mogelijkheden te ontplooiën. We stimuleren de kinderen om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch in het leven te staan. Wij vinden het belangrijk dat deze ontwikkeling op een positieve en evenwichtige manier verloopt.

Wij vinden het belangrijk dat:

- de kinderen met plezier naar school en de opvang gaan en in een veilige omgeving leren en ontspannen;
- er aandacht is voor de eigenheid van ieder kind;
- we respect hebben voor elkaar en dit laten zien in woord en daad;
- er samspraak is met de ouders.

De kernwaarden waarmee wij op IKC De Westerburcht werken zijn:

- plezier;
- eigenheid;
- groei;
- respect.





**Motto**

Ons motto is:

***"Stevig staan, kleurrijk denken!"***



## **2.4 Strategische keuzes**

Het onderwijsteam van De Westerburcht is gericht op gedegen en onderbouwde inzichten m.b.t. het onderwijs en de manier waarop kinderen leren. Nieuwe inzichten brengen het onderwijs voortdurend in beweging en de teamleden werken professioneel aan vernieuwing en verbetering van het aanbod op De Westerburcht. De vastgestelde strategische doelen zijn a.d.h.v. succesbepalende factoren vertaald naar meetbare resultaten.

De strategische doelen worden vastgelegd in het schoolplan (SP) voor een periode van vier jaren en worden vervolgens per jaar uitgewerkt in het schooljaarplan (SJP). Onderdeel van het SJP is de gewenste onderwijskundige vernieuwing. De plannen hiervoor worden voorgelegd aan het gehele team of in samenspraak met het team opgesteld door de directie en stapsgewijs uitgevoerd.

Zowel het Schoolplan als de schooljaarplannen worden regelmatig geëvalueerd en de eindevaluatie dient als startpunt voor de nieuwe cyclus van vier jaren.

De inspectie beoordeelt het SP en het SJP en de MR heeft instemmingrecht. U kunt de plannen op school opvragen/inzien bij de directie.



## 3 De organisatie van het onderwijs

### 3.1 Stichting Baasis

IKC De Westerburcht is een openbaar IKC, waarbij het onderwijs deel uitmaakt van de overkoepelende organisatie, Stichting Baasis. De kinderopvang valt onder Kids First. Er wordt binnen het IKC gewerkt met één team, vanuit één aansturing.

Stichting Baasis is een lerende en ambitieuze organisatie, waar ieder kind welkom is. De stichting is verantwoordelijk voor het primair openbaar basisonderwijs in de gemeente Tynaarlo en in Haren. De organisatie bestaat uit 13 basisscholen. Voor meer informatie over Stichting Baasis verwijzen wij naar de website: [www.stichtingbaasis.nl](http://www.stichtingbaasis.nl)

### 3.2 Groepen in de school

In de onderbouw wordt gewerkt met heterogene groepen (groep 1, 2 en nieuwe vierjarigen), waarbij de nieuwe vierjarigen na hun verjaardag mogen instromen. In het verleden stroomde een kind door naar groep 3 als het voor 1 oktober zes jaar was. Momenteel worden de kinderen die in september t/m december zes jaar worden nauwlettend gevolgd, om vervolgens, in overleg met de ouders, te bepalen of zij eraan toe zijn om door te gaan naar groep 3. De school heeft hierin uiteindelijk de beslissende stem.

De kinderen in de hogere groepen worden zoveel mogelijk op leeftijd en ontwikkelingsniveau bij elkaar geplaatst.

De lokalen grenzen allen aan een leerplein. Over het gebruik van de leerpleinen zijn afspraken gemaakt m.b.t. het aantal kinderen die er gebruik van kunnen maken tijdens de lestijd en tijdens de opvang. Zo mogen de kinderen elkaar niet storen, zodat er goed ontdekt, gewerkt en geleerd kan worden. Wanneer uit een groep kinderen op het leerplein spelen/werken, dan staan de deuren van de groep open. De leerkrachten nemen de kinderen op het leerplein mee tijdens de rondes die zij lopen om de kinderen waar nodig te begeleiden. Wij verwachten dat iedereen de rust op het leerplein bewaard.

In de groepen staan instructietafels en er zijn werkplekken. Omdat niet ieder kind behoefte heeft aan dezelfde instructie en verwerking, wisselen de kinderen regelmatig van plaats. De actieve betrokkenheid wordt gestimuleerd door de inzet van coöperatieve werkvormen, bewegend leren, gebruik van wisbordjes, individuele- en samenwerkplekken. Het meubilair voor de leerlingen is divers. Er zijn 'gewone' leerlingensets, groeps- en hoge tafels.

Voor reken en taalonderwijs gebruiken wij beproefde methodes. Daarnaast werken wij met het International Primary Curriculum (IPC). IPC is een curriculum en onderwijsconcept voor het basisonderwijs (groep 1 t/m 8) waarin leren centraal staat. IPC werkt met duidelijk omschreven doelen en thema's die units worden genoemd. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen. [www.ipc-nederland.nl](http://www.ipc-nederland.nl)

Er wordt instructie gegeven op tenminste drie niveaus: verkorte instructie aan kinderen die weinig instructie nodig hebben, instructie aan de basisgroep en verlengde instructie aan de instructietafel. Daarnaast kan het zijn dat een kind in de groep werkt op een 'eigen leerlijn'.

Afhankelijk van de bekostiging wordt het aantal mogelijke groepen (en leerkrachten) bepaald. Wanneer de kaders voor een volgend schooljaar helder zijn, dan kan het voorkomen dat er een groep/groepen opnieuw moeten worden ingedeeld. Wij hanteren hiervoor het school-specifieke protocol groepsindeling. Uiteraard is onze intentie om de groepen, zo mogelijk, niet van samenstelling te wijzigen.



### 3.3 Het team

Op IKC De Westerburcht wordt gewerkt met één team en één pedagogische lijn. De 23 leerkrachten, verzorgen het onderwijs, ondersteund door de internbegeleider (IB-er). Een van de leerkrachten in iedere bouw is bouwcoördinator. De onder-, midden en bovenbouwcoördinator vormen samen met de IB-er, locatiecoördinator en de directeur het MT. Het MT bewaakt de onderwijskwaliteit op bouw- en schoolniveau, initieert onderwijskundige ontwikkelingen en coördineert de onderwijskundige en huishoudelijke zaken.

De 14 pedagogisch medewerkers (PM-ers) verzorgen het kinderdagverblijf, de voorschoolse- en naschoolse opvang.

De directie wordt gevormd door de directeur en de locatiecoördinator. De locatiecoördinator verricht coördinerende taken voor het onderwijs.. De directeur is verantwoordelijk voor de totale organisatie van IKC De Westerburcht.

De internbegeleider

De IB-er coördineert o.a. alle zaken m.b.t. de leerlingenzorg en de monitoring van de onderwijskwaliteit.

Daarnaast begeleidt de IB-er groepjes kinderen die extra uitdaging nodig hebben bij Levelwerk. Levelwerk is een methode met een aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. [www.levelwerk.nl](http://www.levelwerk.nl)

De onderwijsassistente ondersteunt kinderen die Passend Onderwijs krijgen of een andere vorm van geïndiceerde ondersteuning.

De vakleerkrachten verzorgen bewegingsonderwijs in de sporthal 'Grote Veen', regelen sportieve activiteiten en stimuleren bewegend leren.

De vrijwillige conciërge ondersteunt het team al vele jaren enthousiast met vele werkzaamheden. We zijn hier heel erg blij mee.

Daarnaast voert een vrijwilliger reparaties en klusjes uit en zet hij onvermoeid de containers aan de straat en na lediging weer bij het gebouw. Ook dit is een welkome ondersteuning.

### 3.4 De leerkracht

De groepsleerkracht geeft dagelijks les, observeert de kinderen en registreert de vorderingen. Zij/hij is het eerste aanspreekpunt voor ouders wanneer het de ontwikkeling van het kind betreft. We streven ernaar dat er niet meer dan twee groepsleerkrachten verantwoordelijk zijn voor de totale voortgang van een groep. Naast de zorg voor de eigen groep vervult elke leerkracht ook taken ook groeps-overstijgende taken in en buiten de school. De invulling van deze taken staat omschreven in het werkverdelingsplan.

Voor bepaalde vakken wordt een vakleerkracht ingezet, bv. de vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Vakleerkrachten zijn verantwoordelijk voor een bepaald vak of een onderdeel van een vak. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de specialismen binnen het team. Leerkrachten nemen dan elkaars groep over bv. bij het geven van muzieklessen.

Van leerkrachten wordt verwacht dat zij regelmatig werken aan hun competenties en professionalisering. Hierdoor blijven zij op de hoogte van zowel de recente ontwikkelingen binnen het onderwijs als van de ontwikkelingen met betrekking tot bepaalde vakgebieden. Het ministerie stelt hiervoor gelden ter beschikking. Op De Westerburcht wordt hiertoe jaarlijks een scholingsplan opgesteld.

De samenstelling van het team en de verdeling van de leerkrachten over de groepen staan vermeld op de website van IKC De Westerburcht.



### 3.5 De PM-er

De PM-er verzorgt dagelijks de opvang in het kinderdagverblijf en/of de voor- en naschoolse opvang. Zij/hij is het eerste aanspreekpunt voor ouders wanneer het de ontwikkeling van hun kind op de opvang betreft. Naast de zorg voor de eigen groep kunnen de PM-ers ook taken vervullen tijdens lestijd, t.b.v. de pauzetijden van de leerkrachten en/of in de school. Dit staat vermeld in het werkverdelingsplan.

### 3.6 De ICT coördinator

ICT heeft een prominente rol ingenomen in het onderwijs. Leerstof wordt aantrekkelijk op visuele en auditieve wijze gepresenteerd, leerlingen verwerken opdrachten individueel, in tweetallen of in groepjes, krijgen feedback op maat en mogelijkheden om zich creatief te uiten. De mogelijkheden zijn eindeloos.

Hierbij moet voortdurend worden afgewogen hoe ICT als middel effectief kan worden ingezet. De ICT coördinator enthousiasmeert het team, draagt zorg voor de inzet van tools en verbindt ICT en de didactiek zoveel mogelijk. Daarnaast houdt hij zich o.a. bezig met het beheren en onderhouden van de netwerkomgeving, de hardware en de schoolwebsite.

Er is op De Westerburcht een internetprotocol aanwezig en er wordt gewerkt aan mediawijsheid o.a. door deelname aan de jaarlijkse Week van de Mediawijsheid. Er is binnen het team één ICT coördinator aanwezig.

### 3.7 De bedrijfshulpverlener (BHV-er)

Als er op het IKC iets gebeurt (iemand bezeert zich, er breekt brand uit, enz.) zijn het de BHV-ers die actie ondernemen. Zij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van een ontruimingsoefening en evalueren het ontruimingsplan en stellen het waar nodig bij. De BHV-ers volgens jaarlijks tot tweejaarlijks een training.

Er is binnen het team een hoofd-preventiemedewerker aanwezig.

Twee maal per jaar vindt een ontruimingsoefening plaats. Aan het begin van het schooljaar een geplande en later in het jaar een ongeplande.

### 3.8 Stagiaires

IKC De Westerburcht is een erkend leerbedrijf. We vinden het belangrijk dat nieuwe collega's worden opgeleid en bieden daarom stageplaatsen aan voor stagiaires van verschillende opleidingen.

Pabostudenten uit het eerste t/m derde leerjaar geven les aan een groep onder begeleiding van een leerkracht. In het vierde jaar worden zij LIO-student (leerkracht in opleiding). Zij worden dan na een inwerkperiode in staat gesteld om zelfstandig voor een groep te staan.

Ook in de kinderopvang zijn stagiaires welkom. Zij werken onder begeleiding van een PM-er.

Op dit moment zijn er ook stagiaires van de opleiding Medewerker Kinderopvang Onderwijs en Bewegen. Dit is een opleiding die is gericht op werken binnen IKC's.

Verder zijn er regelmatig stagiaires vanuit de opleiding onderwijs-/klassenassistent en er zijn jaarlijks enkele plekje beschikbaar voor de zg. snuffelstages.

Er is binnen het team een stagecoördinator aanwezig. Zij deelt de stagiaires in en onderhoudt contacten met opleidingen die de begeleiding van de voortgang van de stagiaires in de groepen overstijgt.

### 3.9 Lesuitval en vervanging

Stichting Baasis streeft ernaar dat het onderwijs zo veel mogelijk ongestoord doorgang kan vinden en dat er in principe geen groepen naar huis worden gestuurd. Helaas is het door de huidige krapte op de onderwijsmarkt steeds lastiger om vervangers te vinden. Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht kunnen de volgende oplossingen worden gebruikt:



- Vervanging vanuit de centrale flexpool of SLIM Personeelsbemiddeling;
- Een parttime leerkracht of duo partner van de eigen school inzetten;
- Wanneer er geen invalkracht is en er geen les kan worden gegeven en het probleem van tevoren bekend is, worden de ouders op de hoogte gesteld via de ouderapp Parro.
- Bij onverwachte uitval van een leerkracht wordt contact gezocht met de ouders of het opvangadres met de vraag of opvang mogelijk is. Wanneer opvang niet mogelijk is, dan blijft het kind op school.

### 3.10 Organisatie van de leerstof

#### Fasen in het leerproces

Het leerproces wordt stap voor stap doorlopen aan de hand van kwalitatief goede methoden. Hierdoor ontstaat structuur en duidelijkheid voor leerling en de leerkracht. Na de gezamenlijke start in de groep volgt de verwerking: het oefenen van het geleerde in wisselende situaties, zowel in groepjes als individueel. Er worden duidelijke eisen aan de kinderen gesteld, bijvoorbeeld ten aanzien van tempo en netheid. Hierbij wordt gedifferentieerd. Kinderen die wat meer aankunnen, krijgen extra leerstof aangeboden, andere leerlingen krijgen extra hulp. Tot slot wordt getoetst of de leerling de leerstof beheerst.

Tijdens het leerproces zijn de ontwikkeling van de zelfstandigheid en het taakbesef van het kind zeer belangrijk. Hiermee kan niet vroeg genoeg worden begonnen. In een doorgaande lijn, beginnend met gerichte opdrachten in de onderbouw tot taakgerichte opdrachten, huiswerk, proefwerken, spreekbeurten en werkstukken in de bovenbouw, wordt de zelfstandigheid en het taakbesef steeds verder ontwikkeld.

#### KDV

In het KDV kunnen de 0 tot 4 jarigen naar hartenlust spelen en ontdekken. Wanneer de kinderen eraan toe zijn, mogen ze meedoen met activiteiten zoals bv. bewegen in het speellokaal, muziek en knutselen. Daarnaast werken wij met Uk en Puk, een methode voor voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Uk en Puk is een uniek totaalprogramma voor kinderen van 0 t/m 4 jaar. Uk en Puk stimuleert de brede ontwikkeling van baby's en peuters.

#### Groep 1/2

In groep 1/2 wordt de basis gelegd voor het leren rekenen, lezen, het kunnen begrijpen van teksten en schrijven. Voorlezen en begrijpend luisteren zijn daarbij dagelijkse activiteiten. Door een afwisselend aanbod activiteiten werken de kinderen spelenderwijs aan de ontwikkeling van de vaardigheden die zij nodig hebben om een goede start te maken met het taal/lees- en rekenproces.

Hierbij komen o.a. de volgende vak- en vormingsgebieden aan de orde:

- Sociaal-emotionele vorming;
- Taal, waaronder voorlezen, gesprekken voeren, bevorderen van de woordenschat;
- Lezen, waaronder auditieve en visuele waarneming en geheugen;
- Schrijven, waaronder schrijf- en fijne motoriek;
- Rekenen, waaronder getals- en hoeveelheidsbegrip;
- Kennisgebieden;
- Kunstzinnige vorming, waaronder muziek, tekenen en handvaardigheid;
- Lichamelijke oefening, waaronder de grove motoriek;
- Zelfstandige werkhouding.

U kunt daarbij denken aan de volgende activiteiten:

- Muzieklessen;
- Taal- en rekenactiviteiten in de kring;
- Buiten spelen, gymlessen en spellessen;
- Werklessen (het spelen aan de tafels en in de hoeken).



### Onderwijs vanaf groep 3

Vanaf groep 3 worden voor de ontwikkeling van de instrumentele vaardigheden zoals rekenen, taal en schrijven beproefde methoden gebruikt.

Voor de kennisgebieden zoals aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en verkeer wordt gewerkt met IPC. Dit betekent dat de verschillende vakvakken zoveel mogelijk geïntegreerd worden aangeboden.

Voordat een nieuwe methode wordt aangeschaft onderzoeken de bouwcoördinatoren, in samenwerking met de leerkrachten in hun bouw, de mogelijkheden. Samen vormen zij een werkgroep. De uitkomsten van deze werkgroep worden besproken tijdens het teamoverleg en in het MT. Vervolgens wordt er een voorstel voorgelegd aan het team, waarna een besluit wordt genomen.

### Rekenen, taal en lezen

Er wordt op De Westerburcht veel aandacht besteed aan rekenen, taal en lezen. Dit gebeurt vooral tijdens de ochtenden. Na de instructie kunnen de kinderen zelfstandig aan het werk. Uiteraard wordt er als dat nodig is verlengde instructie of pre teaching gegeven. Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben krijgen een verkorte instructie en/of extra opdrachten al dan niet uit de methoden en verdiepingsonderdelen uit Levelwerk.

Naast de methodetoetsen zijn er vaste toets-momenten waarop de Cito toetsen worden afgenomen voorafgaand aan de rapportage. Wanneer een kind de stof onder de knie heeft kan het altijd verder. Als het erg snel gaat kan door tussentijds vooruit te toetsen verdieping plaatsvinden of compacten en/of verrijking van de leerstof.

Kinderen die meer herhaling en oefening nodig hebben krijgen dit in eerste instantie binnen de basisstructuur. Wanneer blijkt uit de bevindingen van de leerkracht en IB-er dat dit niet voldoende is wordt gekeken of er een mogelijkheid is om buiten de groep extra ondersteuning in te zetten.

Bepalen of een kind op een eigen leerlijn gaat werken gebeurt altijd na onderzoek door de IB-er of een interne instantie.

Wanneer wordt afgeweken van de basisstructuur dan gebeurt dit uiteraard altijd in overleg met de ouder(s).

### International Primary Curriculum (IPC)

In de wet op primair onderwijs staat beschreven dat de verplichte vakken zoveel mogelijk in samenhang moeten worden aangeboden. Ook in de kerndoelen wordt het belang van vakkenintegratie meerdere malen onderstreept.

Het International Primary Curriculum (IPC) is een curriculum en onderwijsconcept voor het basisonderwijs (groep 1 t/m 8) waarin leren centraal staat. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen.

Het IPC-curriculum is een digitaal curriculum dat werkt met duidelijk omschreven leerdoelen en thema's, die we units noemen.

Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. Dit zijn bv. geschiedenis, aardrijkskunde, techniek, handvaardigheid, tekenen enz. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.

Groep 1 en 2 werken met het International Early Years Curriculum (IEYC)

Groep 3 t/m 8 werken met het International Primary Curriculum (IPC)

Er is ook een curriculum voor het voortgezet onderwijs, het International Middle Years Curriculum. (IMYC) [www.ipc-nederland.nl](http://www.ipc-nederland.nl)



## 4. De ontwikkeling van het onderwijs

### 4.1 Pedagogisch klimaat

Een goed pedagogisch klimaat staat op IKC De Westerburcht voorop. Daarbij hanteren we de volgende doelen:

- Ieder kind voelt zich veilig, geaccepteerd en gestimuleerd op het IKC  
We letten op elkaars welbevinden, zowel de teamleden als de kinderen. We handelen direct wanneer dat nodig is: we praten met elkaar en ondernemen opbouwende acties. We werken vanuit een sfeer van openheid, tolerantie en respectvol en sociaal gedrag. Er wordt gewerkt vanuit de Kanjertraining. <https://kanjertraining.nl>
- Ieder kind voelt zich gewaardeerd op het IKC  
We geven elkaar complimenten en we waarderen de positieve bijdrage van eenieder. We erkennen dat we verschillend zijn en dat dit een positief uitgangspunt is. We gaan voor succeservaringen.
- Teamleden hanteren een eenduidige aanpak bij het scheppen van een goed pedagogisch klimaat. Zij stellen duidelijke grenzen, samen met de kinderen. Kinderen kennen deze grenzen en kunnen deze zelf hanteren.

### Kanjertraining

Door de Kanjertraining leren de kinderen positief denken over zichzelf en anderen. Zij leren om op een positieve wijze voor zichzelf op te komen en op een juiste manier met anderen om te gaan. De praktijk laat zien dat veel kinderen zich door het volgen van de Kanjertraining beter kunnen concentreren op school, betere leerresultaten halen en minder last hebben van sociale stress.

De Kanjertraining wordt gegeven door gecertificeerde leerkrachten en pedagogisch medewerkers. Zij hebben scholing gevolgd bij het Kanjerinstituut. Nieuwe leerkrachten en pedagogisch medewerkers wordt scholing aangeboden en de gecertificeerde teamleden volgen regelmatig nascholing. De Westerburcht heeft de Kanjer-licentie. Er is binnen het team een Kanjercoördinator aanwezig.

Tijdens de Kanjertraining werken wij structureel met de kinderen aan de volgende onderwerpen:

- Respect
- Voorkomen van pesten
- Jezelf durven zijn
- Je veilig voelen
- Betrokkenheid bij elkaar
- Onder woorden brengen van gevoelens
- Zelfvertrouwen

Om bovenstaande doelen te bereiken, worden binnen het gehele IKC de basis-kanjerafspraken nagestreefd:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

Door de invoering van de Kanjertraining is binnen de school een fijne sfeer van veiligheid en vertrouwen ontstaan. Van de ouders wordt verwacht dat zij de afspraken binnen het IKC en de specifieke schoolafspraken respecteren. De veiligheid van iedereen die betrokken is bij het IKC moet gewaarborgd zijn en blijven. In de onderlinge contacten verwachten wij dat iedereen respectvol met elkaar omgaat en dat ouders bij eventuele zorgen contact zoeken met de leerkracht, pedagogisch medewerker of de directie van het IKC. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat ouders op het plein of in het gebouw andere kinderen dan hun eigen kind(eren) aanspreken op hun gedrag. Op de website van Stichting Baasis leest u meer over het veiligheidsbeleid van de Stichting.





## 4.2 Didactisch klimaat

### Doelen:

- De leerkracht geeft boeiende, activerende en gefaseerde instructie;
- De leerkracht leert kinderen op verschillende manieren met elkaar samen te werken;
- De leerkracht groepeerde de kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften, waardoor rekening kan worden gehouden met onderlinge verschillen.

### Expliciete Directe Instructie (EDI)

Tijdens de kernvakken wordt gebruik gemaakt van EDI. De hoofdkenmerken van deze instructie zijn:

- Controleren van begrip: tijdens het lesgeven wordt voortdurend gecontroleerd of alle kinderen ook echt tot leren komen;
- Uitleggen: lesgeven door te vertellen;
- Voordoen: lesgeven door zoveel mogelijk gebruik te maken van materialen;
- Hardop denken: lesgeven door hardop te denken ('modelen')

### Coöperatieve werkvormen

Onderzoek heeft aangetoond dat de prestaties van kinderen toenemen, wanneer de leerkracht coöperatieve werkvormen inzet. Coöperatieve werkvormen zijn een aanvulling en ondersteunen het leren. Coöperatieve werkvormen zijn de werkvormen die gebruikt worden bij coöperatief leren en het samenwerken bevorderen.

Vaardigheden die hierbij aan de orde komen zijn: luisteren, hulp geven, overleggen en aanmoedigen. De werkvormen kunnen op verschillende momenten tijdens de les ingezet worden, bv. om voorkennis te activeren, als verwerkingsactiviteit of als reflectieopdracht.

### Dag- en weektaken

Er zijn voor de verschillende groepen afspraken gemaakt over het werken met dag- en weektaken. De jongste kinderen werken vanuit de keuze van een enkel werkje toe naar een steeds grotere zelfstandigheid bij het plannen van de taken.

### Instructietafel

In iedere groep is een instructietafel aanwezig. Aan de instructietafel vindt verlengde instructie plaats van leerlingen die dit nodig hebben. Ook de leerlingen die meer aan kunnen en grotendeels zelfstandig werken, kunnen aan de instructietafel worden voorzien van feedback.

### Voorspelbaarheid van leerkrachtgedrag

Les- en zelfstandig werkmomenten zijn zoveel mogelijk gestructureerd en in de tijd begrenst. In de groep is hiervoor een zichtbare planning beschikbaar.

Structuur wordt o.a. aangebracht door:

- Duidelijke communicatie (herhalen van regels, bepalen van startmomenten, uitspreken van verwachtingen)
- Bordgebruik (visualisaties)
- Gebruik van dagritme kaarten
- Tijdsoriëntatie (klok, time-timer)
- Heldere indeling van lessen en het zelfstandig werken waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen hulp- en instructiemomenten (rondes lopen, gebruik van de instructietafel, blokje op tafel)
- Duidelijkheid wanneer de leerkracht wel/niet aanspreekbaar is. Waar nodig markeren symbolen de momenten waarop de leerkracht niet gestoord mag worden. (bordje, ketting, aan de instructietafel)



### 4.3 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

De volgende factoren hebben grote invloed op de kwaliteit van het onderwijs:

- De leerkrachten
- De leerkracht ondersteuners
- De sociaal-emotionele en pedagogische begeleiding
- Het onderwijsaanbod (de methoden)
- De kinderen en hun ouders

De eisen die gesteld worden aan kwalitatief goed onderwijs, aan leerkrachten en aan de beschikbare middelen veranderen van tijd tot tijd. Jaarlijks onderzoeken de directie, het team en het bestuur welke veranderingen en interventies wenselijk zijn om de kwaliteit te waarborgen en vergroten en of de gestelde doelen bereikt worden. Als basis voor de planontwikkeling gebruiken we o.a. de volgende instrumenten: gegevens uit analyses, kengetallen, het kwaliteitsinstrument, recente inspectiekaders.

Eens per vier jaren wordt een strategisch beleidsplan (SBP) opgesteld door Stichting Baasis en een Schoolplan (SP) voor De Westerburcht. Voor ieder schooljaar wordt n.a.v. het SBP en het SP een schooljaarplan (SJP) opgesteld. Het SJP wordt jaarlijks geëvalueerd binnen het team en de MR en de evaluatie vormt een uitgangspunt voor het volgende SJP.

Het kwaliteitszorgsysteem is ingericht op de volgende wijze:

- Monitoring van tussen- en eindopbrengsten op individueel-, groeps- en schoolniveau
- De jaarlijkse toetskalender en het protocol toetsafname
- Werken met groepsplannen en evaluaties op groepsniveau
- Het jaarverslag (jaarevaluatie)
- Het schooljaarplan (planning van onderwijskwaliteit en schoolontwikkeling)
- Groepsbezoeken en observaties
- Personeelsbeleid (gesprekkencyclus)
- SWOT analyse (sterkte/zwakte analyse)
- Tevredenheidspeilingen onder leerlingen (gr. 5 t/m 8), ouders en teamleden
- Het Schoolondersteuningsplan (SOP)
- Visie- en beleidsdocumenten en protocollen

Bij de monitoring van de vorderingen stellen wij onszelf regelmatig de volgende vragen:

- Hoe verloopt de ontwikkeling van het kind? Welke mogelijkheden heeft het? Wat kan het al? Welke vervolgstap moet er gezet worden? Kortom: wat heeft het kind nodig om een optimale prestatie te leveren?
- Is de organisatie van de leerlingenzorg zodanig ingericht dat wij de resultaten van alle kinderen goed in beeld hebben, onze conclusies daaruit kunnen trekken en daaraan acties kunnen verbinden?
- Voldoet het leerstofaanbod? Beantwoordt het leerstofaanbod nog aan de eisen van deze tijd? Is er een doorgaande lijn? Welke leerlijnen moeten worden aangepast of vernieuwd?
- Geven wij als leerkrachten adequate instructie? Maken wij onze aanpak voldoende duidelijk en hoe stemmen wij die af op de onderlinge verschillen? Waarbij hebben wij als team en/of individuele leerkracht extra scholing nodig en hoe kunnen wij van elkaar leren?
- Gaan wij efficiënt en effectief om met de leertijd? Besteden wij genoeg aandacht aan de kernvakken taal/lezen en rekenen/wiskunde en aan de beheersing van de instrumentele vaardigheden zoals lezen, schrijven en het zich kunnen uitdrukken in geschreven en mondelinge taal?



#### 4.4 Het IKC als lerende organisatie

IKC De Westerburcht is een lerende organisatie, waarin we het belangrijk vinden dat alle teamleden een lerende houding hebben. Er wordt voortdurend gewerkt aan de professionele cultuur en een goed en veilig werkklimaat. Vanuit een respectvolle basishouding wordt door, met en van elkaar geleerd. Er wordt van iedereen een positief kritische houding verwacht t.a.v. het eigen handelen. De instructievaardigheid van de leerkracht wordt gezien als één van de belangrijkste factoren voor het schoolsucces van de kinderen.

Teamleden blijven hun competenties ontwikkelen. Er wordt jaarlijks een scholingsplan opgesteld waarin de team- en individuele scholing wordt opgenomen. Er vinden collegiale consultaties en groepsbezoeken plaats. Daarnaast worden er structureel momenten gepland waarin lessen en units/thema's worden voorbereid.

Hierdoor wordt zichtbaar dat:

- Leren van en met elkaar een belangrijke rol speelt;
- Teamleden een open mind voor nieuwe vaardigheden/skills hebben;
- De rol van de leerkracht steeds meer wordt gericht op begeleiden en coachen i.p.v. kennisoverdracht;
- Een effectieve groepsmanagement wordt toegepast, waardoor goede opbrengsten worden gegenereerd.

#### 4.5 Lezen

Goed kunnen lezen is een goede voorspeller voor een succesvolle (onderwijs)carrière. Op IKC De Westerburcht wordt daarom veel aandacht besteed aan leespromotie. Wij organiseren of nemen deel aan een keur van activiteiten, die gericht zijn op het vergroten van het leesplezier. Dit zijn bv. de Nationale Voorleesdagen, de Kinderboekenweek, boekpromotie enz.

In ons gebouw bevindt zich een ruime schoolbibliotheek. In iedere bouw zijn boekenkasten te vinden met daarin geschikte boeken voor de lezers op verschillende niveaus en met verschillende interesses. De bibliotheek is een belangrijk onderdeel van ons leesonderwijs.

Door kinderen zo veel mogelijk te laten lezen worden in een vroeg stadium taalachterstanden teruggedrongen en wordt de kans op laaggeletterdheid verkleind. Al lezend vergroten kinderen spelenderwijs hun woordenschat en verhogen zij hun taalniveau. Een kind dat een kwartier per dag leest, vergroot haar/zijn woordenschat met gemiddeld duizend woorden per jaar.

De leerkrachten geven gedegen leesonderwijs. Hiervoor is een leesplan opgesteld met daarin de doorgaande leeslijn op De Westerburcht. De jaarlijkse doelen worden bepaald op basis van gemonitorde resultaten en de daarbij passende jaarlijkse activiteiten. De kinderen worden voortdurend uitgedaagd en geprikkeld om veel en overal te lezen. Zo staan er bv. bij de ingangen aan de Jan Steenweg groene kasten waaruit gratis boeken meegenomen mogen worden. Er is binnen het team een leescoördinator aanwezig.



## 4.6 Engels

Een goede beheersing van de Engelse taal vergroot de wereld van ieder kind en daarmee haar/zijn kansen. De voortschrijdende globalisering maakt het belang van beter onderwijs in de Engelse taal groot.

Kinderen komen tegenwoordig via het internet en de televisie steeds vroeger in aanraking met andere talen. "Jong geleerd is oud gedaan" luidt het bekende spreekwoord en dat geldt zeker voor het leren van een vreemde taal. Het vermogen om spontaan een vreemde taal te leren is het grootst bij jonge kinderen.

In het basisonderwijs gaat het bij het onderwijs in de Engelse taal vooral om mondelinge communicatie en om het lezen van eenvoudige teksten. Het schrijven beperkt zich tot het kennismaken met de schrijfwijze van een beperkt aantal vaak voorkomende Engelse woorden. Voorts leren kinderen om woordbetekenissen en schrijfwijzen van woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

De kerndoelen voor Engels op de basisschool zijn:

- De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten.
- De leerlingen leren in het Engels informatie te vragen of geven over eenvoudige onderwerpen en zij ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal.
- De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen.
- De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

De groepen 1 t/m 4 krijgen een aanbod in combinatie met Engelse liedjes.  
De groepen 5 t/m 8 werken met de methode Stepping Stones.

## 4.7 Cultuur

Op De Westerburcht streven wij ernaar dat kinderen hun eigen creativiteit ontwikkelen en kennismaken met kunst en cultuur. Wij vinden dat kunst en cultuur zingevend en verrijkend zijn in het leven. Wij vinden het belangrijk dat kinderen oog krijgen voor kunst en cultuur en dat zij een open blik ontwikkelen. De kinderen krijgen daarbij de kans om meer van zichzelf te laten zien en dit vergroot het zelfvertrouwen.

Het vergroten van de vaardigheid en de kennis op het gebied van kunst en cultuur door middel van muziek, beeldende vorming, dans, drama, en kennismaking met filosofie, literatuur en cultureel erfgoed draagt bij aan een brede ontwikkeling. Door vanuit een (IPC)thema te werken worden de creatieve vakken op een speelse manier met de kern- en de zaakvakken verweven. Het doel hierbij is het creëren van meer betrokkenheid en betekenis binnen een context.

In onze missie staat dat we ernaar streven dat een kind een eigen identiteit ontwikkelt. In onze visie staat dat we het belangrijk vinden dat de kinderen hun zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, creativiteit en kritisch denkvermogen ontwikkelen. Het aanbod voor kunst en cultuur levert hier een belangrijke bijdrage aan.

De Westerburcht ontvangt een extra subsidie voor culturele activiteiten, waardoor net iets meer mogelijk is en/of de professionaliteit van de teamleden wordt ontwikkeld. Er zijn binnen het team twee cultuurcoördinatoren aanwezig.



## 5. Begeleiding en ondersteuning voor leerlingen

### 5.1 Nieuwe leerlingen

Ouders die hun kind willen aanmelden bij een van de scholen van Stichting Baasis, nemen contact op met de leiding van de desbetreffende school of vullen het formulier in via de website. Met ingang van 1 augustus 2014 is de Wet passend onderwijs van kracht. Als gevolg daarvan is de procedure voor het aanmelden en het daadwerkelijke inschrijven als volgt geregeld:

- De directie bepaalt na een intakegesprek namens het bevoegd gezag of zij direct een aanmeldingsformulier meegeeft/aanneemt of dat een vervolgspraak noodzakelijk is. In dit vervolggesprek zullen de eventuele ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden van de school verder worden verkend. Wanneer blijkt dat de school niet kan voorzien in de juiste ondersteuning, dan wordt door het bevoegd gezag bekeken welke school binnen het bestuur of samenwerkingsverband passend is. (zie ook: Schoolondersteuningsprofiel (SOP) IKC De Westerburcht)
- Na aanmelding kan eventueel de daadwerkelijke inschrijving plaatsvinden. De ouders krijgen hiervan een schriftelijke bevestiging.

Er kunnen tussentijds ook kinderen op school worden ingeschreven bv. vanwege verhuizing en/of verandering van school. Ook hiervoor geldt bovenstaande procedure. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. De gegevens uit dit rapport dragen bij aan een soepele overgang.

Wanneer een kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, mag het naar de basisschool. Om aan de school te wennen mogen de kinderen voordat ze vier jaar worden, vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden, in overleg met de school twee keren komen wennen. Deze wennmomenten worden over het algemeen gepland in de periode van drie weken voorafgaand aan de vierde verjaardag van het kind. Uiterlijk acht weken voordat het kind vier jaar wordt, neemt de desbetreffende leerkracht hiervoor contact op met de ouders.

Zie ook Schoolgids Baasis: 3.2.1 Aanmelding.

Inmiddels merken we dat de doorstroom van kinderen die na ons kinderdagverblijf voor 0 t/m 4 jaar heel natuurlijk verloopt, doordat deze kinderen dagelijks zien en meemaken hoe het eraan toe gaat in groep 1. Alle pedagogisch medewerkers en leerkrachten die werken in de onderbouw zijn bekende gezichten voor deze kinderen.

### 5.2 Begeleiding en ondersteuning

#### Individuele onderwijsbehoefte

Het team is erop gericht dat ieder kind een brede en positieve ontwikkeling kan doormaken. Het uitgangspunt hierbij is de individuele onderwijsbehoefte van ieder kind. Een helder beeld van de onderwijsbehoefte leidt tot een gerichte planmatige aanpak, waarbij we de uitvoering en werkvormen aanpassen bij de vastgestelde onderwijsbehoefte.

Een belangrijk aspect hierbij is de leeropbrengst: presteert het kind naar wat wij mogen verwachten, is de vaardigheidsgroei volgens de norm en welke (speciale) aandacht/zorg heeft het kind nodig? Het gaat hierbij niet alleen om extra uitleg of oefenstof, maar ook om meer uitdaging of verrijking van de leerstof. Wij leggen hierbij de focus niet alleen op de cognitieve vaardigheden, maar ook op de sociaal-emotionele, creatieve en praktische vaardigheden.



## Begeleiding en ondersteuning

T.a.v. de begeleiding en ondersteuning van alle kinderen hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- een cyclische en planmatige zorgstructuur ingedeeld in vier perioden in een schooljaar;
- het systematisch volgen van de individuele ontwikkeling m.b.v. observaties, Kanjervragenlijsten, methode-gebonden toetsen en onafhankelijke toetsen;
- analyse van observaties, resultaten en toetsen;
- ondersteuning van leerkrachten door de IB-er in de vorm van leerling- en groepsbesprekingen;
- extra ondersteuning van leerlingen passen bij hun pedagogische- en/of didactische onderwijsbehoeften;
- gestructureerde en planmatige extra ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (eventueel in een eigen leerlijn);
- betrokkenheid van de ouders bij de planmatige uitvoering van de ondersteuning van kinderen;
- adequate procedures voor instroom, doorstroom en uitstroom van kinderen;
- het Baasis Zorg Team (BZT) of andere externe ketenpartners worden ingeschakeld wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid of wanneer er sprake is van specifieke onderzoeksvragen;
- centrale opslag van leerling-gegevens in digitale leerling-dossiers.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, voortvloeiend uit specifieke talenten, belemmeringen of beperkingen, leer-, gedrag, en/of sociaal emotionele problemen, vragen om aanpassingen in het reguliere pedagogische en didactische aanbod. Hierbij is de IB-er betrokken.

Enkele leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften hebben specifieke faciliteiten Passend Onderwijs. De IB-er coördineert voor deze kinderen de ondersteuning en de uitvoering hiervan door de onderwijsassistent Passend Onderwijs. De onderwijsassistent kan ook aanwezig zijn bij de voortgangsgesprekken.

### 5.3 Begeleidingsstructuur

De basiszorg vindt in de eerste instantie plaats in de groep en binnen het reguliere budget. De leerkrachten op De Westerburcht zijn deskundig en lossen de meeste uitdagingen op het gebied van leren of gedrag op binnen het reguliere aanbod. Wanneer blijkt dat zorgen te lang aanhouden of verergeren, gaat de leerkracht in overleg met de IB-er. De leerkracht neemt vervolgens de afgesproken aanpak op in het groepsplan of stelt samen met de IB-er een individueel handelingsplan op, eventueel na een klein onderzoek en/of observatie door de IB-er. Dit handelingsplan wordt in principe uitgevoerd in de groep. Indien nodig heeft de IB-er daarbij een sturende rol.

De school beschikt over een orthotheek, waarin zich materialen bevinden voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, leerachterstand of kinderen met werkhoudings- en/of gedragsproblemen.

Binnen IKC De Westerburcht is het zoveel mogelijk voorkomen van zorgen gebaseerd op een drietal principes:

- preventie;
- extra ondersteuning;
- afstemming.

De preventie, extra ondersteuning en afstemming verloopt in een cyclisch proces.



De kinderen worden gevolgd en geobserveerd tijdens de instructies, de verwerking en n.a.v. de resultaten op methode-gebonden toetsen. Twee maal per jaar worden kinderen conform de toetskalender getoetst m.b.v. methode onafhankelijke toetsen (Cito) en m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling d.m.v. de Kanjervragenlijsten.

De leerkrachten en de IB-er bespreken tijdens leerlingbesprekingen de volgende onderwerpen:

- opvallende resultaten en/of zorgen
- handelingsplannen
- faciliteiten m.b.t. Passend Onderwijs
- arrangementen van expertisecentra
- individuele leerlijnen en/of OPP
- behoefte aan extra uitdaging

De leerkrachten en de IB-er bespreken tijdens groepsbesprekingen de volgende onderwerpen:

- de resultaten van de groep
- de effectiviteit van het onderwijsaanbod
- de effectiviteit van de pedagogische en didactische aanpak van de groep en subgroepen
- aanpassingen en bijstellingen van de pedagogische en didactische aanpak
- beschrijvingen van plannen en evaluaties

De IKC ontwikkeling is erop gericht om de zorg voor de kinderen in het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang aan te laten sluiten bij de zorg tijdens lestijd.

#### **5.4 Meer- en hoogbegaafdheid**

Het is de ambitie van De Westerburcht dat uit ieder kind wordt gehaald wat erin zit qua leer- en ontwikkelingsmogelijkheden. Dit betekent dat wij talenten bij kinderen stimuleren en ontwikkelen en daaronder is ook meer- en hoogbegaafdheid een onderdeel. Wij stellen ons daarbij voortdurend de vraag wat kinderen na acht jaar basisonderwijs moeten beheersen om een succesvolle overgang naar het voortgezet onderwijs te maken en uiteindelijk in de samenleving een actieve rol te spelen. Er is een aanbod voor kinderen die "meer" aankunnen o.a. Levelwerk en er is een mogelijkheid tot deelname aan de Deltagroep. Er is binnen het team een meer- en hoogbegaafdheidscoördinator aanwezig.

#### **5.5 Verlengen of versnellen**

Ons uitgangspunt is dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingslijn volgen. In specifieke situaties kan ervoor gekozen worden om voor een leerling de onderwijstijd op de basisschool te verlengen of te versnellen. Bij zowel verlenging als versnelling wordt het leerstofaanbod aangepast. Het is dus niet zo dat zoals bij de vroegere doublures/het zittenblijven uitsluitend een herhaling van het leerstofaanbod plaatsvindt. Het plaatsen van een leerling op een zg. eigen leerlijn gebeurt altijd na onderzoek van de IB-er en/of externe begeleider in overleg met de ouders.

#### **5.6 Nieuwkomers (NT2 leerlingen)**

Leerlingen die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen worden opgevangen in de Taalklas van de Veenvlinder. Wanneer zij hun doelen behaald hebben en daarna worden ingeschreven op De Westerburcht, krijgen zij ondersteuning bij het ontwikkelen van hun woordenschat. Deze ondersteuning kan o.a. worden geboden door een aantal van onze pedagogisch medewerkers.





## 5.7 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Alle basisscholen zijn aangesloten bij een regionaal Samenwerkingsverband. De scholen in een Samenwerkingsverband hebben onderling afspraken gemaakt over hoe ze ervoor kunnen zorgen, dat alle kinderen onderwijs krijgen dat aansluit bij hun behoeften en mogelijkheden.

BaasisOndersteuningsTeam (BOT)

Binnen Stichting Baasis is een expertiseteam, samengesteld om de scholen te ondersteunen en te adviseren bij hun hulpvragen. Het BOT bestaat uit de onderwijskundig beleidsmedewerker van Stichting Baasis, twee orthopedagogen en een IB-er met bovenschoolse taken.

Het BOT beoordeelt aanvragen van scholen en regelt de toe- en verdeling van daarvoor bestemde extra middelen. Dit kan bv. een aanvraag voor een externe observatie zijn of een nader onderzoek.

Wanneer extra interventies onvoldoende resultaat opleveren dan kan blijken dat De Westerburcht niet langer de best passende onderwijsplek is voor de leerling. In dat geval dient de school in samenwerking met de ouders en het BOT een andere, beter passende plek te zoeken in het regulier of speciaal (basis)onderwijs.

## 5.8 Externe ketenpartners

Er zijn situaties waarbij een externe partner ingeschakeld wordt om de zorg verder te optimaliseren. Soms zijn er zorgen omtrent kinderen die zich uiten in de thuissituatie en/of op het IKC, die te maken hebben met de opvoeding, zorgen over de ontwikkeling of het welbevinden. Deze zorgen kunnen, na toestemming van de gezaghebbenden, ingebracht worden in het Zorg Advies Team (ZAT). In het ZAT zijn o.a. het Sociaal Team Eelde-Paterswolde, de jeugdarts van de GGD, Schoolmaatschappelijk Werk en IB-ers vertegenwoordigd.

Ouders kunnen worden verwezen naar instanties voor onderzoek en eventuele behandeling, zoals bv. Accare, OCRN, Molendrift, Yorneo, Timpaan enz.

Bij zorgen omtrent de veiligheid van kinderen in de thuissituatie handelen wij volgens de wet 'Verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling'. Ouders worden van tevoren op de hoogte gesteld wanneer er een melding wordt gedaan bij 'Veilig Thuis Drenthe'.

Zo nodig nemen we in overleg met een of meerdere hulpverleners onderwijsinhoudelijke en organisatorische maatregelen en stellen we een handelingsplan op. De eventuele inzet van extra middelen wordt, na het volgen van de procedures binnen Stichting Baasis, bepaald door het Baasis-Zorgteam.



## 6. De onderwijsresultaten

### 6.1 Omgaan met resultaten

IKC De Westerburcht staat open voor alle kinderen. Wij willen hen een veilige plek bieden waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin ze zich blijven ontwikkelen. Vergelijking tussen scholen, groepen en leerlingen is alleen zinvol, als bij de beoordeling van de schoolprestaties rekening gehouden wordt met verschillen in populatie. Sommige kinderen kunnen al lopen voor hun eerste verjaardag en andere kinderen zetten hun eerste stappen pas als ze twee jaar zijn. Zo is het ook met spelen en leren. De verschillen in ontwikkeling kunnen groot zijn. Het verschil tussen leerlingen en groepen is ook zichtbaar in de uiteenlopende resultaten op de toetsen.

### 6.2 Opbrengsten

De kwaliteit van het onderwijs wordt twee keer per jaar gemonitord op basis van de tussentoetsen en de Centrale Eindtoets. Er wordt geanalyseerd, trends worden vastgesteld, risico's worden in kaart gebracht en er worden conclusies getrokken. Op basis van deze bevindingen worden plannen voor aanpak geformuleerd.

De methode-gebonden toetsen geven, vooral over een langere periode bekeken, een goed beeld van een leerling, naast het beeld dat de leerkracht al heeft aan de hand van de dagelijkse activiteiten van de betreffende leerling. De landelijke Citotoetsen, met de vastgestelde normering, maken het beeld compleet. De observaties en de toetsgegevens worden vastgelegd in toets-overzichten en bij het leerlingendossier gevoegd. De Westerburcht voert een actief beleid bij de kwaliteitszorg en stelt het lesaanbod zo nodig adequaat bij. De kwaliteitszorg is gericht op de processen binnen de lestijd en de bijdrage daaraan door het team en de ouders.

Monitoring van de kwaliteit van het onderwijs vindt o.a. plaats tijdens de leerling- en groepsbesprekingen en bouw- en teamvergaderingen. De IB-er overlegt daarnaast regelmatig met het MT en de directie. Tweemaal per jaar geeft de IB-er een presentatie voor het team en de MR over de opbrengsten n.a.v. de Citotoetsen, de conclusies en de aanbevelingen.

De resultaten van de diverse toetsen geven aan dat onze leerlingen gemiddeld boven het landelijk niveau scoren. Dit beeld wordt sterk bepaald door de ligging van onze school: Eelde-Paterswolde is een populaire woonplaats voor forensen en kent een populatie met hoofdzakelijk middelbaar en hoger opgeleide ouders.

Naast de prestaties voor vakken zoals lezen, taal en rekenen zijn ook andere kennisgebieden, vaardigheden en attitudes van groot belang. U kunt hierbij bv. denken aan sociale, creatieve- en kunstzinnige vaardigheden en schoolbeleving.

Uitstroom leerlingen groep 8 van IKC De Westerburcht naar het vervolgonderwijs in 2023-2024

	VMBO BB	VMBO KB	VMBO KB/TL	VMBO GT	VMBO GT/Havo	Havo	Havo/VWO	VWO
Totaal:35	0	3	4	2	10	5	8	3
	0 %	8,6%	11,4 %	5,7 %	28,6 %	14,3%	22,9 %	8,6 %

TL/KB: Theoretische leerweg/kader- beroepsgericht  
BB: Basisberoepsgericht

LWOO: Leerwegondersteuning



### 6.3 Plaatsingswijzer

Het schooladvies is gebaseerd op de methodegebonden toetsen, genormeerde landelijke toetsen en de bevindingen van de leerkracht. De vorderingen van de leerlingen worden in alle groepen geregistreerd in het leerlingvolgsysteem.

Vanaf groep 6 worden de resultaten van de genormeerde landelijke toetsen ook vastgelegd in de z.g. Plaatsingswijzer. De Plaatsingswijzer is een hulpmiddel om tot een goed doordacht en onderbouwd advies te komen m.b.t. de doorstroom naar het voortgezet onderwijs.

Er ontstaat binnen de Plaatsingswijzer een volledig beeld van de resultaten van de individuele leerling. De Plaatsingswijzer is in te zien en wordt met het kind en de ouder(s) besproken tijdens de contactmomenten. ([www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl))

Tijdens een mini-ouderavond voor ouders van een kind in groep 8 wordt voorlichting gegeven over de overgang van hun kind naar het voortgezet onderwijs. In januari/begin februari volgt een individueel gesprek met de ouders en het kind, waarin het schooladvies wordt besproken. De regionale scholen voor voortgezet onderwijs verzorgen een informatieavond voor toekomstige leerlingen en ouders. Daarnaast krijgen de kinderen van groep 8 de mogelijkheid om met hun groep op bezoek te gaan bij een school voor voortgezet onderwijs. Ten slotte vindt in april de Centrale Eindtoets plaats. Het resultaat op de Centrale Eindtoets zal over het algemeen een bevestiging zijn van ons advies.

In een enkel geval blijkt de uiteindelijke score hoger uit te vallen dan verwacht. In dat geval kan, in overleg met de ouders, het advies naar boven worden bijgesteld. Het is naast de genoemde contactmomenten altijd mogelijk om een extra gesprek te plannen over bv. de wenselijke (extra) begeleiding op het voortgezet onderwijs.

### 6.4 Centrale Eindtoets

De meeste leerlingen van onze school bezoeken na de basisschool een school voor algemeen voortgezet onderwijs: vmbo, havo, atheneum of gymnasium.

De resultaten van leerlingen die naar het voortgezet onderwijs zijn gegaan worden gevolgd. Hieruit blijkt dat onze schoolverlaters het zeer goed doen in het voortgezet onderwijs.

Schooljaar	Aantal Iln	Schoolscore	Landelijk gemiddelde
Centrale Eindtoets 2019	50	538.2	535.7
Centrale Eindtoets 2020			Geen afname i.v.m. Corona
Centrale Eindtoets 2021	41	540.3	
Centrale Eindtoets 2022	29	535.9	534.8
Centrale Eindtoets 2023	45	535.3	534.9
Doorstroomtoets	35	173.8	176 (vaardigheidsscore)

### 6.5 Tevredenheidspeiling

Eenmaal per vier jaren wordt een enquête aangeboden aan de ouders en kinderen van groep 5 t/m 8. Zij kunnen hun mening geven over de verschillende aspecten van het onderwijs op De Westerburcht. De resultaten worden besproken in het team en de MR en eventueel worden onderwijskundige en organisatorische onderdelen bijgesteld. Een samenvatting van de uitkomst wordt gepubliceerd in het Infobulletin. Eventuele verbeterpunten worden opgenomen in het schoolplan



## 6.6 Auditteam

Een auditteam, bestaand uit directeuren, locatiecoördinatoren en intern begeleiders van Stichting Baasis, zijn opgeleid om interne audits af te nemen. Het eindverslag van een audit wordt door de school gebruikt om verbeterpunten op te stellen en uit te werken. Door de inzet van een auditteam wordt de kwaliteit van onze school inzichtelijk gemaakt en vervolgens op een hoger niveau gebracht.

## 6.7 Externe kwaliteitscontrole

De inspectie van het onderwijs controleert of scholen voldoen aan de basiskwaliteit en wat zij doen aan kwaliteitsverbetering. In het toezicht vormen de verantwoordelijkheid van besturen voor de onderwijskwaliteit en haar ambities het uitgangspunt voor het vierjaarlijks onderzoek. Met het vierjaarlijks onderzoek wil de inspectie duidelijk krijgen of het bestuur de kwaliteit van de scholen op orde heeft, of er sprake is van deugdelijk financieel beheer en hoe dit bijdraagt aan de kernfuncties van het onderwijs.

Op basis van de bevindingen worden de verdere onderzoeksactiviteiten bepaald.

([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl))

Op scholen worden de volgende activiteiten worden uitgevoerd:

- Jaarlijkse prestatieanalyse van iedere school op basis van de (aangeleverde) informatie over het bestuur en de scholen.
- Kwaliteitsonderzoek bij risico's n.a.v. de jaarlijkse prestatieanalyse. Bij dit onderzoek observeren inspecteurs lessen en analyseert de inspecteur gegevens die de school bijhoudt. Ook voert de inspecteur gesprekken met betrokkenen. Meldingen en signalen kunnen ook aanleiding zijn voor een kwaliteitsonderzoek.
- Kwaliteitsonderzoek bij scholen van een bestuur waar risico's zijn.
- Verificatie-activiteiten bij een deel van de andere scholen van het bestuur om te verifiëren of de sturing op kwaliteit door het bestuur ook in de praktijk werkt. Dat kan door klassen te bezoeken en bv. door met leraren te spreken over wat de inspecteur uit de gesprekken met het bestuur hebben meegenomen.
- Onderzoek naar de waardering Goed. Een bestuur kan een school voordragen waarvan het de kwaliteit goed vindt. Het bestuur onderbouwt vooraf waarom de betreffende school de waardering Goed verdient. Dit wordt beoordeeld a.d.h.v. het waarderingskader op schoolniveau.



## 7. De Ouders

### 7.1 Ouders en school

Betrokkenheid van ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en samenwerking tussen school/opvang en ouders dragen bij aan een succesvolle basisschoolperiode. We streven naar een voorspelbare omgeving, waarin kinderen zich goed kunnen ontwikkelen. Bij een grote overeenstemming over de aanpak en begeleiding van een kind komt het kind beter tot haar/zijn recht.

De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders. U kunt er terecht voor alle zaken die de ontwikkeling en voortgang van uw kind aangaan. Een afspraak maken kan altijd. Bij voorkeur via de mail of tussen 14.00 en 14.15 uur. Voor- en direct na lestijd besteedt de leerkracht haar/zijn aandacht aan de kinderen en om 14.30 uur hebben de leerkrachten pauze.

### 7.2 Contactmomenten

Op IKC De Westerburcht vinden we de driehoek kind-ouders-school/opvang erg belangrijk. We streven immers hetzelfde doel na: we willen het beste voor ieder kind. Aan het begin van het schooljaar vindt er in iedere groep een informatieavond plaats. Hier wordt in grote lijnen verteld hoe het komende schooljaar eruit komt te zien. Naast deze informatieavonden zijn er drie structurele contactmomenten in een schooljaar. Aan het begin van het jaar worden de zg. startgesprekken gehouden en in de loop van het jaar volgen twee voortgangsgesprekken.

Onderwerpen voor het startgesprek kunnen bv. zijn: het welbevinden, waar is het kind goed in, wat zijn aandachtspunten, wat werkt goed en wat werkt niet goed in de benadering.

Het doel van het startgesprek is dat er informatie wordt gedeeld en dat de leerkracht verhelderings- of verdiepvragen kan stellen.

De voortgangsgesprekken gaan met name over de ontwikkeling en de resultaten.

Alle kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis, met uitzondering van de kinderen die gedurende het schooljaar instromen. De periodes waarin de gesprekken plaatsvinden kunt u vinden in de jaarplanner/kalender.

Voor de gesprekken ontvangt u een uitnodiging via de ouderapp Parro.

Tijdens de start- en contactgesprekken gaan wij ervan uit dat de kinderen vanaf groep 5 aanwezig zijn tijdens de gesprekken. Ook de jongere kinderen zijn welkom, wanneer zij eraan toe zijn om een bijdrage te leveren aan het gesprek. In de onderbouw kunt u de leerkracht informeren over uw kind. In de midden- en bovenbouw zullen de kinderen zelf zoveel mogelijk vertellen met eventuele aanvullingen van de ouder(s).

Wanneer er sprake is van individuele handelingsplannen en/of individuele leerlijnen en evaluaties daarvan dan wordt dit met de ouders besproken. Meestal is de IB-er aanwezig bij deze gesprekken.

Tussentijds kunt u uiteraard altijd een afspraak met de leerkracht maken om over uw kind te praten en nemen leerkrachten contact met u op wanneer hier aanleiding voor is. Vooral in spannende tijden is het belangrijk om over en weer respectvol over elkaar te spreken en erop te vertrouwen, dat zowel de ouders als de teamleden, hetzelfde doel nastreven: een kind dat zich met plezier ontwikkelt, zodat het later van betekenis kan zijn voor de ander!



### 7.3 Passend onderwijs

Wanneer een kind faciliteiten toegekend heeft gekregen vanuit Passend Onderwijs, dan is de IB-er aanwezig bij voortgangsgesprekken. De onderwijsassistent Passend Onderwijs kan hierbij aanwezig zijn.

### 7.4 De medezeggenschapsraad (MR), oudercommissie (OC), IKC-raad

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van ons IKC. Dit kan op verschillende manieren. Ouders maken deel uit van de medezeggenschapsraad (MR) van school en de oudercommissie (OC) van de kinderopvang. De MR en de OC vormen samen de IKC-raad.

De IKC-raad vergadert ongeveer acht keer per jaar. De agendapunten die het hele IKC aangaan worden na de start van de vergaderingen gezamenlijk behandeld. Na het gezamenlijke deel gaan de MR en de OC uiteen om de eigen agenda te volgen. De notulen van de vergaderingen worden na goedkeuring op de website geplaatst.

In de MR zitten ouders en leden van het onderwijsteam. In de OC zitten ouders van de kinderopvang. De pedagogisch medewerkers zijn vertegenwoordigd in de ondernemingsraad (OR) van Kids First.

De MR en de OC hebben een wettelijke status.

De MR kan advies uitbrengen aan het bevoegd gezag over aangelegenheden die het onderwijs aangaan. Ook heeft de MR in bepaalde gevallen instemmingsrecht. Leden van de MR worden voor een periode van drie jaren gekozen door de ouders (oudergeleding) en de leerkrachten (personeelsgeleding) en kunnen vervolgens voor een nieuwe periode worden herkozen. De taken en bevoegdheden van de MR staan beschreven in een medezeggenschapsreglement.

De MR bestaat uit zes personen, drie ouders en drie personeelsleden.

De oudercommissie is het medezeggenschapsorgaan van de kinderopvang. De kinderopvang is een betaalde dienst en de OC bestaat uit ouders die klant zijn. De OC adviseert de leidinggevenden van de organisatie over verschillende zaken, waaronder pedagogisch beleid en kwaliteit. Zij hebben geen instemmingsrecht. Op dit moment bestaat de OC uit vier ouders. Meer ouders zijn welkom!

De vergaderingen van de IKC raad zijn openbaar. U dient zich wel aan te melden wanneer u een vergadering wenst te bezoeken en tijdens de vergadering bent u uitsluitend toehoorder. De MR en de OC hebben een eigen emailadres: [mr.westerburcht@stichtingbaasis.nl](mailto:mr.westerburcht@stichtingbaasis.nl) en [oc.westerburcht@stichtingbaasis.nl](mailto:oc.westerburcht@stichtingbaasis.nl)

Naast de medezeggenschapsraad (MR) is er sprake van een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn de personeelsleden en ouders vertegenwoordigd van alle basisscholen die onder Stichting Openbaar Onderwijs Baasis vallen. Ook voor de GMR zijn de taken en verantwoordelijkheden vastgelegd in een reglement. De GMR behandelt alleen zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle aangesloten scholen. In het geval dat er een geschil is tussen het bestuur van Stichting Baasis en de GMR, dan kan dit geschil worden voorgelegd aan de Stichting Onderwijsgeschillen.



## 7.5 De Oudervereniging (OV)

### Algemeen

Alle ouders van de kinderen die onderwijs volgen op De Westerburcht zijn automatisch lid van de Oudervereniging. De belangrijkste taken van de OV zijn: het bevorderen van de interesse van de ouders voor het IKC en het organiseren van ondersteunende werkzaamheden in/voor het IKC door ouders in verschillende werkgroepen.

De OV organiseert, in samenwerking met het team, verschillende activiteiten binnen en buiten de groepen. Bv. de (december)feesten, jaarafsluiting enz.

Er zijn binnen het IKC verschillende werkgroepen actief die het bestuur van de Oudervereniging actief ondersteunen bij de organisatie.

Jaarlijks is de Oudervereniging op zoek naar nieuwe bestuursleden. Wie zitting wil nemen in het bestuur van de Oudervereniging kan zich aanmelden via

[ov.westerburcht@stichtingbaasis.nl](mailto:ov.westerburcht@stichtingbaasis.nl) U bent van harte welkom!

Het bestuur van de Oudervereniging vergadert ongeveer eenmaal per maand. De data staan vermeld in de jaarplanner/kalender. De vergaderingen beginnen normaliter om 20.00 uur. De agenda en de notulen worden na goedkeuring geplaatst op de website van IKC De Westerburcht.

### Vrijwillige ouderbijdrage

De OV biedt, in aanvulling op het reguliere onderwijs, regelmatig financiële ondersteuning aan bij het organiseren van activiteiten die het onderwijs aantrekkelijker maken. Deze activiteiten zijn niet te financieren vanuit de reguliere bekostiging van het onderwijs. Voorbeelden zijn: excursies, sport- en spel evenementen, decemberfeesten, Pasen enz. De OV bekostigt deze activiteiten met de **vrijwillige ouderbijdrage** en de opbrengsten vanuit acties. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt vastgesteld op de algemene ledenvergadering van de oudervereniging.

De Westerburcht wordt ook regelmatig gesponsord. Zie voor het sponsorbeleid Schoolgids Baasis: 3.6 Sponsorbeleid Stichting Baasis.

De OV regelt ook de **financiën** voor de **schoolreizen**. Hiervoor wordt een **aparte** vrijwillige **bijdrage gevraagd**. De hoogte hiervan wordt vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering en hangt o.a. af van de bestemming. Niet betalen van de schoolreisbijdrage leidt niet tot uitsluiting van de schoolreis. Hieronder geven we een richtlijn m.b.t. de hoogte van de bedragen:

- Groep 1 en 2 € 25,-
- Groep 3 € 25,-
- Groep 4 € 25,-
- Groep 5 € 30,-
- Groep 6 € 30,-
- Groep 7: € 40,-
- Groep 8: € 80,-

De oudervereniging heeft een eigen emailadres: [ov.westerburcht@stichtingbaasis.nl](mailto:ov.westerburcht@stichtingbaasis.nl)

### Wetswijziging vrijwillige ouderbijdrage

Vanaf 1 augustus 2021 mogen scholen geen leerlingen uitsluiten van activiteiten die de school organiseert. Ze mogen een scholier geen gratis alternatieve activiteit aanbieden. Dit voorkomt dat leerlingen van ouders die geen vrijwillige ouderbijdrage betalen, niet mee kunnen doen aan de extra activiteiten.

Op IKC De Westerburcht werden voorheen ook geen kinderen uitgesloten, maar we hopen dat het organiseren van activiteiten wel betaalbaar blijft.

U krijgt jaarlijks een verzoek om zowel de activiteiten- en de schoolreisbijdrage **apart** te betalen binnen de daartoe gestelde termijn. Wij willen in verband met bv. de kosten voor de reserveringen het belang van tijdige betaling graag benadrukken.

Wanneer u de activiteiten- en/of schoolreisbijdrage niet (ineens) kunt betalen is een regeling mogelijk. U bent hiervoor welkom bij de directie zodat dit, uiteraard vertrouwelijk, opgelost kan worden.





## **Algemene ledenvergadering (ALV)**

Eén keer per jaar organiseert de Oudervereniging een algemene ledenvergadering, waar de OV een (financieel) jaarverslag presenteert over haar activiteiten. De afgelopen jaren is ervoor gekozen om tijdens de ALV ook een thema's te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn bv. ICT binnen het onderwijs en het IKC als nieuw concept.

## **Werkgroepen**

Onder de verantwoordelijkheid van de OV zijn diverse werkgroepen actief. Deze werkgroepen verzorgen activiteiten die het onderwijs extra leuk maken. De werkgroepen bestaan uit enthousiaste ouders die zich inzetten voor één of zelfs meerdere werkgroepen. Ook hiervoor geldt dat jaarlijks nieuwe leden zeer welkom zijn! De bestaande werkgroepen in schooljaar 202-202 zijn:

- de avondvierdaagse-groep;
- de cateringgroep;
- de decembergroep (uitgesplitst in Sinterklaas en Kerst);
- de muziekgroep;
- de Pasenwerkgroep;
- de sportdaggroep;
- het eindejaarfeest;
- de schouder-eronder-groep.

## **7.6 Ouderparticipatie**

Wanneer ouders en teamleden gelijkwaardig samenwerken hebben kinderen aantoonbaar een grotere kans op een evenwichtige ontwikkeling en het is een zinvolle verrijking van het aanbod binnen het onderwijs en de opvang. Ouders zijn welkom om hun kennis en kunde in te zetten op het IKC. U kunt hierbij denken aan: het geven van een gastles, vervoer en/of begeleiding bij excursies en festiviteiten, administratieve werkzaamheden, maken van leer- en hulpmiddelen, assisteren bij handvaardigheid enz.

Ouders die ondersteunende activiteiten verrichten doen dit in overleg met de leerkrachten en/of pedagogisch medewerkers. De leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn en blijven verantwoordelijk voor het programma en de uitvoering daarvan.

Wanneer uw inzet wordt gewenst dan laten de leerkrachten een oproep uitgaan. U kunt ook zelf uw aanbod melden. Uw inzet wordt zeer gewaardeerd!

Een andere mogelijkheid voor ouders is deelname aan de oudercommissie van de kinderopvang (OC), de oudervereniging van de school (OV) of de medezeggenschapsraad (MR). De OC is vergelijkbaar met de MR van een school. Samen met de MR vormt de OC de IKC-raad.

## **7.7 Gescheiden ouders**

Op IKC De Westerburcht verwachten we van gescheiden ouders dat zij gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het welzijn en de ontwikkeling van hun kind(eren) blijven nemen. Tijdens de contactmomenten zijn beide ouders welkom.

Wanneer er sprake is van nieuwe partners, dan beslist de 'andere' biologische ouder of de aanwezigheid van de nieuwe partner is gewenst.

Wanneer er sprake is van een omgangsregeling hanteren wij de volgende richtlijnen:

- De ouder die de dagelijkse zorg heeft voor het kind (verzorgende ouder), is degene die wordt aangesproken en geïnformeerd. Bij deze ouders ligt de verantwoordelijkheid om de andere ouder te informeren.
- Mocht dit door omstandigheden niet wenselijk zijn, dan kan de niet verzorgende ouder de directie en/of IB-er verzoeken om informatie over de (school)ontwikkeling van het kind te geven. De directie/IB-er verstrekt deze



informatie mits zich geen conflictsituaties voordoen en de belangen van het kind niet worden geschaad.

- Wanneer er informatie aan de niet-verzorgende ouder wordt verstrekt dan wordt de verzorgende ouder hierover ingelicht. Het feit dat de verzorgende ouder bezwaar heeft tegen informatieverstrekking is geen reden zijn om de gevraagde informatie niet te verstrekken.
- Teamleden mogen niet worden belast met de gevolgen van spanningen binnen de omgangsregeling. Zij spelen hierin geen rol. Wanneer de ontwikkeling van kinderen onder druk komt te staan door spanningen rond de omgangsregeling, dan melden wij dit bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. (CJG) De directie meldt dit van tevoren aan de ouders.
- Bij een onverwacht bezoek van de niet-verzorgende ouder aan de school, zal contact met het kind zoveel mogelijk worden vermeden. Een kind moet zich op het IKC veilig kunnen voelen en mag niet in een loyaliteitscrisis worden gebracht of een bezoek als bedreigend ervaren.

## 7.8 Informatievoorziening

Een van de uitgangspunten van het IKC is dat er een wisselwerking bestaat tussen de activiteiten op de locatie en thuis. Binnen de lestijd en opvang wordt dit op verschillende manieren ingevuld. Aan de ene kant informeren wij de ouders over tal van zaken m.b.t. het IKC, de opvang, de school, de groep of het desbetreffende kind zelf.

Aan de andere kant vragen wij aan de ouders de leerkrachten te informeren over zaken t.a.v. hun kind, die voor de lestijd/opvang van belang kunnen zijn. De informatie aan de ouders verloopt via:

- Parro (ouderapp), alle ouders waarvan het emailadres in Parnassys staat worden toegevoegd aan Parro
- het Infobulletin, (wordt doorgaans wekelijks via de mail aangeboden)
- de schoolgids;
- de algemene ouderavond (minimaal eenmaal per jaar);
- de mini-ouderavonden (informatie over de methoden en werkwijze van een groep);
- de thema-avonden (informatie over verschillende thema's)
- de contactmomenten (een individuele rapportbespreking over de werkhouding, leerresultaten en het gedrag van een leerling);
- de website: [www.dewesterburcht.nl](http://www.dewesterburcht.nl)

## 7.9 Schoolverzuim en verlof

### Verzuim

Ziekteverzuim of verzuim om een andere reden moet vóór schooltijd worden doorgegeven. Meld verzuim bij voorkeur via Parro of telefonisch via nummer 050-309 44 07.

Wanneer een leerling niet is afgemeld en afwezig is, dan moet de leerkracht contact opnemen met de ouders en dit is uiteraard hinderlijk tijdens de lessen.

### Verlofregelingen voor kinderen

Zie voor informatie over verlof Schoolgids Baasis: 3.3 Leerplicht.

## 7.10 Protocol time-out, schorsing en verwijdering

Zie voor het protocol time-out, schorsing en verwijdering Schoolgids Baasis: 3.5 Schorsing en verwijdering.



## 8. DIVERSEN

### 8.1 Lestijden, vakanties en margedagen

De lestijden zijn op maandag t/m vrijdag voor alle groepen van 8.30 tot 14.00 uur. Dit kan voor een jonger kind soms nog wat te lang zijn. Dit is uiteraard bespreekbaar met de leerkracht van uw kind.

De kinderen lunchen in de eigen groep.

### Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen *)	Data	
Herfstvakantie	maandag 28 oktober 2024	vrijdag 1 november 2024
Kerstvakantie	maandag 23 december 2024	Vrijdag 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	maandag 17 februari 2025	vrijdag 21 februari 2025
Goede Vrijdag en 2e Paasdag	vrijdag 18 april 2025	maandag 21 april 2025
Meivakantie**	maandag 28 april 2025	maandag 9 mei
Hemelvaartweekend	donderdag 29 mei 2025	vrijdag 30 mei 2025
2e Pinksterdag	maandag 09 juni 2025	
Zomervakantie	maandag 14 juli 2025	vrijdag 22 augustus 2025
Marge- / beleidsdagen	Datum	Groep(en)
Margedag Samen opleiden	Maandag 23 september 2024	1 t/m 8
Margedag	Donderdag 17 oktober 2024	1 t/m 8
Margedag IPC	woensdag 27 november 2024	1 t/m 8
Margemiddag Sinterklaas	Donderdag 5 december 2024	1 t/m 8
Margedag Sinterklaas	Vrijdag 6 december	1 t/m 8
Margemiddag	vrijdag 20 december 2024	1 t/m 8
Margedag	Vrijdag 14 februari 2025	1 t/m 8
margedag Baasisdag	woensdag 19 maart 2025	1 t/m 8
Margedag IPC	dinsdag 22 april 2025	1 t/m 8
Margemiddag Koningsspelen	vrijdag 25 april 2025	1 t/m 8
Margedag	vrijdag 23 mei	1 t/m 4
Margedag	maandag 23 juni 2025	1 t/m 8
Margemiddag	Vrijdag 11 juli 2025	1 t/m 8

Kinderopvang	
Kerstdagen	25 en 26 december 2024
Tweede Paasdag	21 april 2025
Hemelvaart	29 en 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025



## 8.2 Vakgebieden en methoden

Vakgebied	Methode	Groepen
Taal	Schatkist	Groep 1 en 2
	Staal	Groep 4 t/m 7
	Spelling (Staal)	Groep 4 t/ 7
	Taal op maat	Groep 8
	Spelling op maat	Groep 8
Lezen	Schatkist	Groep 1 en 2
	Veilig Leren Lezen (Kim versie)	Groep 3
	Leesserie (diverse leesboekjes)	Groep 3 t/m 8
	Estafette	Groep 4 t/m 8
	Nieuwsbegrip (XL)	Groep 5 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	Groep 2 t/m 8
Rekenen en wiskunde	Getal en Ruimte	Groep 3 t/ 8
Engels	Eigen leerlijn Engels met muziek	Groep 1 t/m 4
	Stepping Stones	Groep 5 t/m 8
Geïntegreerde methode voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>Aardrijkskunde</li> <li>Geschiedenis</li> <li>Natuur &amp; techniek</li> <li>ICT</li> <li>Beeldende vorming</li> </ul>	IPC Mile Post 1 IPC Mile Post 2 en 3	Groep 1 en 2 Groep 3 t/m 8
Geestelijke stromingen*	IPC	Groep 1 t/m 8
	Vormingsonderwijs (45 min. p/w)	Groep 5 t/m 8
Sociale redzaamheid en Verkeer	Kanjertraining	Groep 1 t/m 8
	Week van de Mediawijsheid	Groep 1 t/m 8
	Stoepie	Groep 1 t/m 4
	Wijzer door het Verkeer	Groep 5 t/m 8
Gezond gedrag	Deelname aan "De Gezonde School"	Groep 1 t/m 8
Kunstzinnige vorming	Moet je doen: expressie Moet je doen: tekenen Moet je doen: muziek Moet je doen: handvaardigheid Moet je doen: dans Moet je doen: drama	Groep 1 t/m 8
Lichamelijke oefening	Bewegingslessen in het speellokaal	Groep 1 en 2
	Basislessen Bewegingsonderwijs	Groep 3 t/m 8



### 8.3 Bewegingsonderwijs

#### Speellokaal

Het speellokaal wordt gebruikt voor de lessen bewegingsonderwijs voor de peuters en de groepen 1 en 2. Het speellokaal wordt ook gebruikt als ruimte voor optredens en diverse vieringen.

#### Sporthal Groote Veen

De groepen 3 t/m 8 krijgen lessen lichamelijke oefening aangeboden door de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Deze lessen worden gegeven in de sporthal op locatie Groote Veen.

De kinderen van de groepen 3 en 4 gaan hier naartoe met de bus, de kinderen van de groepen 5 t/m 8 gaan op de fiets.

De vakleerkrachten ondersteunen, naast hun lessen bewegingsonderwijs, de leerkrachten bij het verder ontwikkelen van het Bewegend Leren.

### 8.4 Excursies en schoolreizen

Op De Westerburcht streven wij naar minimaal één excursie per jaar tijdens lestijd. Daarnaast worden er uitstapjes gemaakt door het KDV en de BSO.

Ieder jaar wordt er per groep een schoolreis georganiseerd. De jongere kinderen maken een uitstapje in de buurt, de oudste kinderen gaan meestal wat verder weg. Kinderen gaan in groep 7 één nacht weg en in groep 8 twee nachten.

### 8.5 Zwemmen

Tijdens de zomermaanden kan het voorkomen dat er tijdens lestijd met een groep wordt gezwommen. Alleen kinderen die een diploma hebben mogen in het diepe bad zwemmen. Kinderen zonder diploma blijven in de ondiepe baden.

### 8.6 Minimaregeling

Stichting Leergeld Noord Drenthe (gemeente Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo) steunt schoolgaande kinderen (4 t/m 18 jaar) van ouders met lage inkomens.

Ouders kunnen bij de lokale Leergeld stichting in hun gemeente een aanvraag indienen om hun kind(eren) te laten meedoen. Afhankelijk van de financiële situatie van de lokale Leergeld stichting, kunnen de specifieke vergoedingen per lokale Leergeld stichting verschillen, maar meedoen via Leergeld kan in principe op vier verschillende gebieden: onderwijs, sport, cultuur of welzijn.

([www.leergeld.nl](http://www.leergeld.nl))

De coördinator van gemeente Tynaarlo is te bereiken via:

Email: [tynaarlo@leergeldnoorddrenthe.nl](mailto:tynaarlo@leergeldnoorddrenthe.nl) / Tel.06-13148625

### 8.7 Vervoer van kinderen

Fietsen

Wij vragen u om uw kind met een veilige fiets op pad te sturen. Een fietstocht met een groep, bv. naar de gymles, is al spannend genoeg zonder allerlei ongelukjes of pechgevallen. We gaan er vanuit dat u hier rekening mee houdt.

Het is aan de leerkracht op te bepalen wat zij/hij verantwoord vindt en of zij/hij eventueel een leerling op school laat blijven wanneer een fiets niet in orde of aanwezig is. We laten geen kinderen 'achterop' vervoeren door andere kinderen of leerkrachten. Ook laten we geen kinderen meereizen met stepjes, rolschaatsen enz.



Particuliere auto's

Soms wordt er voor een excursie of activiteit gebruik gemaakt van particuliere auto's. Een passende inzittenden verzekering is noodzakelijk i.v.m. de aansprakelijkheid van de chauffeur mocht er een ongeluk gebeuren. Jonge kinderen worden bij voorkeur in kinderzitjes vervoerd, maar in ieder geval moeten autogordels worden gebruikt. Er mogen nooit meer passagiers vervoerd worden dan er gordels in de auto zijn!

## 8.8 Lestijd tabel

Onderstaande tabel geeft per groep globaal de lestijd weer, die wordt besteed aan de verschillende leerstofgebieden. Naarmate de leerstof steeds meer geïntegreerd wordt aangeboden wordt het onderscheid tussen de leerstofgebieden steeds kleiner.

	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Ontluikende geletterdheid aanvankelijk / technisch / begrijpend lezen	4,00	4,00	6,25	3,50	3,25	2,50	2,50	2,50
Taal	5,00	5,00	5,00	6,50	6,50	6,00	6,00	6,00
Ontluikende cijferen/ Rekenen en wiskunde	4,00	4,00	5,50	6,50	6,50	6,00	6,00	6,00
Schrijven	0,50	0,50	2,50	2,50	1,25	1,00	0,50	0,50
Wereldoriëntatie	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	3,50	4,00	4,00
Spel/Gymnastiek	5,00	5,00	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Engels					0,75	0,75	0,75	0,75
Verkeer	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Muziek	1,50	1,50	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Beeldende vorming	3,50	3,50	1,00	1,00	1,00	1,50	1,50	1,50
Vormingsonderwijs					0,75	0,75	0,75	0,75
Bewegend leren	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
<b>Totaal aantal uren</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>



## 8.9 Verzekering

Stichting Baasis heeft voor de leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze collectieve ongevallenverzekering is uitsluitend van kracht tijdens het gaan naar, het verblijf op en het komen van school (lestijd), alsmede tijdens het sporten en het zwemmen in schoolverband, schoolreisjes en dergelijke.

Deze verzekering keert een uitkering uit bij tandheelkundige hulp en eventueel geneeskundige hulp ten gevolge van een medisch vast te stellen ongeval, alsmede ten gevolge van daarmee gelijkgestelde letsels en aandoeningen, bij blijvende invaliditeit en bij overlijden. Dit is een ongevallenverzekering voor de leerling zelf.

Schade aan derden valt onder de dekking van de door de ouders zelf afgesloten WA-verzekering.

Een voorbeeld: Fietsend van huis naar school of omgekeerd botst een kind tegen een auto en raakt daarbij gewond. De schade aan de auto valt onder de dekking van de WA-verzekering van de ouders en de schade van het kind (bijvoorbeeld een gebroken tand), valt onder de dekking van de scholierenongevallenverzekering. De school gaat ervan uit dat alle ouders een WA-verzekering hebben afgesloten.

Stichting Baasis heeft daarnaast voor alle scholen een collectieve doorlopende reisverzekering afgesloten. Alle personeelsleden, ingeschreven leerlingen, vrijwilligers en stagiairs die bij de school werkzaam zijn, zijn verzekerd voor zover zij onder de autoriteit c.q. verantwoordelijkheid van de school op reis of met excursie gaan.

## 8.10 Aanmelden buitenschoolse opvang (KDV, VSO en BSO)

IKC De Westerburcht biedt, naast basisonderwijs, opvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar in het kinderdagverblijf (KDV) en buitenschoolse opvang (VSO en BSO). Er is voorschoolse- en naschoolse opvang mogelijk.

De organisatie van de kindplanning en contracten is in handen van Kids First. Voor inlichtingen en aanmeldingen kunt u contact opnemen via telefoonnummer 088-0350400 of [planning@kidsfirst.nl](mailto:planning@kidsfirst.nl).

Meer informatie vindt u op: [www.kidsfirst.nl](http://www.kidsfirst.nl)

Het telefoonnummer van het KDV op De Westerburcht is: 050-3094437

Voor de BSO en onderwijs is het telefoonnummer: 050-3094407

## 8.11 Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, kunnen misverstanden voorkomen en worden fouten gemaakt. Dit geldt ook voor onze school. U bent altijd welkom om punten waarover u zich zorgen maakt te bespreken, zodat wij samen naar een goede oplossing kunnen zoeken. Als wij er samen niet uitkomen, dan bespreken wij wie er kan worden ingeschakeld om het probleem op te lossen. We hanteren geen officieel spreekuur, u kunt ons altijd aanspreken en/of een afspraak maken.

Het doel van onderstaande klachtenregeling is om inzichtelijk te maken welke stappen u kunt ondernemen om uw zorgen en/of uw klacht aan te kaarten.

### Waar kunt u terecht met klachten en opmerkingen?

Hieronder staat stapsgewijs wat u kunt doen om een probleem op te lossen:

1. *In eerste instantie gaat u met uw klacht naar de groepsleerkracht van uw kind. De groepsleerkracht kent uw kind het best en kan ook in veel gevallen voor een oplossing zorgen.*
2. *Heeft u het gevoel dat u bij de groepsleerkracht onvoldoende gehoor krijgt, de leerkracht het probleem niet kan oplossen of het een schoolprobleem is, dan kunt u terecht bij de bouwcoördinator of de directie van de school. U kunt ook terecht bij de vertrouwenspersoon van IKC De Westerburcht, mevrouw K. Zuidland. U bespreekt het probleem of de klacht, uw klacht wordt ontvangen en wordt, indien mogelijk, opgelost.*





3. *Mocht u na stap 2 niet tevreden zijn met de geboden oplossing, of heeft u het gevoel dat uw klacht niet goed is afgehandeld, dan kunt u een klacht indienen bij het bevoegd gezag van de school.*

U legt uw klacht voor aan de klachtencommissie van Stichting Baasis. De commissie probeert door bemiddeling een oplossing te vinden of legt de klacht voor aan de landelijke klachtencommissie voor het openbaar primair onderwijs. De procedure is geheel vertrouwelijk.

Het adres is:  
Stichting Baasis  
Postbus 75  
9471GJ Zuidlaren  
(o.v.v. vertrouwelijk klachtencommissie)

4. *Een klacht indienen over seksuele intimidatie.*  
Voor klachten over seksuele intimidatie is een vertrouwenspersoon, mevrouw Marianne Hoorman, aangesteld. Zie voor nadere informatie Schoolgids Baasis; deze gids is te vinden op de website van de stichting. De procedure is geheel vertrouwelijk.

Zie voor de algemene klachtenregeling Schoolgids Baasis: 3.4 Klachtenregeling.

## **8.12 Overdracht kinderopvang en peuterspeelzalen**

Kinderdagverblijven en peuterspeelzalen verstrekken, na toestemming van de ouder/verzorger, informatie aan de basisschool. De leerkrachten van de groepen 1/2 stellen dit op prijs omdat zij dan beter kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van uw kind.

De pedagogisch medewerker noteert in het kort enkele gegevens over de ontwikkeling van uw kind op een overdrachtsformulier. Nadat de ouders het formulier hebben ondertekend, wordt het, vlak voordat uw kind naar groep 1 gaat, verstrekt aan de leerkracht bij wie uw kind in de groep komt.



# Schoolgids algemeen Stichting Baasis 2024-2025

## Invalliers

Wanneer de groepsleerkracht afwezig is, zal de leerkracht zo mogelijk vervangen worden door een andere bevoegde (inval) leerkracht. Bij de vervanging wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van dezelfde personen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn dan zoekt de school naar andere opvangmogelijkheden op school. In uiterste noodzaak en bij hoge uitzondering bestaat de mogelijkheid, dat een groep naar huis wordt gestuurd als geen vervanging beschikbaar is en intern op school geen andere oplossing wordt gevonden. Dit gebeurt echter nooit de eerste dag van afwezigheid van de leerkracht. Ouders worden hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte gesteld door de school.

## Sponsorbeleid

Door middel van sponsoring kan een school extra middelen verkrijgen om activiteiten op school te organiseren of materialen aan te schaffen. Bij het aangaan van sponsorcontracten houden wij ons aan het landelijk convenant sponsoring in het onderwijs.

Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Het moet passen bij de taak en doelstelling van de school en geen schade berokkenen aan kinderen.
- De onafhankelijkheid van het onderwijs mag niet in gevaar komen.
- De inhoud van het onderwijs mag niet beïnvloed worden en het mag niet in strijd zijn met de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt.
- De MR moet gekend worden in de besluitvorming bij het afsluiten van een sponsorcontract.
- Schenkingen vallen niet onder het begrip sponsoring.

## Medicijn verstrekking

De scholen van Stichting Baasis werken volgens het “protocol medicijnverstrekking en medisch handelen op de school” van de GGD. Dit protocol is op de school aanwezig.

## Dieren in school

Het toelaten van dieren geschiedt in overleg met de directie van de school.

## Onder schooltijd het schoolterrein verlaten

Leerlingen mogen onder schooltijd niet alleen het schoolterrein verlaten. Als een leerling om welke reden dan ook het schoolterrein moet verlaten, mag dit alleen onder begeleiding van een volwassene. Ook wanneer ouders aangeven dat het kind onder schooltijd alleen naar huis mag lopen, is het niet toegestaan dat het kind zonder volwassene het schoolterrein verlaat.

## Protocollen

Binnen Stichting Baasis zijn protocollen opgesteld met betrekking tot informatievoorziening voor gescheiden ouders en leerlingenzorg door geregistreerde externen onder schooltijd. Op aanvraag zijn deze beschikbaar.